

Til kontrollutvalget i Bindal kommune –

Kjell Eivind Grande, leder
Gunnhild Gutvik, nestleder
Terje Moe, medlem
Jørn Petter Kveinå, medlem
Julie Tveråmo, medlem

Gjenpart går til:

Ordfører (jf. kommuneloven § 6-1)¹
Kommunerevisjonen (jf. kommuneloven § 24-3)¹
Kommunedirektør (til orientering – jf. kommuneloven § 13-1)¹

[Distribusjon pr. epost](#)

Saksbehandler:

Sekretariatsleder
Tobias Langseth

INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET

I samråd med utvalgets leder innkalles herved til møte som følger;

Dato: **Tirsdag 14. mai**
Tid: **kl. 12:00 – 15:00**
Sted: Rådhuset på Terråk

Til behandling:

Sak 05/2024 – Uttalelse om årsregnskap og årsberetning 2023
Sak 06/2024 – Plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll [jf. sak 01/2024]
Sak 07/2024 – Aktuelle orienteringer fra sekretariatet
Sak 08/2024 – Eventuelt

Forfall meldes pr. telefon 909 62 145 eller epost.

Sandnessjøen 06.05.2024

Tobias Langseth (sign.)
Sekretariatsleder

¹Utdrag fra kommuneloven:

§ 6-1. Ordførerens myndighet og oppgaver

Ordføreren har møte-, tale- og forslagsrett i alle kommunale eller fylkeskommunale folkevalgte organer unntatt kommune- og fylkesråd og organer under dem. I kontrollutvalget har ordføreren likevel bare møte- og talerett. Ordføreren har bare stemmerett i organer der han eller hun er valgt medlem. Ordføreren kan la et annet medlem av kommunestyret eller fylkestinget representere seg i de organene som han eller hun ikke er medlem av.

§ 13-1. Kommunedirektør. Myndighet og oppgaver

Kommunedirektøren har møte- og talerett i alle kommunale eller fylkeskommunale folkevalgte organer, med unntak av kontrollutvalget. Kommunedirektøren kan la en av sine underordnede utøve denne retten på sine vegne.

§ 24-3. Revisors møterett, opplysningsplikt mv.

Oppdragsansvarlig revisor eller hans eller hennes stedfortreder har møte- og talerett i kontrollutvalgets møter. Revisoren har rett til å få uttalelsene sine protokollert. Møteretten gjelder likevel ikke når en sak som angår en revisors tilsetningsforhold behandles.

Til kontrollutvalget i Bindal kommune

Sandnessjøen 06.05.2024

Saksbehandler:
Sekretariatsleder
Tobias Langseth

SAK 05/2024: UTTAELSE OM ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2023

Innledning og bakgrunn

Kommuneloven § 24-8 første ledd bestemmer at regnskapsrevisor skal avgi en revisjonsberetning til kommunestyret innen 15. april. Her fremgår revisors konklusjon på om årsregnskapet er avgitt i samsvar med lov og forskrift og om årsberetningen inneholder de opplysningene som kreves av lov og forskrift, og at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet. Revisor uttaler seg også om registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger. Årsregnskapet skal være avlagt senest 22. februar, og årsberetningen være avgitt innen 31. mars. Kommuneloven § 14-3 annet ledd slår fast at kommunestyrets vedtak av årsregnskap og årsberetning skal foreligge senest seks måneder etter regnskapsårets slutt.

Det fremgår av bestemmelsen i kommuneloven § 24-6 første ledd at revisor skal undersøke om den økonomiske internkontrollen er ordnet på en betryggende måte. Revisor skal gi skriftlig melding til kontrollutvalget [med kopi til kommunedirektøren] om vesentlige mangler ved den økonomiske internkontrollen. Jf. kommuneloven § 24-7 første ledd bokstav c. I tillegg vil slike forhold normalt sett være omtalt i revisjonsberetningen. Jf. kommuneloven § 24-8 tredje og fjerde ledd. Revisor skal årlig gi en skriftlig oppsummering til kontrollutvalget om forhold som er påpekt skriftlig etter § 24-7 første ledd, men som ikke er rettet opp eller som ikke er tilstrekkelig fulgt opp. Jf. § 24-7 fjerde ledd.

Det følger videre av § 24-6 tredje ledd at regnskapsrevisor skal vurdere risikoen for brudd på kommunestyrets premisser for bruken av budsjettbevilgningene, og innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om årsregnskapet inneholder vesentlige avvik fra disse premissene. Revisjonsstandarden for forenklet etterlevelsesk kontroll av vesentlige budsjettavvik gir nærmere informasjon om denne delen av regnskapsrevisors kontrollansvar:

<https://www.nkrf.no/rsk-302-forenklet-etterlevelsesk kontroll-med-vesentlige-budsjettavvik>

I revisjonsberetningen skal revisor uttale seg om det i årsberetningen er gitt dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik, og om det er avdekket forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen har en mangelfull redegjørelse om vesentlige budsjettavvik. Jf. RSK 302 punkt 22 samt kommuneloven § 24-8 annet ledd bokstav c og e. Det følger av standardens punkt 26 at avvik som fører til en modifisert uttalelse, skal kommuniseres til kontrollutvalget med et nummerert brev. Jf. også kommuneloven § 24-7 første ledd bokstav d.

Av kommuneloven § 24-9 første ledd fremgår at regnskapsrevisor skal undersøke om kommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak. Revisor skal senest 30. juni avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren, om resultatet av kontrollen. Arbeidet utføres etter denne standarden:

<https://www.nkrf.no/rsk-301-forenklet-etterlevelsesk kontroll-med-okonomiforvaltningen>

Avvik som fører til en modifisert uttalelse, skal kommuniseres til kontrollutvalget i nummerert brev. Jf. standardens punkt 17.

Grunnlaget for kontrollutvalgets uttalelse

Grunnlaget for uttalelsen er det avlagte årsregnskapet, avgitt årsberetning, revisjonsberetningen samt eventuelle nummerte brev så lenge disse gjelder regnskapsmessige forhold. Dersom revisors uttalelse om resultatet av forenklet etterlevelsesk kontroll med økonomiforvaltningen foreligger tidsnok, kan denne også inngå. Dette gjelder selv om både revisors uttalelse om resultatet av forenklet etterlevelsesk kontroll etter kommuneloven § 24-9 og eventuelle nummererte brev behandles som egne saker av utvalget.

Nærmere om forholdet mellom innholdet i regnskapsrevisjon og forenklet etterlevelsesk kontroll:

[Regnskapsrevisjon vs. forenklet etterlevelsesk kontroll med økonomiforvaltningen - NKRF](#)

Kontrollutvalgets oppgaver og rolle

Kontrollutvalget forestår den løpende kontroll med den kommunale virksomheten på kommunestyrets vegne. Jf. kommunelovens § 23-1 første ledd. Kommunestyret har det øverste kontrollansvaret, jf. kommunelovens § 22-1 første ledd. I denne sammenheng skal kontrollutvalget uttale seg om årsregnskap og årsberetning før dette vedtas av kommunestyret, og før formannskapet avgir innstilling til vedtak. Jf. forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3 annet ledd. Uttalelsen avgis til kommunestyret med kopi til formannskapet. Kontrollutvalgets uttalelse utgjør ikke en rapportering til kommunestyret, og omfattes derfor ikke av bestemmelsen i kommuneloven § 23-5.

Hva bør kontrollutvalgets uttalelse inneholde?

Det finnes ingen spesifikke krav, noe som innebærer at kontrollutvalget selv bestemmer hva som skal være med. Normalt kommenterer imidlertid kontrollutvalget forbehold eller presiseringer i revisjonsberetningen, samt forhold som er tatt opp i eventuelle nummererte brev.

NKRFs styre har 12. mars 2021 fastsatt en veiledning mht. hva som bør eller kan vektlegges:

[Ny veiledning – Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen - NKRF](#)

Sekretariatets vurderinger

Det er avgitt normalberetning, dvs. revisjonsberetning uten modifikasjoner i form av forbehold m.m. Det foreligger ingen nummererte brev knyttet til forhold ved årsregnskapet eller årsberetningen.

Årsregnskapet og årsberetningen er etter hva vi forstår levert i rett tid. Netto driftsresultat er vesentlig bedre enn budsjettet, men på nivå med fjoråret. Kommunen har en gjennomsnittlig lånegjeld målt mot aktuelle gjennomsnitt for kommunegrupper. Disposisjonsfondets størrelse er en god del høyere sammenliknet med gjennomsnitt for andre kommuner.

Kommunestyrets vedtar finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi i forbindelse med årlig behandling av budsjett/økonomiplan.

Annet

Hvis kommunestyret ikke vedtar årsregnskapet til kommunekassen innen fristen, vil det kunne danne grunnlag for innmelding i ROBEEK-registeret, jf. kommuneloven § 28-1 første ledd bokstav f.

Oppsummering og avslutning

Sekretariatet henviser for øvrig til uttalelsen om revisjonen av årsregnskapet og uttalelsen om øvrige lovmessige krav slik disse fremgår av revisors beretning for regnskapsåret 2023.

Forslag til vedtak:

Til kommunestyret i Bindal kommune

Kontrollutvalgets uttalelse om Bindal kommunes årsregnskap og årsberetning for 2023

Kontrollutvalget har i møte 14.05.2024 behandlet kommunens årsregnskap og årsberetning for 2023.

Kontrollutvalgets oppgave er i denne sammenheng å uttale seg om årsregnskapet og årsberetningen for Bindal kommune, jf. forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3 annet ledd samt kommuneloven § 14-3 tredje ledd annet punktum.

Grunnlaget for uttalelsen har vært det avlagte årsregnskapet, avgitt årsberetning og revisjonsberetning datert 15.04.2024. I tillegg har kommunens revisor og kommunedirektøren supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger.

Kontrollutvalget har merket seg at netto driftsresultat utgjør 8,7 [8,9] % av totale driftsinntekter, netto lånegjeld 82,5 [88,4] % av driftsinntekter og at disposisjonsfond pr. 31.12 utgjør 53,2 [49,7] % av driftsinntektene. Tall for fjoråret er oppgitt i parentes. Kontrollutvalget har i tillegg notert at kommunestyret har vedtatt finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi i tråd med kommuneloven § 14-2 bokstav c.

Det er etter kontrollutvalgets vurdering redegjort for vesentlige avvik mellom utgiftene i årsregnskapet og bevilgningen til ulike formål i regulert budsjett. Det samme gjelder ved avvik mellom inntektene i årsregnskapet og regulert budsjett. Utvalget konstaterer at revisors beretning er uten modifikasjoner.

Kontrollutvalget er ikke kjent med andre forhold som kan ha betydning for kontrollutvalgets uttalelse eller kommunestyrets vedtak av årsregnskap og årsberetning etter kommuneloven § 14-3.

-//-

Kopi: formannskapet i Bindal kommune

Vedlegg –

- 1: Årsregnskap 2023
- 2: Årsberetning 2023
- 3: Revisors beretning 2023

APPENDIKS 1: Utdrag fra kommuneloven

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83>

§ 14-5. Årsbudsjettets bindende virkning. Budsjettstyring

Årsbudsjettet er bindende for kommunestyret, fylkestinget og underordnede organer. Første punktum er ikke til hinder for at kommunestyret eller fylkestinget kan gi et underordnet organ myndighet til å avgjøre at deler av en bevilgning i driftsbudsjettet skal benyttes til å finansiere utgifter i investeringsregnskapet. Første punktum gjelder ikke for utbetalinger som kommunen eller fylkeskommunen har en rettslig plikt til å foreta.

Kommunestyret eller fylkestinget skal endre årsbudsjettet når det er nødvendig for å oppfylle lovens krav om realisme og balanse.

Kommunedirektøren skal minst to ganger i året rapportere til kommunestyret eller fylkestinget om utviklingen i inntekter og utgifter, sammenholdt med årsbudsjettet. Hvis utviklingen tilsier vesentlige avvik, skal kommunedirektøren foreslå endringer i årsbudsjettet.

