



Møteinnkalling

Utvalg: Administrasjonsutvalget
Møtested: Bindal rådhus, Terråk - Kommunestyresalen
Dato: 30.03.2022
Tidspunkt: 09:00

Eventuelt forfall må meldes snarest.

Vararepresentantene møter etter nærmere beskjed.

Tilleggsinformasjon:

Dokumentene vil bli publisert på kommunens nett- og facebookside.

Terråk, 18.03.2022
Britt Helstad
leder

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen håndskrevet signatur

Saksliste

Saksnr.	Tittel	Lukket
PS 1/2022	Godkjenning av innkalling med sakliste	
PS 2/2022	Reisepolicy for Bindal kommune	

PS 1/2022 Godkjenning av innkalling med sakliste



Saksutredning

Arkivreferanse: 2022/157-2

Saksbehandler: Lena Fuglstad

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
2/2022	30.03.2022	Administrasjonsutvalget

Reisepolicy for Bindal kommune

Kommunedirektørens innstilling

1. Reisepolicy for Bindal kommune vedtas slik den foreligger.
2. Reisepolicyen gjelder for kommunens ansatte og folkevalgte.

Vedlegg

- 1 Reisepolicy for Bindal kommune

Saksopplysninger

Intensjonen med Bindal kommunes reisepolicy er å redusere kommunens klimaavtrykk og kostnader knyttet til reisevirksomhet utenfor kommunen. Reisepolicyen etablerer rutiner for vurderinger av reisemåte og opphold i forbindelse med tjenestereiser og representasjon. Bindal kommune skal fortsette å delta på eksterne arenaer for samarbeid, kompetanseutvikling og dialog både politisk og administrativt. Ordfører/politisk ledelse vil ha representasjonsoppgaver og andre prioriterte oppdrag på vegne av kommunen, som forutsetter fysisk tilstedeværelse på aktuelle arenaer.

Bindal kommune ble i 2019 godkjent som trafikk sikker kommune. Trafikk sikker kommune er et konsept som består av gitte kriterier hver enkelt sektor i kommunen skal oppfylle for å gi økt søkelys på trafikk sikkerhet. Her inngår systematisk trafikk sikkerhetsarbeid, der hovedfokuset er holdningsskapende arbeid som bidrar til ulykkesforebygging. Reduksjon i fysiske reiser, og bruk av kollektivtransport der det er mulig, sees også som et trafikk sikkerhetstiltak.

Vedlagt «Reisepolicy for Bindal kommune» har vært drøftet i møte med tillitsvalgte 14.03.22.

Vurdering

Med dagens teknologiske muligheter vil det være hensiktsmessig å øke bruken av digitale møteformer og redusere antallet fysiske reiser. Prinsippene som ligger til grunn i reisepolicyen underbygger en ønsket praksis som etterstreber effektiv tids- og ressursbruk, økonomisk nøkternhet,

og hensyn til miljø og klimaavtrykk i kommunens reisevirksomhet. Det foreslås at den også gjøres gjeldende for folkevalgte.

KOMMUNEDIREKTØREN I BINDAL KOMMUNE, Terråk, 15.03.22

Knut Toresen
kommunedirektør

Lena Fuglstad
HR-sjef

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.



REISEPOLICY FOR BINDAL KOMMUNE

Drøftet med tillitsvalgte: 14.03.22

Vedtatt i administrasjonsutvalget:

FORMÅL OG OMFANG:

Reisepolicy gjelder for all reisevirksomhet og tjenestereiser utenfor kommunen. Bindal kommune ønsker å legge til rette for at tjenestereiser skjer på en bærekraftig, miljøvennlig, sikker, effektiv og helsefremmende måte. Bindal kommunes reisepolicy skal sikre rutiner for gode vurderinger om kostnader, tidsbruk og klimaavtrykk knyttet til reisemåte og opphold.

ANSVAR:

Reisepolicy for Bindal kommune gjelder for ansatte og folkevalgte i Bindal kommune. Den reisende og leder skal vurdere nødvendigheten av selve reisen og alternative reisemåter sett i et tids-, kostnads- og miljøperspektiv. Den reisende og leder har ansvar for å sikre et nøkternt kostnadsnivå for reiser. Det er lederes ansvar å gjøre Bindal kommunes reisepolicy kjent blant sine ansatte, og sikre at intensjonene i denne overholdes.

Folkevalgte anmodes å følge de samme prinsippene som kommer frem av reisepolicyen.

Forhåndsgodkjenning av folkevalgtes reisevirksomhet gjøres av ordfører.

HOVEDPRINSIPPER:

- Før alle reiser skal det foretas en vurdering av reisen sett i et klima-, kostnads- og omdømmeperspektiv, og behovet for antall reisende dersom det er mer enn én person.
- Det skal vurderes om reisen kan erstattes med telefonmøte eller videokonferanse.
- Alle reiser for ansatte skal være forhåndsgodkjent av nærmeste leder.
- Møtesteder og -tidspunkter skal planlegges med mål om å skape minst mulig behov for reise.
- Mulighet for å benytte kollektivtransport skal vektlegges ved valg av sted for samlinger og møter.
- Bil eller taxi kan benyttes der hensyn til tidsbruk, avstand og effektivitet tilsier dette, men da skal utslippsfrie kjøretøy fortrinnsvis benyttes, og samkjøring etterstrebes.

Ved lengre reiser:

- Grønn mobilitet skal alltid ha førsteprioritet. Flyreiser skal begrenses.
- Tog og eventuelt buss skal være førstevalget på alle lengre reiser, der en totalvurdering av tidsbruk, kostnader og effektivitet tilsier at det er mulig.
- Det skal aksepteres økt tidsbruk for togreiser, også fordi reisetiden på tog er velegnet for arbeid.
- Alle flyreiser skal være forhåndsgodkjent av leder.