Hvis årsregnskapet legges fram med et merforbruk i driftsregnskapet, skal kommunedirektøren foreslå endringer i årets budsjett. Saken skal behandles av kommunestyret eller fylkestinget senest 30. juni.

§ 14-6. Årsregnskap og bokføring

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide følgende årsregnskap:

- a) regnskap for kommunekassen eller fylkeskommunekassen
- b) regnskap for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak
- c) regnskap for annen virksomhet som er en del av kommunen eller fylkeskommunen som rettssubjekt, og som skal ha eget regnskap i medhold av lov eller forskrift
- d) samlet regnskap for kommunen eller fylkeskommunen som juridisk enhet.

Årsregnskapene skal bestå av et driftsregnskap og et investeringsregnskap. Driftsregnskapet og investeringsregnskapet skal deles inn og stilles opp på samme måte som årsbudsjettet. Årsregnskapene skal også bestå av et balanseregnskap og noteopplysninger.

Årsregnskapene skal utarbeides i samsvar med følgende grunnleggende regnskapsprinsipper:

- a) All tilgang på og bruk av midler i året skal framgå av driftsregnskapet eller investeringsregnskapet.
- b) All tilgang på og bruk av midler skal regnskapsføres brutto.
- c) Alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år, enten de er betalt eller ikke når årsregnskapet avsluttes.
- d) Hvis størrelsen på et beløp er usikkert, brukes beste estimat.

Årsregnskapene skal føres i samsvar med god kommunal regnskapsskikk.

Regnskapsopplysninger skal bokføres, spesifiseres, dokumenteres og oppbevares i samsvar med bokføringsloven §§ 3 til 14.

Årsregnskapene skal avlegges senest 22. februar.

Departementet kan gi forskrift om årsregnskapene, regnskapsføringen, regnskapsavslutningen og bokføringen og unntak fra denne paragrafen.

§ 14-7. Årsberetning

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide en årsberetning for kommunens eller fylkeskommunens samlede virksomhet. Det skal også utarbeides en egen årsberetning for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak.

Årsberetningene skal redegjøre for

- a) forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid
- b) vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene
- c) virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne
- d) tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard
- e) den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling
- f) hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og diskrimineringsloven § 26.

Årsberetningene skal avgis senest 31. mars.

§ 24-5. Regnskapsrevisjonens innhold

Revisor skal vurdere om årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift.

Revisor skal vurdere om registreringen og dokumentasjonen av regnskapsopplysninger er i samsvar med lov og forskrift.

Revisor skal vurdere om årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever. Revisor skal vurdere om opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet. Revisor skal se etter om årsberetningen gir dekkende opplysninger om vesentlige beløpsmessige avvik fra årsbudsjettet og om vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene.

Revisor skal gjennom revisjonen bidra til å forebygge og avdekke misligheter og feil.

§ 24-6. Revisors plikter ved utførelsen av regnskapsrevisjon

Revisor skal se etter om den økonomiske internkontrollen er ordnet på en betryggende måte.

Revisor skal vurdere risikoen for at årsregnskapet ikke gir riktig informasjon som følge av misligheter og feil, og innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om det foreligger lov- eller forskriftsbrudd som er av vesentlig betydning for årsregnskapet.

Revisor skal vurdere risikoen for brudd på kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene, og innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om årsregnskapet inneholder vesentlige avvik fra disse premissene.

§ 24-7. Skriftlige påpekninger fra regnskapsrevisor

Revisor skal gi skriftlige meldinger om

- a) vesentlige feil som kan føre til at årsregnskapet ikke gir riktig informasjon
- b) vesentlige mangler ved registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger
- c) vesentlige mangler ved den økonomiske internkontrollen
- d) manglende eller mangelfull redegjørelse i årsberetningen for vesentlige budsjettavvik
- e) enhver mislighet
- f) hvorfor han eller hun ikke har skrevet under på oppgaver som kommunen eller fylkeskommunen skal sende til offentlige myndigheter, og som revisor etter lov eller forskrift skal bekrefte
- g) hvorfor han eller hun sier fra seg revisjonsoppdraget.

Meldinger som nevnt i første ledd skal sendes i nummerte brev til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren.

Hvis revisor avdekker eller på annen måte blir kjent med misligheter, skal han eller hun straks melde fra om det etter første ledd bokstav e. Når saksforholdet er nærmere klarlagt, skal revisor sende et nytt brev til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren.

Revisor skal årlig gi en skriftlig oppsummering til kontrollutvalget om forhold som er tatt opp etter første ledd, men som ikke er rettet opp eller som ikke er tilstrekkelig fulgt opp.

§ 24-8. Revisjonsberetning

Regnskapsrevisor skal avgi en revisjonsberetning til kommunestyret eller fylkestinget senest 15. april. Det skal sendes kopi til kontrollutvalget, til formannskapet eller fylkesutvalget og til kommunedirektøren. Revisjonsberetningen skal avgis selv om årsregnskapet eller årsberetningen ikke foreligger eller er ufullstendig.

I revisjonsberetningen skal revisor uttale seg om følgende:

- a) om årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift
- b) om registreringen og dokumentasjonen av regnskapsopplysninger er i samsvar med lov og forskrift
- c) om årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever
- d) om opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet
- e) om det er avdekket forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Hvis revisor i revisjonsberetningen konkluderer med forbehold, konkluderer negativt eller ikke har tilstrekkelig grunnlag for å konkludere, skal årsaken beskrives. Hvis revisor mener at årsregnskapet eller årsberetningen ikke bør vedtas slik de foreligger, skal dette angis særskilt.

Revisjonsberetningen skal også omfatte andre forhold som revisor mener det er nødvendig å opplyse om i henhold til god kommunal revisjonsskikk.

§ 24-9. Forenklet etterlevelseskontroll med økonomi- forvaltningen

Regnskapsrevisor skal se etter om kommunens eller fylkeskommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak.

Revisor skal basere oppgaven på en risiko- og vesentlighetsvurdering, som skal legges fram for kontrollutvalget. Revisor skal innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om det foreligger brudd på lover, forskrifter eller vedtak, der bruddet er av vesentlig betydning for økonomiforvaltningen.

Revisor skal senest 30. juni avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren, om resultatet av kontrollen.

§ 28-1. Innmelding i registeret om betinget godkjenning og kontroll (ROBEK)

Departementet skal føre et register om betinget godkjenning og kontroll (ROBEK) over alle kommuner og fylkeskommuner hvor minst ett av følgende forhold har inntruffet:

- a) Driftsbudsjettet er vedtatt med et merforbruk.
- b) Driftsdelen i økonomiplanen er vedtatt med et merforbruk.
- c) Driftsdelen i økonomiplanen, driftsbudsjettet eller driftsregnskapet til kommunekassen eller fylkeskommunekassen viser at et merforbruk skal dekkes inn over flere enn to år etter at det oppsto.
- d) Balanseregnskapet til kommunekassen eller fylkeskommunekassen viser et oppsamlet merforbruk fra driftsregnskapet som er større enn tre prosent av driftsinntektene.
- e) Økonomiplanen eller årsbudsjettet er ikke vedtatt innen de fristene som er fastsatt i lov eller forskrift, eller innen en frist som departementet har fastsatt etter at økonomiplanen eller årsbudsjettet har blitt opphevet etter lovlighetskontroll.
- f) Årsregnskapet til kommunekassen eller fylkeskommunekassen er ikke vedtatt innen de fristene som er fastsatt i lov eller forskrift, eller innen en frist som departementet har fastsatt etter at årsregnskapet har blitt opphevet etter lovlighetskontroll.
- g) Departementet har fattet et vedtak etter inndelingslova § 16 a.

Hvis det åpenbart ikke er behov for å kontrollere kommunens eller fylkeskommunens årsbudsjett og låneopptak, kan departementet bestemme at kommunen eller fylkeskommunen likevel ikke skal føres inn i ROBEK-registeret.

APPENDIKS 2: Utdrag fra forskrift om kontrollutvalg og revisjon

<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2019-06-17-904>

§ 3. Kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon

Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at

- a) kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte
- b) regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instruksjer og avtaler med revisor
- c) regnskapsrevisjonen blir utført av revisorer som oppfyller kravene i kapittel 2 og 3.

Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret eller fylkestinget om årsregnskapene og årsberetningene før formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak.

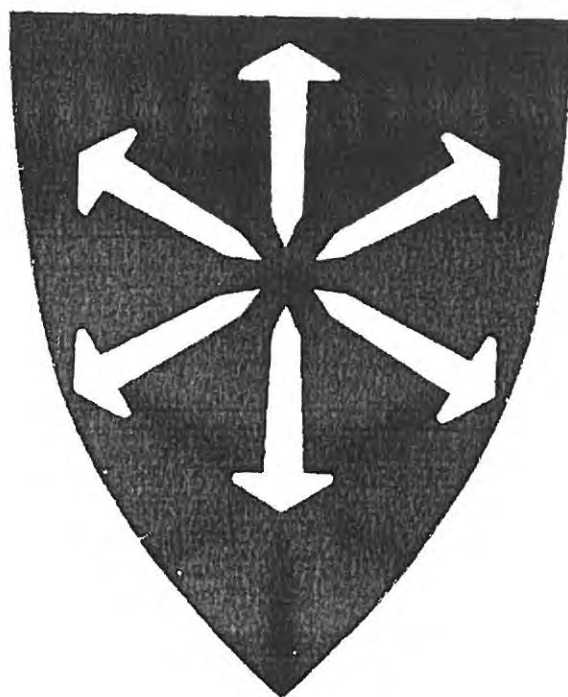
Kontrollutvalget skal påse at regnskapsrevisorens påpekinger etter kommuneloven § 24-7 til § 24-9 blir rettet eller fulgt opp. Hvis påpekingene ikke blir rettet eller fulgt opp, skal kontrollutvalget rapportere det til kommunestyret eller fylkestinget.

APPENDIKS 3: Utdrag fra KMDs veileder til forskrift om kontrollutvalg og revisjon

[veileder-til-forskrift-om-kontrollutvalg-og-revisjon.pdf \(regjeringen.no\)](#)

Bestemmelsen i andre ledd stiller krav om at kontrollutvalget skal uttale seg om årsregnskapene og årsberetningene. Bestemmelsen gir ikke nærmere føringer om uttalelsens innhold. Det følger imidlertid av bestemmelsen at kontrollutvalgets uttalelse skal inngå i grunnlaget for kommunestyrets behandling av og vedtak om årsregnskap og årsberetning, jf. også kommuneloven § 14-3 andre og tredje ledd. Kontrollutvalgets uttalelsesplikt må ses i lys av dette, og uttalelsen skal således knytte seg til forhold ved årsregnskapet eller årsberetningen. Det primære utgangspunktet for kontrollutvalgets uttalelse vil dermed være de feil og mangler eller andre forhold som regnskapsrevisor har tatt opp i tilknytning til regnskapsrevisjonen, jf. kommuneloven § 24-5 til § 24-8.

BINDAL KOMMUNE



REGNSKAP 2023

Avlagt 22.02.2024

INNHold

Del 1	Hovedoversikter	side	1
	Bevilgningsoversikt drift § 5-4	side	2
	Bevilgningsoversikt drift – fordelt pr ansvar	side	3
	Bevilgningsoversikt investering § 5-5	side	4
	Bevilgningsoversikt investering § 5-5 -fordeling	side	5
	Økonomisk oversikt etter art -drift § 5-6	side	6
	Balanseregnskapet § 5-8	side	7 - 8
	Oversikt over samlet budsjettavvik og årsoppgjørdisposisjoner	side	9
Del 2	Driftsregnskapet 2023	side	10 – 14
Del 3	Investeringsregnskapet 2023	side	15 – 18
Del 4	Balanseregnskapet 2023	side	19 - 25
Del 5	Noter	side	26 - 41

§ 5-4. Bevilgningsoversikter – drift Regnskap

Tall i 1 kroner	Regnskap 2023	Regulert budsjett 2023	Opprinnelig budsjett 2023	Regnskap 2022
Generelle driftsinntekter				
Rammetilskudd	-84 229 903	-83 394 000	-85 435 000	-72 352 692
Inntekts- og formuesskatt	-47 902 829	-43 815 000	-43 815 000	-60 564 542
Eiendomsskatt	-16 960 097	-16 672 200	-16 672 200	-14 073 291
Andre generelle driftsinntekter	-14 811 531	-16 219 428	-2 969 500	-25 612 027
Sum generelle driftsinntekter	-163 904 360	-160 100 628	-148 891 700	-172 602 552
Netto driftsutgifter				
Sum bevilgninger drift, netto	136 223 932	148 806 483	139 698 707	143 160 916
Avskrivninger	13 792 700	8 922 500	8 922 500	13 610 146
Sum netto driftsutgifter	150 016 632	157 728 983	148 621 207	156 771 062
Brutto driftsresultat	-13 887 728	-2 371 645	-270 493	-15 831 490
Finansinntekter/Finansutgifter				
Renteinntekter	-4 819 746	-2 587 633	-1 773 633	-1 898 000
Utbytter	-38 060	-35 000	-35 000	-37 020
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0
Renteutgifter	5 309 643	5 618 758	5 618 758	4 464 310
Avdrag på lån	7 125 466	7 343 636	7 343 636	7 091 116
Netto finansutgifter	7 577 303	10 339 761	11 153 761	9 620 406
Motpost avskrivninger	-13 792 700	-8 922 500	-8 922 500	-13 610 146
Netto driftsresultat	-20 103 126	-954 384	1 960 768	-19 821 230
Disponering eller dekning av netto driftsresultat				
Overføring til investering	1 818 913	2 568 280	3 501 000	1 517 638
Avsetninger til bundne driftsfond	8 059 896	6 860 274	3 017 500	4 065 021
Bruk av bundne driftsfond	-2 484 767	-4 110 827	-4 028 033	-5 615 017
Avsetninger til bundne driftsfond	21 417 540	24 334 078	20 481 161	32 101 592
Bruk av disposisjonsfond	-8 708 456	-28 697 421	-24 932 396	-12 248 004
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	20 103 126	954 384	-1 960 768	19 821 230
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).	0	0	0	0

§ 5-4. Bevilgningsoversikt drift, Regnskap til fordeling pr. ansvar

Tall i 1 kroner			Regulert	Opprinnelig	
Fra bevilgningsoversikt:			Regnskap 2023	budsjett 2023	Regnskap 2022
Til fordeling drift			136 223 932	148 806 483	143 160 916
Ansvar	Netto driftsutgifter pr. ansvarsgruppe				
1100	Kommunedirektørens stab	Sum bevilgninger drift, netto	14 654 174	15 468 979	13 321 315
1100	Kommunedirektørens stab	Bruk av bundne driftsfond	0	0	0
1100	Kommunedirektørens stab	Til fordeling drift	14 654 174	15 468 979	13 321 315
1200	Oppvekst og kultursjef	Sum bevilgninger drift, netto	11 582 097	15 599 479	15 099 489
1200	Oppvekst og kultursjef	Overføring til investering			100 000
1200	Oppvekst og kultursjef	Avsetning til bundne driftsfond	3 042 302		
1200	Oppvekst og kultursjef	Bruk av bundne driftsfond	-76 951	-91 753	-128 255
1200	Oppvekst og kultursjef	Bruk av disposisjonsfond			-100 000
1200	Oppvekst og kultursjef	Til fordeling, drift	14 547 448	15 507 726	14 971 234
1210	Rektor Terråk skole	Sum bevilgninger drift, netto	18 304 982	18 180 429	16 811 681
1210	Rektor Terråk skole	Til fordeling, drift	18 304 982	18 180 429	16 811 681
1290	Styrer Bindal Barnehage	Sum bevilgninger drift, netto	15 018 700	14 947 245	11 941 756
1290	Styrer Bindal Barnehage	Til fordeling, drift	15 018 700	14 947 245	11 941 756
1300	Helse og velferdssjef	Sum bevilgninger drift, netto	20 783 740	21 179 732	16 244 952
1300	Helse og velferdssjef	Overføring til investering		545 000	545 000
1300	Helse og velferdssjef	Avsetning til bundne driftsfond	1 038 921	320 000	601 514
1300	Helse og velferdssjef	Bruk av bundne driftsfond		-522 000	-522 000
1300	Helse og velferdssjef	Bruk av disposisjonsfond		-545 000	-545 000
1300	Helse og velferdssjef	Til fordeling, drift	21 822 661	20 977 732	16 587 367
1320	Leder hjemmetjenesten	Sum bevilgninger drift, netto	29 954 864	32 133 603	33 591 792
1320	Leder hjemmetjenesten	Bruk av bundne driftsfond	-73 734	-175 734	
1320	Leder hjemmetjenesten	Til fordeling, drift	29 879 130	31 957 869	33 591 792
1330	Leder institusjonstjenester	Sum bevilgninger drift, netto	31 984 460	34 579 952	27 160 321
1330	Leder institusjonstjenester	Avsetning til bundne driftsfond	522 774	522 774	
1330	Leder institusjonstjenester	Bruk av bundne driftsfond	-438 524	-450 186	-669 723
1330	Leder institusjonstjenester	Til fordeling, drift	32 068 711	34 652 540	26 490 598
1340	NAV leder	Sum bevilgninger drift, netto	1 155 577	1 940 000	1 896 388
1340	NAV leder	Til fordeling, drift	1 155 577	1 940 000	1 896 388
1400	Plan- og ressursjef	Sum bevilgninger drift, netto	17 269 147	15 254 407	14 551 964
1400	Plan- og ressursjef	Avsetning til bundne driftsfond	186 303	2 972 500	3 200 590
1400	Plan- og ressursjef	Bruk av bundne driftsfond	-1 796 491	-2 761 514	-4 429 477
1400	Plan- og ressursjef	Bruk av disposisjonsfond	-390 000	-390 000	
1400	Plan- og ressursjef	Til fordeling, drift	15 268 959	15 075 393	13 323 077
1410	Brannsjef	Sum bevilgninger drift, netto	3 395 055	3 465 655	2 447 769
1410	Brannsjef	Bruk av bundne driftsfond	-34 766	-51 640	-66 491
1410	Brannsjef	Bruk av disposisjonsfond			-40 000
1410	Brannsjef	Til fordeling, drift	3 360 289	3 414 015	2 341 278
1800	Felles finanser	Sum bevilgninger drift, netto	-27 550 326	-20 942 998	-11 117 126
1800	Felles finanser	Avsetning til bundne driftsfond	3 269 595	45 000	262 917
1800	Felles finanser	Bruk av bundne driftsfond	-62 301	-58 000	-61 971
1800	Felles finanser	Avsetning til disposisjonsfond	21 417 540	24 334 078	32 101 592
1800	Felles finanser	Bruk av disposisjonsfond	-8 708 456	-27 762 421	-12 208 004
1800	Felles finanser	Til fordeling, drift	-11 633 948	-24 384 341	8 977 408
1810	Skatt og rammetilskudd	Sum bevilgninger drift, netto	-328 538	-3 000 000	0
1810	Skatt og rammetilskudd	Avsetning til bundne driftsfond		3 000 000	
1810	Skatt og rammetilskudd	Til fordeling, drift	-328 538	0	-1 210 614

§ 5-5. Bevilgningsoversikter – investering Regnskap

Tall i 1 kroner	Note	Regnskap 2023	Regulert budsjett 2023	Opprinnelig Budsjett 2023	Regnskap 2022
Investeringsutgifter					
Investeringer i varige driftsmidler	3	4 846 399	7 031 605	8 419 993	27 080 868
Tilskudd til andres investeringer		0	0	100 000	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	4	1 810 790	1 810 800	1 000 000	631 238
Utlån av egne midler		0	0	0	0
Avdrag på lån		0	0	0	4 194 829
Sum investeringsutgifter		6 657 189	8 842 405	9 519 993	31 906 935
Investeringsinntekter					
Kompensasjon for merverdiavgift		-691 937	-512 630	-546 880	-4 838 192
Tilskudd fra andre		-1 066 485	-1 662 295	-1 646 710	-4 639 259
Salg av varige driftsmidler	3	-600 000	-600 000	0	-7 460 731
Salg av finansielle anleggsmidler		-1 094 800	-1 094 800	0	0
Utdeling fra selskaper		0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler		0	0	0	0
Bruk av lån		-885 834	-2 952 900	-3 895 403	-21 248 248
Sum investeringsinntekter		-4 339 056	-6 822 625	-6 088 993	-38 186 430
Videreutlån					
Videreutlån		1 182 375	0	0	17 244
Bruk av lån til videreutlån		-1 182 375	0	0	0
Avdrag på lån til videreutlån	7	806 059	807 000	807 000	1 562 542
Mottatte avdrag på videreutlån	7	-654 636	-262 000	-262 000	-1 016 553
Netto utgifter videreutlån		151 423	545 000	545 000	563 233
Overføring fra drift og netto avsetninger					
Overføring fra drift		-1 818 913	-2 564 780	-3 501 000	-1 517 638
Avsetninger til bundne investeringsfond	8	414 396	0	0	0
Bruk av bundne investeringsfond		0	0	-475 000	0
Avsetninger til ubundet investeringsfond		0	0	0	40 000
Bruk av ubundet investeringsfond		-1 065 039	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp		0	0	0	7 193 901
Sum overføring fra drift og netto avsetninger		-2 469 556	-2 564 780	-3 976 000	5 716 263
Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)					
		0	0	0	0

§ 5-5. Bevilgningsoversikter – investering

Regnskap til fordeling

Tall i 1 kroner		Regnskap 2023	Regulert budsjett 2023	Opprinnelig budsjett 2023	Regnskap 2022
Fra bevilgningsoversikt:					
Netto investeringer til fordeling:		6 657 189	8 842 405	9 519 993	27 712 106
Prosjekt	Fordeling på prosjekt				
10021	Salg av fast eiendom	15 585	15 585	0	42 085
10022	Kjøp av aksjer og andeler	1 810 790	1 810 800	1 000 000	631 238
10100	Holm vannverk	0	0	0	2 153 010
10310	Økonomisystem	0	0	0	170 875
10443	Terråk vannverk	590 848	697 497	0	0
10444	Abygda vannverk	0	0	650 000	0
10510	Utbedring basseng Terråk	0	0	390 000	0
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	555 250	1 823 033	1 823 033	713 502
11302	Velferdsteknologi	0	0	171 250	0
12003	IKKE I BRUK - Grunnerverv	0	111 500	800 000	0
12007	Gang- og sykkelvei Terråk skole	1 274 546	1 976 710	1 976 710	0
12008	Grunnerverv	146 560	0	0	0
13003	Brannbil Bindalseidet	0	0	0	2 512 704
13101	Brøyteutstyr	0	0	0	295 203
15003	Felles arkiv-/mailsystem	0	0	0	192 827
15008	Kirkegårdsutvidelse Vassås kirke	0	0	100 000	0
16003	Garasje/lager strøsand	1 342 473	1 300 000	1 300 000	11 691 740
16008	Renovering vannledning Terråk	0	245 000	245 000	0
16011	Norkart programvare	142 500	114 000	114 000	0
17002	Boliger	550 000	565 000	0	0
18008	Utbedring sykeheim	0	0	0	3 089 537
18011	Vedlikehold kommunale boliger	0	0	0	202 120
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	0	0	0	5 946 007
19007	Oppgradering Bindal rådhus	0	0	0	71 259
19009	Parkering Heilhornmassivet	0	0	950 000	0
24000	Kongebesøk	228 637	183 280	0	0
Sum fordelt		6 657 189	8 842 405	9 519 993	27 712 106

Investeringer i 2023

Salg av fast eiendom	15 585
Terråk vannverk	590 848
Renovering fasiliteter uteavdeling	555 250
Gang- og sykkelvei Terråk skole	1 274 546
Grunnerverv	146 560
Garasje/lager strøsand	1 342 473
Norkart programvare	142 500
Boliger	550 000
Kongebesøk	228 637

INVESTERING I VARIGE DRIFTSMIDLER 4 846 399

TILSKUDD TIL ANDRES INVESTERINGER 0

Egenkapitaltilskudd KLP	683 859
Egenkapitaltilskudd MNA	32 131
Kjøp av aksjer Flyco	1 094 800

INVESTERING I AKSJER OG ANDELER I SELSKAPER 1 810 790

SUM INVESTERINGSUTGIFTER 6 657 189

§ 5-6. Økonomisk oversikt etter art – drift Regnskap

Tall i 1 kroner	Note	Regnskap 2023	Regulert budsjett 2023	Opprinnelig budsjett 2023	Regnskap 2022
Driftsinntekter					
Rammetilskudd		-84 229 903	-83 394 000	-85 435 000	-72 352 692
Inntekts- og formuesskatt		-47 902 829	-43 815 000	-43 815 000	-60 564 542
Eiendomsskatt		-16 960 097	-16 672 200	-16 672 200	-14 073 291
Andre skatteinntekter		-2 969 511	-2 969 500	-2 969 500	-2 969 511
Andre overføringer og tilskudd fra staten	17	-29 656 816	-24 946 428	-13 345 897	-30 550 926
Overføringer og tilskudd fra andre		-21 621 501	-20 090 112	-16 648 330	-18 765 983
Brukerbetaling		-6 430 610	-6 842 480	-6 337 100	-5 857 581
Salgs- og leieinntekter		-22 518 562	-21 082 471	-20 048 721	-18 219 651
Sum driftsinntekter		-232 289 829	-219 812 191	-205 271 748	-223 354 177
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter		116 655 740	119 034 128	112 107 776	111 043 242
Sosiale utgifter		20 750 532	24 949 440	21 022 744	19 777 700
Kjøp av varer og tjenester		53 142 514	51 672 747	50 464 582	47 337 960
Overføringer og tilskudd til andre		14 053 755	12 861 731	12 483 653	15 734 480
Avskrivninger	3	13 792 700	8 922 500	8 922 500	13 610 146
Sum driftsutgifter		218 395 242	217 440 546	205 001 255	207 503 528
Brutto driftsresultat		-13 894 587	-2 371 645	-270 493	-15 850 648
Finansinntekter/Finansutgifter					
Renteinntekter		-4 819 746	-2 587 633	-1 773 633	-1 898 000
Utbytter		-38 060	-35 000	-35 000	-37 020
Gvinster og tap på finansielle omløpsmidler		0	0	0	0
Renteutgifter		5 316 502	5 618 758	5 618 758	4 483 469
Avdrag på lån	7	7 125 466	7 343 636	7 343 636	7 091 116
Netto finansutgifter		7 584 162	10 339 761	11 153 761	9 639 564
Motpost avskrivninger	3	-13 792 700	-8 922 500	-8 922 500	-13 610 146
Netto driftsresultat		-20 103 126	-954 384	1 960 768	-19 821 230
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:					
Overføring til investering		1 818 913	2 568 280	3 501 000	1 517 638
Avsetninger til bundne driftsfond	10	8 059 896	6 860 274	3 017 500	4 065 021
Bruk av bundne driftsfond	10	-2 484 767	-4 110 827	-4 028 033	-5 615 017
Avsetninger til disposisjonsfond		21 417 540	24 334 078	20 481 161	32 101 592
Bruk av disposisjonsfond		-8 708 456	-28 697 421	-24 932 396	-12 248 004
Dekning av tidligere års merforbruk		0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		20 103 126	954 384	-1 960 768	19 821 230
Fremført til inndecking i senere år (merforbruk)		0	0	0	0

§ 5-8. Balanseregnskapet

Tall i 1 kroner

Note Regnskap 2023 Regnskap 2022

EIENDELER

A. Anleggsmidler		865 413 271	845 393 933
I. Varige driftsmidler		453 153 162	462 281 560
1. Faste eiendommer og anlegg	3	447 913 799	456 245 131
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	3	5 239 364	6 036 430
II. Finansielle anleggsmidler		49 554 652	47 656 123
1. Aksjer og andeler	4	42 690 789	40 879 999
2. Obligasjoner		0	0
3. Utlån	5	6 863 863	6 776 124
III. Immaterielle eiendeler		0	0
IV. Pensjonsmidler	8	362 705 457	335 456 250
B. Omløpsmidler		187 310 162	163 858 330
I. Bankinnskudd og kontanter		120 085 183	107 301 177
II. Finansielle omløpsmidler		0	0
1. Aksjer og andeler		0	0
2. Obligasjoner		0	0
3. Sertifikater		0	0
4. Derivater		0	0
III. Kortsiktige fordringer		67 224 980	56 557 153
1. Kundefordringer		13 139 084	7 596 055
2. Andre kortsiktige fordringer		13 412 368	24 497 419
3. Premieavvik	8	40 673 528	24 463 679
Sum eiendeler		1 052 723 433	1 009 252 263

EGENKAPITAL OG GJELD

C. Egenkapital		-459 985 188	-433 267 332
I. Egenkapital drift		-143 231 180	-124 946 967
1. Disposisjonsfond		-123 615 896	-110 906 811
2. Bundne driftsfond	10	-19 615 285	-14 040 156
3. Merforbruk i driftsregnskapet		0	0
II. Egenkapital investering		-1 821 137	-2 471 780
1. Ubundet investeringsfond		-1 406 741	-2 471 780
2. Bundne investeringsfond	10	-414 396	0
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet		0	0
III. Annen egenkapital		-314 932 871	-305 848 585

Tall i 1 kroner	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022
1. Kapitalkonto	2	-314 995 603	-305 911 317
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift		62 732	62 732
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen		0	0
D. Langsiktig gjeld		-552 196 619	-543 329 776
I. Lån		-199 529 894	-207 317 218
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	6	-199 529 894	-207 317 218
2. Obligasjonslån		0	0
3. Sertifikatlån		0	0
II. Pensjonsforpliktelse	8	-352 666 725	-336 012 558
E. Kortsiktig gjeld		-40 541 626	-32 655 155
I. Kortsiktig gjeld		-40 541 626	-32 655 155
1. Leverandørgjeld		0	0
2. Likviditetslån		0	0
3. Derivater		0	0
4. Annen kortsiktig gjeld		-40 541 626	-32 655 155
5. Premieavvik		0	0
Sum egenkapital og gjeld		-1 052 723 433	-1 009 252 263
F. Memoriakonti		0	0
I. Ubrukte lånemidler		953 852	3 022 061
II. Andre memoriakonti		0	440 000
III. Motkonto for memoriakontiene		-953 852	-3 462 061

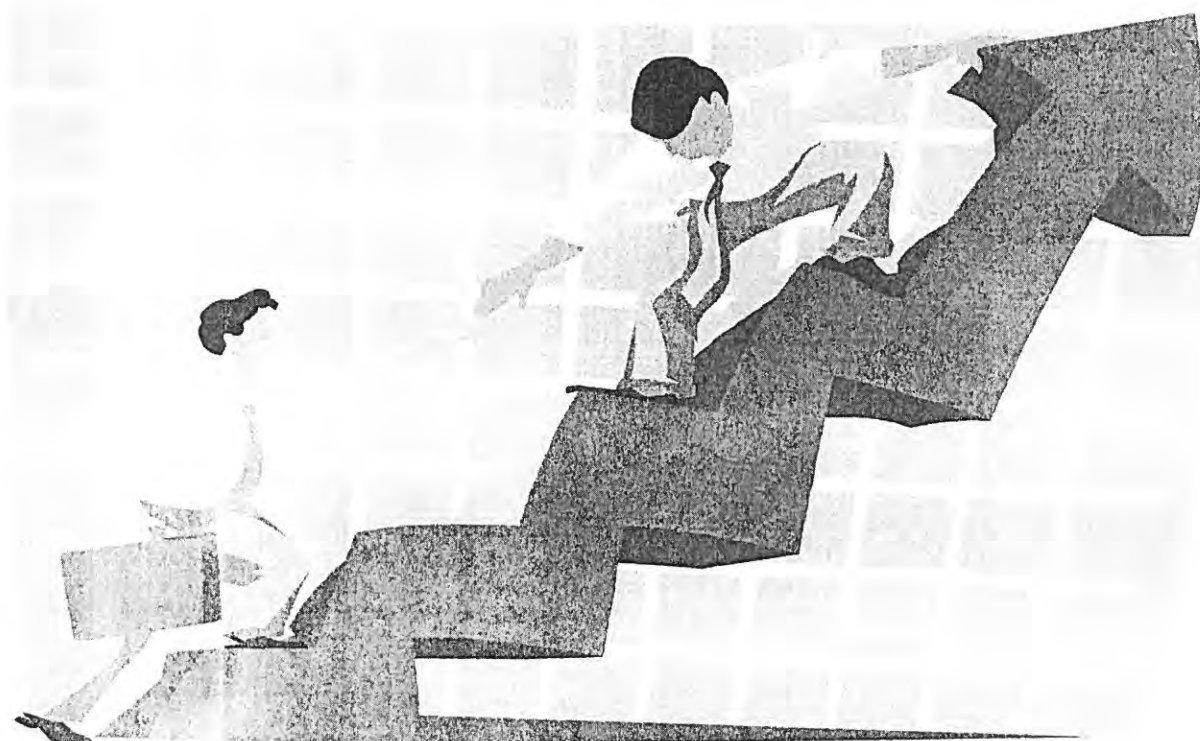
§ 5-9 Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner 2023		
1	Netto driftsresultat	20 103 126
2	Avsetninger til bundne driftsfond	- 8 059 896
3	Bruk av bundne driftsfond	2 484 767
4	Overføring til investering i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	- 2 568 280
5	Avsetninger til disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	- 24 334 078
6	Bruk av disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	28 697 421
7	Budsjettetert dekning av tidligere års merforbruk	0
8	Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)	16 323 060
9	Strykning av overføring til investering	749 367
10	Strykning av avsetninger til disposisjonsfond	2 916 538
11	Strykning av dekning av tidligere års merforbruk	0
12	Strykning av bruk av disposisjonsfond	- 19 988 965
13	Mer- eller mindreforbruk etter strykninger	- 16 323 060
14	Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger	0
15	Bruk av disposisjonsfond for inndekning av tidligere års merforbruk	0
16	Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk	0
17	Avsetning av mindreforbruk etter strykninger for disposisjonsfond	0
18	Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0
1	Sum utgifter og inntekter eksklusive bruk av lån, inkl utlån startlån	3 472 726
2	Avsetninger til bundne investeringsfond	414 396
3	Bruk av bundne investeringsfond	0
4	Budsjettetert bruk av lån	- 2 952 900
5	Overføring fra drift i henhold til årsbudsjett og fullmakter	- 2 564 780
6	Avsetninger til ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	0
7	Bruk av ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjett og fullmakter	0
8	Dekning av tidligere års udekket beløp	0
9	Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger)	- 1 630 558
10	Strykning av avsetninger til ubundet investeringsfond	0
11	Strykning av bruk av lån	884 691
12	Strykning av overført fra drift	745 867
13	Strykning av bruk av ubundet investeringsfond	0
14	Udekket eller udisponert beløp etter strykninger	1 630 558
15	Avsetninger av udisponert beløp etter strykninger til ubundet investeringsfond	0
16	Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)	0

	Årsavslutningsdisposisjoner	Disposisjoner	Regnskap før disposisjoner	Budsjett
A	Netto driftsresultat	19 279 965	19 279 965	954 384
B	Overføring til investering	1 818 913	- 2 568 280	2 568 280
C	Budsjettdisposisjoner fond (avsetning og bruk)	17 461 052	- 1 211 786	- 1 613 896
D	Årets budsjettavvik	0	15 499 899	0

Del 2

DRIFTSREGNSKAP

2023



Funksjon	Funksjon(T)	Regnskap 2023	Rev. budsjett 2023	Regnskap 2022
10000	Godtgjørelse folkevalgte	1 838 449,56	1 777 092,00	1 642 610,83
10001	Stortings- og kommunevalg	195 124,76	192 392,00	0,00
10002	Støtte til politiske part	30 000,00	30 000,00	0,00
11003	Revisjonen	493 003,20	493 000,00	474 000,00
11005	Arbeidsmiljøutvalget	0,00	0,00	82 676,41
11006	Kontrollutvalget	142 260,27	144 024,00	104 282,29
12000	Serviceavdelingen	5 395 799,70	5 445 952,00	4 591 169,58
12003	Økonomiavdelingen	3 803 489,04	3 614 165,00	2 833 033,76
12005	Bedriftshelsetjeneste	271 206,00	271 206,00	274 888,00
12006	IT	1 643 777,71	2 617 659,00	1 572 604,25
12050	Informasjon	367 105,83	382 013,00	298 158,22
12051	Frikjøp hovedtillitsvalgt	464 745,08	490 311,00	463 620,36
18000	Diverse fellesutgifter	132 716,63	377 560,00	1 067 104,58
18051	Div. utvalg	6 128,28	6 094,00	14 518,52
18052	Rådet for funksjonshemmede	24 183,35	24 131,00	20 651,07
38350	Bindal kulturskole	0,00	4 380,00	0,00
11	Kommunedirektørens stab	14 807 989,41	15 869 979,00	13 439 317,87
12002	Oppvekst og kultur	1 468 527,40	1 470 526,00	1 567 093,86
12004	Plan og utvikling	0,00	179,00	0,00
18050	Bindal Ungdomsråd	13 655,15	15 408,00	27 912,09
20150	Felles barnehageutg/inntekt	1 528 533,22	1 534 063,00	1 192 189,62
20151	Terråk barnehage	7 620 348,79	7 433 602,00	5 841 642,95
20152	Bindalseidet barnehage	3 982 083,29	4 278 271,00	3 963 022,40
20153	Kjella barnehage	3 420 615,48	3 308 313,00	2 149 103,09
20250	Felles utg/inntekt skoler	981 433,25	1 001 428,00	934 995,19
20251	Terråk skole	17 588 498,68	17 529 373,00	16 228 448,79
20257	PPT - grunnskole	612 000,00	713 670,00	620 000,00
20262	Bindalseidet friskole	3 266 835,00	3 218 000,00	2 889 964,00
21100	Styrket tilbud til førskolebarn	555 982,00	554 000,00	535 032,34
21300	Voksenopplæring jfr gr.skole loven	-199 939,11	38 358,00	557 705,32
21551	SFO Terråk	732 745,36	710 722,00	599 494,49
21552	SFO Bindalseidet	-1 764,00	-5 800,00	-12 012,00
21553	SFO Kjella	-2 584,00	-800,00	0,00
22300	Skoleskyss	747 255,38	603 000,00	681 919,74
23151	Støtte frivillige lag/foreninger	186 629,00	208 000,00	180 129,00
24250	Flyktningekonsulent	959 448,89	959 940,00	278 406,26
24400	Barneverntjeneste	1 865 734,00	2 191 347,00	2 026 359,08
25100	Barneverntilt.når barnet ikke er plassert av barnever	346 200,00	346 196,00	200 240,00
25251	Barnevernstiltak i fosterhjem	732 468,00	732 472,00	601 030,00
26553	Kommunalt disponerte boliger - framleie	143 840,40	0,00	24 000,00
27500	Introduksjonsordningen	1 217 401,85	1 131 000,00	138 633,58
28150	Ytelse til livsopphold	500 711,39	243 956,00	241 463,08
28300	Bistand til etabl og oppretth. av egen bolig	107 979,60	0,00	58 206,36
36500	Kulturminnevern	10 000,00	10 000,00	14 200,00
37000	Bibliotek	568 662,55	666 341,00	463 104,14
37300	Kino	59 857,60	46 000,00	65 234,68
37501	Museumsdrift	538 262,11	510 000,00	511 656,00

Funksjon	Funksjon(T)	Regnskap 2023	Rev. budsjett 2023	Regnskap 2022
37700	Kunstformidling	8 204,86	19 600,00	7 327,43
38000	Idrett	81 000,00	85 000,00	85 000,00
38050	Samfunnshus/idrettsanlegg	90 398,42	25 370,00	81 949,70
38350	Bindal kulturskole	817 013,77	668 946,00	806 745,18
38500	Andre kulturaktiviteter	325 000,00	325 000,00	125 000,00
38501	Bygdebok	-1 335,11	-1 000,00	-459,37
38502	Kulturadministrasjon	440 498,66	455 219,00	380 847,61
39000	Den norske kirke	2 522 900,00	2 546 700,00	2 152 998,84
85000	Generelt statstilskudd vedrørende flyktninger	-5 900 680,00	-4 862 000,00	0,00
85050	Statstilskudd vedr flyktninger	0,00	0,00	-2 396 420,00
12	Oppvekst- og kultursektor	47 934 421,88	48 710 400,00	43 822 163,45
12008	Helse og velferdsadministrasjon	2 336 232,34	933 940,00	1 215 701,65
23201	Helsestasjon	1 588 212,38	1 929 180,00	1 630 814,64
23202	Jordmortjenesten	1 007 856,06	466 000,00	547 321,24
23302	Skjenkekontroll	0,00	45 000,00	0,00
23305	Folkehelse	409 958,85	446 174,00	403 894,97
23350	Kommunepsykolog	95 300,00	150 000,00	148 750,00
23450	Eldresenter Bindalseidet	262 338,51	279 270,00	247 764,36
23451	Aktivering- og servicetjenester	1 273 014,42	1 349 335,00	1 125 576,46
24101	Legetjeneste	15 119 010,03	15 837 947,00	11 701 729,69
24102	Fysioterapitjenester	1 054 903,68	968 490,00	698 175,00
24151	Legevaktbil	46 516,47	98 000,00	42 309,81
24200	Skjenkebevillinger og kontroll	4 451,12	-50 000,00	12 768,69
24201	Sosialkontortjenester	6 361,93	940 000,00	832 992,00
24202	Krisesenter	221 689,00	214 000,00	243 343,00
25350	Institusjon	28 993 749,42	31 627 811,00	23 785 658,69
25351	Pleie- og omsorgsadministrasjon	2 567 847,26	2 581 154,00	2 229 862,32
25352	Åsaunveien avlastningsinstitusjon	132 916,10	170 272,00	595 753,13
25401	Hjemmesykepleie adm	3 087 687,16	3 079 344,00	2 687 000,29
25450	Helsehjelp i hjemmet	10 902 571,74	11 654 507,00	10 165 762,64
25452	Biler hjemmesykepleie	536 302,60	446 793,00	430 910,31
25453	Botilbud Bindalseidet	13 856 929,49	15 090 768,00	15 065 504,19
25454	Botilbud Terråk	0,00	0,00	3 446 150,50
25600	Øyeblikkelig hjelp døgnopphold	527 474,90	527 156,00	495 438,00
26554	Kommunalt disponerte boliger - legetjenesten	-9 000,00	0,00	0,00
27600	Kvalifiseringsordningen	188 010,00	100 000,00	24 772,00
28100	Ytelse til livsopphold	1 057 205,00	800 000,00	994 624,00
28301	Utbedringstilskudd	-96 000,00	100 000,00	44 000,00
88000	Interne finansieringstransaksjoner	0,00	545 000,00	0,00
88003	Disposisjonsfond	0,00	-545 000,00	0,00
13	Helse- og velferdssektor	85 171 538,46	89 785 141,00	78 816 577,58
12004	Plan og utvikling	4 934 364,07	5 088 887,00	4 003 581,97
12007	Kantine	5 989,21	5 000,00	6 010,91
12100	Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltningen	0,00	0,00	0,00
12150	Administrasjonslokaler	58 991,01	56 000,00	52 498,00
12151	Førskolelokaler	18 506,00	22 600,00	17 328,00
12152	Skolelokaler	85 439,00	93 000,00	79 999,00

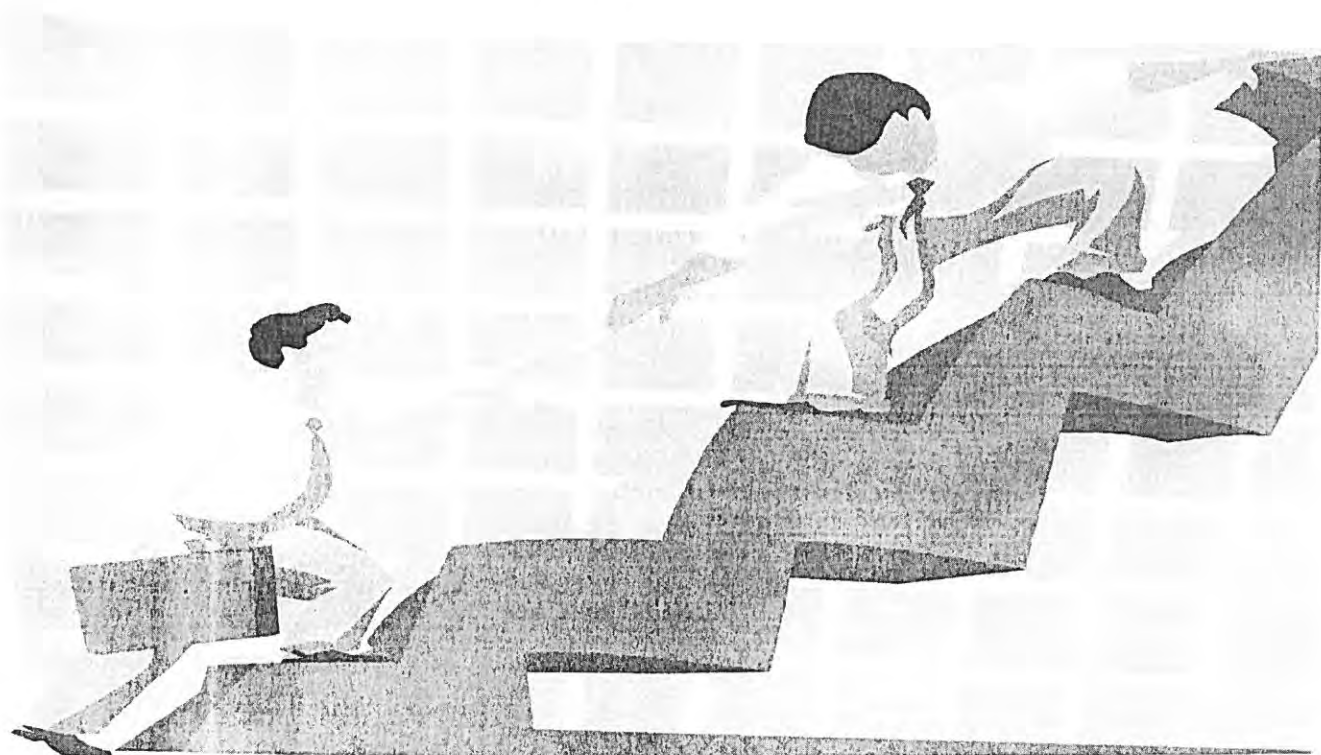
Funksjon	Funksjon(T)	Regnskap 2023	Rev. budsjett 2023	Regnskap 2022
12153	Institusjonslokaler	118 229,00	118 600,00	102 594,61
12154	Kommunalt disponerte boliger	60 006,63	55 000,00	65 097,02
12155	Kommunale kultur- og idrettsbygg	4 652,00	4 000,00	0,00
13001	Rådhuset	1 713 104,20	1 944 319,00	1 715 482,59
22151	Lokaler Terråk barnehage	930 856,17	984 066,00	947 839,30
22152	Lokaler Bindalseidet barnehage	643 790,81	690 702,00	678 589,63
22153	Lokaler Kjella barnehage	537 584,09	541 362,00	400 134,47
22251	Lokaler Terråk skole	6 195 223,20	5 247 564,00	5 874 657,79
22252	Lokaler Bindalseidet skole	959 959,00	991 000,00	1 167 415,39
22253	Lokaler Kjella skole	0,00	0,00	0,00
26150	Bindal sykeheim, eiendom	6 913 123,50	4 446 057,00	6 710 258,35
26501	Kommunale boliger	341 793,17	-42 608,00	80 772,64
26502	Trygde/livsløps boliger	-103 571,59	262 831,00	-97 507,79
26550	Bofellesskap Terråk	-1 704 656,62	-1 611 041,00	-1 417 024,95
26551	Bindalseidet bo- og aktivitetssenter	1 514 413,59	304 686,00	1 605 146,23
26552	Omsorgsboliger Bindalseidet	-45 510,58	-32 755,00	-137 239,92
27350	Sommerjobb skoleungdom	0,00	0,00	0,00
30200	Byggesaksbehandling og eierseksjonering	-145 925,00	-90 000,00	-128 475,00
30300	Kart og Oppmåling	65 345,02	95 500,00	26 324,64
32500	Tilrettelegging og bistand for næringslivet	400 700,00	0,00	7 239,86
32552	Div. næringsformål	0,00	0,00	0,00
32553	Konsesjonsavgifter	0,00	0,00	0,00
32554	Etab.tilskudd/ungdomspakken	0,00	0,00	0,00
32558	Omstillingsmidler Bindal kommune	545 666,00	0,00	0,00
32902	Landbrukskontoret	1 221 287,23	1 191 511,00	1 027 181,06
32950	Kommuneveterinær	10 000,00	10 000,00	10 000,00
32951	Skogkultur	24 815,87	17 762,00	0,00
33001	Kommunale kaianlegg	-40 723,76	-3 308,00	4 066,24
33052	Føringspram	0,00	0,00	0,00
33200	Kommunale veier	2 884 684,79	2 790 721,00	3 488 580,49
33250	Vei- og gateløys	50 000,00	50 000,00	50 000,00
33801	Feiervesen	-34 890,11	-49 840,00	-26 864,37
33901	Brannvesen	3 340 754,16	3 353 829,00	2 559 444,13
33902	Oljevernberedskap	86 038,60	110 026,00	25 992,60
34000	Produksjon av vann	2 339 013,07	1 931 507,00	-24 438,49
34500	Distribusjon av vann	-2 393 499,97	-2 112 595,00	-304 975,09
35300	Avløpsnett/innsamling av avløpsvann	-194 554,13	-240 273,00	-127 767,49
35400	Tømming av slam/septikk	-39 729,41	-119 728,00	-63 022,46
35500	Innsamling av avfall	100 780,39	-84 283,00	-102 975,46
36001	Jakt, fiske og viltstell	-8 130,20	10 357,00	-2 861,00
36050	Parker/badeanlegg	47 214,34	50 000,00	41 609,36
36051	Viltfond	19 585,30	0,00	11 735,08
36052	Miljøvern	0,00	20 000,00	0,00
37500	Museumsbygninger	195 138,40	200 500,00	200 899,80
38550	Doktorgården	19 740,70	33 000,00	18 072,00
38551	Kjella "skolebygning"	283 783,79	344 952,00	263 174,39
14	Plan- og ressurssektor	31 959 380,94	26 678 908,00	28 808 573,53

Funksjon	Funksjon(T)	Regnskap 2023	Rev. budsjett 2023	Regnskap 2022
12000	Serviceavdelingen	0,00	44 006,00	0,00
17001	Premieavvik 1.1	-217 878,00	0,00	578 252,00
17100	Amortisering av tidl. års premieavvik	-172 885,00	0,00	236 260,00
17200	Pensjon	-624 777,40	-664 000,00	-573 419,40
17300	Premiefond	-1 707 273,00	-1 706 079,00	-5 055 279,00
28350	Startlån	271 278,19	-46 872,00	183 434,07
32150	Konsesjonskraftsalg	-5 837 043,80	-5 300 000,00	-3 405 473,60
32553	Konsesjonsavgifter	0,00	0,00	0,00
80000	Skatt på inntekt/formue	-47 812 107,98	-43 815 000,00	-60 564 542,01
80050	Eiendomsskatt	-16 946 730,02	-16 672 200,00	-12 862 676,64
84000	Rammetilskudd og generelle tilskudd	-84 662 374,00	-83 394 000,00	-72 352 692,00
84051	Havbruksfond	-14 811 531,49	-14 811 531,00	-25 059 796,21
85000	Generelt statstilskudd vedrørende flyktninger	0,00	0,00	0,00
86000	Motpost avskrivninger	-13 792 700,40	-8 922 500,00	-13 610 145,84
87000	Renter/utbytte og lån	7 378 788,75	10 431 633,00	9 912 888,41
87050	Investeringskomp. skole, kirke osv	-720 867,00	-502 897,00	-552 231,00
88000	Interne finansieringstransaksjoner	545 000,00	0,00	0,00
88003	Disposisjonsfond	-2 036 142,56	-17 708 268,00	16 721 150,79
88005	Overf. investeringsregnskapet	1 273 913,02	2 023 280,00	1 517 638,00
18	Frie inntekter og finans	-179 873 330,69	-181 044 428,00	-164 886 632,43
		0,00	0,00	0,00

Del 3

INVESTERINGSREGNSKAP

2023



Investeringsregnskapet 2023

Prosj.nr	Prosjekt	Funksjon	Konto	Kontonavn	Regnskap 2023	Rev.budsjett 2023	Regnskap 2022
10000	Startlån	28350	051250	Avdrag startlån	1 590 071	807 000	822 671
10000	Startlån	28350	051250	Avdrag startlån	806 059		
10000	Startlån	28351	052200	Videreutlån			17 244
10000	Startlån	28350	091200	Bruk av lån til videreutlån	-1 182 375		
10000	Startlån	28350	092200	Mottatte avdrag på videreutlån	-647 936	-262 000	-276 682
10000	Startlån	28350	097000	Overføring fra driftsregnskapet	0	-545 000	-540 000
10000	Startlån	28350	097000	Overføring fra driftsregnskapet	-545 000		
10000	Startlån				20 819	0	23 233
10010	X-ord.avdrag startlån	28350	051251	Ekstraord avdrag startlån			739 871
10011	X-ord.avdrag startlån	28351	092250	Ekstraord avdrag startlån			-793 871
10010	X-ord.avdrag startlån						0
10011	X-ord.avdrag startlån						0
10012	X-ord. Avdrag startlån	28350	051251	Ekstraord avdrag startlån			4 194 829
10012	X-ord. Avdrag startlån						4 194 829
10021	Salg av fast eiendom	26501	019500	Avgifter, gebyrer o.l.	15 585	15 585	42 085
10021	Salg av fast eiendom	26501	067000	Salg av fast eiendom	-600 000	0	-1 711 652
10021	Salg av fast eiendom	32500	067000	Salg av fast eiendom		-600 000	
10021	Salg av fast eiendom	26501	077000	Refusjon fra andre	-15 585	-15 585	
10021	Salg av fast eiendom	26501	091000	Bruk av lån	600 000	600 000	3 010 000
10022	Salg av fast eiendom	32500	067000	Salg av fast eiendom			-1 350 000
10021	Salg av fast eiendom				0	0	-9 567
10022	Kjøp av aksjer og andeler	32500	052900	Kjøp av aksjer og andeler	1 094 800	1 094 800	631 238
10022	Kjøp av aksjer og andeler	33901	052900	Kjøp av aksjer og andeler	32 131	0	
10022	Kjøp av aksjer og andeler	17200	052900	Kjøp av aksjer og andeler	683 859	716 000	
10022	Kjøp av aksjer og andeler	88000	097000	Overføring fra driftsregnskapet	-683 859	-716 000	-631 238
10022	Kjøp av aksjer og andeler				1 128 931	1 094 800	0
10023	Salg av aksjer og andeler	32500	092900	Salg av aksjer og andeler	-1 094 800	-1 094 800	
10023	Salg av aksjer og andeler				-1 094 800	-1 094 800	
10025	Salg av utstyr	33901	054000	Avsetning til ubundne fond			40 000
10025	Salg av utstyr	33901	066000	Salg av driftsmidler			-40 000
10025	Salg av utstyr						0
10100	Holm vannverk	34500	023000	Byggetjenester			2 153 010
10100	Holm vannverk	87000	091000	Bruk av lån			
10100	Holm vannverk						2 153 010
10310	Økonomisystem	12003	020002	Datautstyr inkl programvare			136 700
10310	Økonomisystem	12003	042900	Momskomp.			34 175
10310	Økonomisystem	12003	097000	Overføring fra driftsregnskapet			-225 400
10310	Økonomisystem						-54 525
10601	Brannbil	33901	066000	Salg av driftsmidler			-4 194 829
10601	Brannbil						-4 194 829
10706	Ventilasjon Bindalseidet skole	22252	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg			340
10706	Ventilasjon Bindalseidet skole	22252	042900	Momskomp.			-340
10706	Ventilasjon Bindalseidet skole						0
10443	Terråk vannverk	34000	023000	Byggetjenester	590 848	697 497	
10443	Terråk vannverk	34000	091000	Bruk av lån	-590 840	-697 497	
10443	Terråk vannverk				8	0	
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	012055	Frakt	4 400		
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	020000	Inventar og utstyr	41 900		
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	020002	Datautstyr inkl programvare	12 337		
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	023000	Byggetjenester	3 472	1 310 403	392 472
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	382 091		178 330
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	042900	Momskomp.	111 050	512 630	142 700
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	072900	Kompensasjon for merverdiavgift		-512 630	
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	091000	Bruk av lån		-1 310 403	-1 520 430
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling				555 250	0	-806 928
12003	Grunnerverv	31500	028000	Grunnerverv		111 500	
12003	Grunnerverv	88000	097000	Overføring fra driftsregnskapet	-111 500	-111 500	
12003	Grunnerverv				-111 500	0	
12007	Gang- og sykkelvei Terråk skole	33200	001000	Fast lønn (investering)	100 000		
12007	Gang- og sykkelvei Terråk skole	33200	009001	Pensjon KLP	27 840		
12007	Gang- og sykkelvei Terråk skole	33200	009900	Arbeidsgiveravgift	6 520		
12007	Gang- og sykkelvei Terråk skole	33200	023000	Byggetjenester	3 070	1 976 710	
12007	Gang- og sykkelvei Terråk skole	33200	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	927 297		
12007	Gang- og sykkelvei Terråk skole	33200	042900	Momskomp.	209 819		
12007	Gang- og sykkelvei Terråk skole	33200	083000	Overføring fra fylkeskommuner	-1 050 900	-1 646 710	
12007	Gang- og sykkelvei Terråk skole	88000	094000	Bruk av disposisjonsfond	-34 726		
12007	Gang- og sykkelvei Terråk skole	88000	097000	Overføring fra driftsregnskapet	-295 274	-330 000	
12007	Gang- og sykkelvei Terråk skole				-106 354	0	
12008	Grunnerverv	12004	019500	Avgifter, gebyrer o.l.	3 780		
12008	Grunnerverv	33200	027000	Konsulent tjenester	114 224		

12008	Grunnerverv	33200	042900	Momskomp.	28 556		
12008	Grunnerverv				146 560	0	
13003	Brannbil Bindalseidet	33901	021000	Kjøp, leie og leasing av transportmidler			2 010 163
13003	Brannbil Bindalseidet	33901	042900	Momskomp.			502 541
13003	Brannbil Bindalseidet	33901	066000	Salg av driftsmidler			-8 000
13003	Brannbil Bindalseidet	33901	091000	Bruk av lån			-2 000 000
13003	Brannbil Bindalseidet						504 704
13101	Brøyteutstyr	33200	020051	Maskinelt utstyr			236 162
13101	Brøyteutstyr	33200	042900	Momskomp.			59 041
13101	Brøyteutstyr	33200	066000	Salg av driftsmidler			-156 250
13101	Brøyteutstyr						138 953
15003	Felles arkiv-/mailsistem	12006	020002	Datautstyr inkl. programvare			159 497
15003	Felles arkiv-/mailsistem	12006	042900	Momskomp.			33 330
15003	Felles arkiv-/mailsistem	12006	097000	Overføring fra driftsregnskapet			-121 000
15003	Felles arkiv-/mailsistem						71 827
16002	Garasje/lager strøsand	33200	001000	Fast lønn (Investering)			201 920
16003	Garasje/lager strøsand	33200	009001	Pensjon KLP			35 901
16004	Garasje/lager strøsand	33201	009900	Arbeidsgiveravgift			12 129
16003	Garasje/lager strøsand	33200	011500	Bevernting møter o.l	1 052		
16004	Garasje/lager strøsand	33201	019500	Avgifter, gebyrer o.l			10 960
16003	Garasje/lager strøsand	33200	020000	Inventar og utstyr	38 202		
16004	Garasje/lager strøsand	33201	020051	Maskinelt utstyr			72 525
16003	Garasje/lager strøsand	33200	023000	Byggetjenester	71 050	1 300 000	4 541 612
16003	Garasje/lager strøsand	26552	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	1 181		
16003	Garasje/lager strøsand	33200	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	962 704		4 416 227
16004	Garasje/lager strøsand	33201	027000	Konsulenttjenester			114 300
16003	Garasje/lager strøsand	26552	042900	Momskomp.	295		
16003	Garasje/lager strøsand	33200	042900	Momskomp.	267 989		2 286 166
16003	Garasje/lager strøsand	33200	091000	Bruk av lån	-894 994	-1 300 000	-10 199 000
16003	Garasje/lager strøsand	33200	094000	Bruk av disposisjonsfond	-351 313		
16003	Garasje/lager strøsand				96 166	0	1 492 740
16008	Renovering vannledning Terråk	34500	023000	Byggetjenester	0	245 000	
16008	Renovering vannledning Terråk	34500	091000	Bruk av lån	0	-245 000	
16008	Renovering vannledning Terråk				0	0	
16011	Norkart programvare	30300	020002	Datautstyr inkl. programvare	0	114 000	
16011	Norkart programvare	30300	027000	Konsulenttjenester	114 000	0	
16011	Norkart programvare	30300	042900	Momskomp.	28 500	0	
16011	Norkart programvare	88000	094000	Bruk av disposisjonsfond	-114 000	0	
16011	Norkart programvare	88000	097000	Overføring fra driftsregnskapet	0	-114 000	
16011	Norkart programvare				28 500	0	
17002	Boliger	26501	028000	Grunnerverv	550 000	565 000	
17002	Boliger	88000	094000	Bruk av disposisjonsfond	-565 000	0	
17002	Boliger	26501	097000	Overføring fra driftsregnskapet	-565 000	-565 000	
17002	Boliger	88000	097000	Overføring fra driftsregnskapet	565 000	0	
17002	Boliger				-15 000	0	
18008	Utbedring sykehjem	26150	019000	Leie av lokaler/grunn			10 300
18008	Utbedring sykehjem	26150	019500	Avgifter, gebyrer o.l			228
18008	Utbedring sykehjem	26150	020000	Inventar og utstyr			81 950
18008	Utbedring sykehjem	26150	023000	Byggetjenester			1 927 728
18008	Utbedring sykehjem	26150	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg			208 764
18008	Utbedring sykehjem	26150	027000	Konsulenttjenester			243 860
18008	Utbedring sykehjem	26150	042900	Momskomp.			616 707
18008	Utbedring sykehjem	26150	070000	Refusjon fra staten			-1 639 259
18008	Utbedring sykehjem	26150	091000	Bruk av lån			-1 238 917
18008	Utbedring sykehjem						211 361
18011	Vedlikehold kommunale boliger	26501	023000	Byggetjenester			40 895
18011	Vedlikehold kommunale boliger	26501	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg			161 224
18011	Vedlikehold kommunale boliger	26501	091000	Bruk av lån			-223 000
18011	Vedlikehold kommunale boliger						-20 880
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	001000	Fast lønn (investering)			153 029
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	009001	Pensjon KLP			27 209
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	009900	Arbeidsgiveravgift			9 192
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	019500	Avgifter, gebyrer o.l			1 620
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	023000	Byggetjenester			4 341 431
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg			262 534
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	042900	Momskomp.			1 150 991
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	083000	Overføring fra fylkeskommuner			-3 000 000
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	091000	Bruk av lån			-1 783 000
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet						1 163 007
19007	Oppgradering Bindal rådhus	13001	023000	Byggetjenester			25 650
19007	Oppgradering Bindal rådhus	13001	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg			32 728
19007	Oppgradering Bindal rådhus	13001	042900	Momskomp.			12 881
19007	Oppgradering Bindal rådhus	13001	091000	Bruk av lån			-100 000
19007	Oppgradering Bindal rådhus						-28 741
19999	Felles finansiering	84100	072900	Kompensasjon for merverdiavgift	-691 937	0	-4 838 192
19999	Felles finansiering				-691 937	0	-4 838 192
24000	Kongebesøk	33001	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	181 423	183 280	
24000	Kongebesøk	36050	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	1 486	0	

24000	Kongebesøk	33001	042900	Momskomp.	45 356	0	
24000	Kongebesøk	36050	042900	Momskomp.	371	0	
24000	Kongebesøk	33001	097000	Overføring fra driftsregnskapet	-183 280	-183 280	
24000	Kongebesøk				45 357	0	
					0	0	0

Del 4

BALANSEREGNSKAPET 2023



Konto	Konto(T)	Regnskap 2023	Regnskap 2022
21000001	Kasse	32 469,00	17 234,00
21000003	Frankeringsmaskin	38 724,00	8 435,60
21000020	Kassekonto Legekantor	1 133,00	1 133,00
21020001	DnBNOR 1503.08.92361	0,00	534,65
21020010	Sp.1)Midt-Norge 07.01224	34 322 018,26	34 895 342,93
21020013	Spb1 MN, Føringspram 07.00163	38 416,50	36 766,50
21020015	Vedr. etabl.lån 07.03952	8 867,60	8 486,60
21020016	Spb 1 Midt Norge 11.02871	219 286,08	209 869,08
21020017	Gaver sykeheimen 11.00569	117 685,02	44 785,28
21020019	Spb1 4212.15.54393	678,00	309,00
21020020	Sp.1)Midt-Norge 07.04762	2 257 269,15	1 294 403,80
21020102	Næringsfond 4651.09.20082	7 062 852,42	5 258 337,31
21020120	OCR Agresso 05.27232	44 600 832,58	36 720 444,77
21020130	OCR Innfordring 4202.05.68261	1 106 565,13	247 580,71
21020201	Gaver sykehjem 09.20678	34 746,12	33 254,12
21020300	Disp.fond drift/kapital 09.41098	84 854,93	81 210,93
21020317	Historielaget, 4651 40 04242	16,00	15,00
21020401	Spb1 SMN 4202 43 59381	179 049,00	175 252,00
21020402	BN Bank 9235 30 84005	1 263 414,00	1 237 879,00
21020403	Spb1 SMN 4202 01 04877	23 255 506,00	22 250 826,00
21041007	TTS Nordlandskort, Voksenopplæring	210,00	210,00
21070001	Coop	7 274,43	7 211,41
21070002	Coop Terråk Barnehage	12 605,55	12 544,33
21070003	Coop Bindalseidet barnehage	7 126,70	7 092,74
21070004	Coop Kjella barnehage	853,65	850,90
21070005	Coop Terråk skole	35 570,56	0,00
21098001	Sp.1-trekkansvar 09.33060	5 397 159,00	4 751 167,00
210	Kasse, postgiro, bankinnskudd	120 085 182,68	107 301 176,66
21310001	Mva refusjon	1 126 318,00	2 375 290,00
21310012	Ref.trygdekr.	0,00	209 102,00
21310100	Refusjon sykepenger NAV	65 200,00	665 207,00
21310101	Refusjon feriepenger NAV	112 274,00	276 141,00
21310120	Refusjon NAV (Ny modul)	302 019,80	0,00
21310121	Refusjon feriepenger NAV (Ny modul)	164 631,04	0,00
21375001	Forskudd lønn og reiser	12 227,00	17 427,61
21375010	Forskudd leverandører	0,00	91 980,75
21375100	Kundereskontro Agresso	13 139 083,60	7 596 055,34
21375102	Tapsavsetning kundereskontro	-1 635 428,00	-1 703 000,00
21375202	Interimskonto Vipps	196,50	0,00
21399001	Interimskto periodisering mva årsskiftet	739 385,73	3 735 885,13
21399010	Innbet. etter 31/12 Bank	12 516 896,92	18 829 385,22
21399106	Interimskonto viderefakturering økonomi	8 647,03	0,00
213	Kortsiktige fordringer	26 551 451,62	32 093 474,05
21914001	Arb.g.avg. premieavvik	1 154 613,00	1 187 104,00
21941000	Premieavvik	38 935 662,00	23 733 341,00
21941001	Premieavvik SPK	-239 908,00	-456 766,00
219	Premieavvik	39 850 367,00	24 463 679,00
22041001	Pensjonsmidler	362 705 457,00	335 456 250,00

Konto	Konto(T)	Regnskap 2023	Regnskap 2022
220	Pensjonsmidler	362 705 457,00	335 456 250,00
22170003	Bindal Kraftlag - 2 andeler	200,00	200,00
22170004	Biblioteksentr. . 2 andel	600,00	600,00
22170006	Samisk Avis A/L - 2 andel	100,00	100,00
22170009	Helgeland Industrier	20 000,00	20 000,00
22170010	KLP	11 122 558,00	10 438 699,00
22170011	Kapitalinnskudd MN110	32 131,00	0,00
22170013	Terråk serviceb. - 50 and	50 000,00	50 000,00
22170023	Velfjordfembør BA - 10 an	1 000,00	1 000,00
22170026	Bindal Utvikling AS - 233 aksjer	233 000,00	233 000,00
22170027	Bindalsfembøringen - 1 an	1 000,00	1 000,00
22170030	Kommunekraft AS - 1 aksje	1 000,00	1 000,00
22170031	Vega Skjærgård - 1 aksje	5 000,00	5 000,00
22170039	Revisjon Midt Norge SA	15 000,00	15 000,00
22170040	Horn Gass AS	15 400,00	15 400,00
22170041	Helgeland Reiseliv	50 000,00	50 000,00
22170042	Brukstomta næringspark AS	17 535 000,00	17 535 000,00
22170043	Nord-Trøndelag Havn Rørvik	12 514 000,00	12 514 000,00
22170044	Flyco AS, 64400 stk	1 094 800,00	0,00
221	Aksjer og andeler	42 690 789,00	40 879 999,00
22275001	Forvalt.utlån Lindorff	6 855 457,64	6 327 718,65
22275101	Sosiale utlån	8 405,00	8 405,00
22275300	Utlån næringsfond	0,00	440 000,00
222	Utlån	6 863 862,64	6 776 123,65
22499015	Dataprogram økonomi	248 900,02	320 475,02
22499016	Internettportal	255 494,00	337 734,40
22499018	Mobil scene	376 239,43	423 269,43
22499019	Norkart programvare	142 500,00	0,00
22499060	Teknisk utstyr	785 769,40	903 661,40
22499061	Utstyr legekontor	132 319,95	184 788,95
22499062	Inventar/utstyr Bindal sykeheim	40 719,50	61 080,50
22499064	Inventar Terråk skole	16 258,00	32 520,00
22499201	Traktor	1 643 825,00	1 849 303,00
22499202	Biler hjemmesykepleie	1 208 410,00	1 381 040,00
22499210	Steamkjele	0,00	24 625,00
22499213	Biler uteseksjonen	356 553,33	453 180,33
22499214	Lastebil	32 374,93	64 751,93
224	Utstyr, maskiner og transportmidler	5 239 363,56	6 036 429,96
22799304	Gamle Gårdsvei 44/120	244 135,00	256 342,00
22799307	Stokkvikv 12 gnr 44/229	96 282,00	109 806,00
22799311	Stokkvikv 11 gnr 44/251	329 770,71	348 347,71
22799314	Fjordveien 2 gnr 44/295	15 428 508,27	13 837 851,64
22799319	Gullv 2 gnr 44/348	58 578,00	79 041,00
22799320	Trygdebolig Toppen 44/352	116 853,00	151 963,00
22799321	Trygdebolig Øya 5/53	0,00	166 512,00
22799322	Eldresenter B.eidet 34/69	553 141,00	601 827,00
22799323	PU-bol Terråk 44/385	116 726,00	131 206,00
22799329	Plahteveien 2	342 550,00	353 600,00

Konto	Konto(T)	Regnskap 2023	Regnskap 2022
22799331	Oldervikveien 44/16 (Coop)	4 996 173,08	5 140 360,08
22799332	Oldervikveien 44/116 (Talgø)	2 559 239,00	2 626 587,00
22799401	Bindal Rådhus 44/18	7 012 656,41	7 429 031,41
22799402	Doktorgården 44/50	98 447,00	101 343,00
22799403	Terråk barnehage 44/75	4 182 181,32	4 353 664,32
22799405	B.eidet barnehage 44/75	993 667,00	1 067 961,00
22799409	Kjella Skole 5/21	255 449,00	275 192,00
22799410	B.eidet skole 34/22	23 502 059,82	24 362 018,82
22799411	Terråk skole 44/52	111 514 516,59	114 845 334,59
22799414	Bindal Sykehjem	154 271 921,25	158 125 871,25
22799415	Bofellesskap Terråk	3 626 024,00	3 786 688,00
22799416	Bofellesskap Ivarhaugveien 34/69	40 101 683,98	40 985 814,98
22799417	Åsentoppen utleieboliger 33/11	3 306 732,00	3 434 882,00
22799418	Bindal Bygdemuseum 59/15	28 500,00	30 000,00
22799419	Bindal Båtmuseum 44/390	8 344 681,92	8 544 081,92
22799420	Brannstasjon	1 128 793,00	1 160 407,00
22799422	Omsorgsboliger Parkveien 34/87	16 496 890,05	16 942 752,05
22799501	Byggefelt Stokkvikåsen II	113 911,50	113 911,50
22799502	Byggefel Stokkvikåsen III	1 209 980,00	1 209 980,00
22799503	Byggefel Løkroken	150 000,00	150 000,00
22799504	Byggefelt Nesset	674 870,72	674 870,72
22799505	Byggefel. Øya Horsfjord	120 000,00	120 000,00
22799506	Byggefel Åbygda	78 247,00	78 247,00
22799507	Næringsareal Terråk sentrum	7 937 604,13	7 937 604,13
22799508	Doktorjordet, gnr 44, bnr 288	223 000,00	223 000,00
22799509	Tomt småbåthavn	2 749 491,00	2 749 491,00
22799510	Tomter Bindalseidet	2 939,40	2 939,40
22799511	Tomt gnr 44 bnr 78	550 000,00	0,00
22799512	Nessahaugen boligfelt	146 560,20	0,00
22799601	Kommunale vannverk	15 269 024,87	15 544 499,87
22799602	Kommunale avløpsanlegg	3 189 348,34	3 339 743,34
22799604	Kommunale veier og gater	15 504 049,52	14 786 929,77
22799605	Landingsplass helikopter	59 976,00	65 428,00
22799606	Kommunale fergleier/kaier	228 636,60	0,00
227	Faste eiendommer og anlegg	447 913 798,68	456 245 130,50
23214001	Oppgj.konto fylkesskattes	-2 105 923,00	-32 609,00
23214101	Skyldig forskuddstrekk	-5 086 720,00	-4 602 723,00
23214102	Skyldig påleggstrekk	0,00	-10 523,00
23214105	Skyldig arb.g.avgift	-1 233 157,79	-857 727,00
23219002	Påløpte renter Husbanken	-60 789,00	-29 265,00
23219003	Påløpte renter Komm.banke	-115 527,00	-113 999,00
23219004	Påløpte renter Komm.kredi	-736 727,00	-695 520,00
23275001	Trekkeiere 1-mnd.lig - fagforening	0,00	557,88
23275002	Trekkeiere 1-mnd.lig -Andre	-6 300,00	0,00
23275003	Nettolønn	-12 660,52	0,00
23275040	Feriepenger inneværende år	-12 663 565,80	-11 817 897,99
23275094	Arb.g.avgift feriep. inneværende år	-645 841,69	-602 712,49
23275100	Leverandørgjeld	-14 188 152,69	-8 534 816,31

Konto	Konto(T)	Regnskap 2023	Regnskap 2022
23275311	Feilinnbetalte beløp	-37 499,76	-2 434 687,40
23275312	Nets-Legekontor kredittkort	446,00	0,00
23275514	Kortsiktig Gjeld	-2 936 821,61	-2 095 816,64
23275600	Påløpt, ikke utbetalt lønn, periodisering	-503 847,16	-779 770,22
23299001	Interrimskto periodisering mva årsskiftet	-189 366,56	-6 342,54
23299100	Interimskto refusjon NAV	-1 586 859,00	-41 303,00
23299110	Interimskonto refusjon NAV (Ny modul)	1 567 686,20	0,00
232	Annen kortsiktig gjeld	-40 541 626,38	-32 655 154,71
24014001	Arb.g.avg pensjonsforplik	-550 828,00	-26 995,00
24041001	Pensjonsforpliktelser	-352 434 217,00	-335 985 563,00
240	Pensjonsforpliktelse	-352 985 045,00	-336 012 558,00
24519008	Husbanken 15320003-5	-4 702,00	-14 106,00
24519009	Husbanken 15320700	-36 999,00	-53 445,00
24519010	Husbanken 15320767/1/1	-99 996,00	-133 328,00
24519011	Husbanken 15321053-9 10	-317 630,00	-393 398,00
24519013	Husbanken 15321386/1/1	-630 541,00	-759 984,00
24519016	Husbanken 15321675	-733 327,00	-866 661,00
24519017	Husbanken 15322053/1/1	-433 329,00	-499 995,00
24519018	Husbanken 15322433-2	-499 995,00	-566 661,00
24519019	Husbanken 15322672/1/1	-599 994,00	-666 660,00
24519020	Husbanken 15322989/2/1	-1 333 330,00	-1 466 664,00
24519021	Husbanken 15 323744/1/1	-1 312 500,00	-1 387 500,00
24519207	Kommb 1811031	-777 760,00	-1 037 020,00
24519209	Kommunalbanken 20080711	-700 000,00	-840 000,00
24519211	Kommunalbanken 20110902	-391 850,00	-414 900,00
24519212	Kommunalbanken 20120632	-363 440,00	-403 820,00
24519214	Kommunalbanken 20150636	-4 840 180,00	-5 243 520,00
24519215	Kommunalbanken 20150637	-13 780 040,00	-14 210 660,00
24519216	Kommunalbanken 20180684	-17 732 130,00	-18 238 770,00
24519217	Kommunalbanken 20190534	-36 360 000,00	-37 370 000,00
24531002	KLP KommuneKreditt 9087 / 8317.50.01959	-4 019 000,00	-4 712 000,00
24531016	KLP Kommunekreditt 8317.55.36887	-6 543 600,00	-7 011 000,00
24531017	KLP Kommunekreditt 8317.55.69882	-50 750 000,00	-52 200 000,00
24531018	KLP Banken 8317.57.71266	-23 125 000,00	-23 750 000,00
24531019	KLP Banken 8317.57.71290	-19 887 500,00	-20 425 000,00
24531021	KLP 8317.59.13079	-8 108 248,00	-8 321 624,00
24531022	KLP 8317.61.13572	-5 623 800,00	-5 768 000,00
24589100	Langsiktig gjeld - Terråk båtforening	-525 002,64	-562 502,40
245	Andre lån	-199 529 893,64	-207 317 218,40
25199002	Næringsfond - kraftfond	-8 156 009,46	-6 834 126,42
25199007	Rest tilsk utbedr boliger	-124 817,02	-124 817,02
25199013	Avsetn viltfond	-453 100,33	-485 981,98
25199016	Avsetn vann	0,01	0,01
25199017	Tapsavsetn startlån	-157 701,56	-157 701,56
25199019	Gaver sykehjem særgave	-4 272,98	-4 272,98
25199020	Gaver Eldresenteret	-14 776,00	-14 776,00
25199021	Gave hj.sykepl ytre Binda	-93 445,24	-93 445,24
25199022	VAR avløp	-1 886 388,00	-2 018 767,00

Konto	Konto(T)	Regnskap 2023	Regnskap 2022
25199023	VAR renovasjon	-367 969,27	-367 969,27
25199025	VAR feiing	-248 058,25	-282 824,25
25199031	Føringspram	-102 559,90	-107 369,50
25199035	Gaver Sykeheimen 11.00569	-296 810,73	-299 464,39
25199037	Brennevin og Sosiale aktiviteter	-29 967,89	-35 146,89
25199038	Ungdomsrådet	0,00	-36 198,16
25199065	Den kulturelle spaserstokken	-65 210,24	-63 661,24
25199072	VAR slam	-192 820,27	-26 102,27
25199076	Rus- kompetansehevende tiltak	-60 000,00	-60 000,00
25199079	Juletreff for ungdom	-6 000,00	-6 000,00
25199081	Kompetanseløftet 2015	-240 000,00	-240 000,00
25199082	Opphjelv av fisk, vilt og friluftsliv	-110 660,00	-110 660,00
25199083	Lokal medisinske tjenester Bindal og Ytre Næ	-62 000,00	-62 000,00
25199084	Gründerfond (18-35 år)	-12 918,00	-12 918,00
25199085	Skjønnsmidler 2015	-250 094,95	-250 094,95
25199086	Opplæringsmidler BPA	-30 000,00	-30 000,00
25199088	Sareptasvinkrukke - testamentarisk gave	-122 430,43	-122 430,43
25199090	Styrking av habilitering og rehabilitering	-192 422,06	-192 422,06
25199091	Kompetanseheving og innovasjon 2017	-500 760,09	-405 529,26
25199093	Opplæring akuttforskrift	-71 550,00	-71 550,00
25199096	Videreutdanning lærere	-50 577,26	-50 577,26
25199097	Trafikksikker kommune	-59 372,00	-59 372,00
25199098	Kommuneveterinær	-200 000,00	-200 000,00
25199102	Program folkehelsearbeid	-222 600,30	-136 463,66
25199106	Formidlingstiltak bibliotek	-15 000,00	-15 000,00
25199107	Koronamidler næringsliv	-476 000,00	-476 000,00
25199108	Aktivitetsmidler barn og unge	-59 000,00	-59 000,00
25199109	Styrking av legevaktjenesten i distriktene	-1 160 298,29	-527 514,35
25199110	Integreringsmidler	-3 000 000,00	0,00
25199111	Johanne og Arne Aunes legat	-519 694,37	0,00
251	Bundne driftsfond	-19 615 284,88	-14 040 156,13
25399001	Ubundet kapitalfond	-1 042 440,73	-2 107 479,68
25399009	Ubundet fond, bredbånd (komm.andel)	-364 300,00	-364 300,00
253	Ubundne investeringsfond	-1 406 740,73	-2 471 779,68
25599013	Avsetning ex.avdrag startlån	-414 396,00	0,00
255	Bundne investeringsfond	-414 396,00	0,00
25600001	Disp fond drift/kapital	-119 850 244,71	-107 964 321,27
25600013	Opplæring øk.sjef	-117 536,61	-117 536,61
25600020	Fagprogram sosial	-150 000,00	-150 000,00
25600021	Rest tilsk. Båtsenteret	-33 000,00	-33 000,00
25600022	Tusenårssted	-14 500,00	-14 500,00
25600024	Kompetanseutvikling	-108 000,00	-108 000,00
25600032	Voksenopplæring	-240 000,00	-240 000,00
25600036	Dagaktivitet demens hjemmeboende	-158 513,21	-158 513,21
25699001	Disp.fond drift/kapital	-2 120 940,00	-2 120 940,00
256	Disposisjonsfond	-122 792 734,53	-110 906 811,09
25819901	Endring av regnskapsprinsipp som påvirker	62 731,86	62 731,86
2581	Endring i regnskapsprinsipp som påvirker	62 731,86	62 731,86

Konto	Konto(T)	Regnskap 2023	Regnskap 2022
25990001	Overskudd i kapital	-115 131 995,37	-114 681 092,90
25990002	Kapitalkonto - formidl.lå	-3 279 073,95	-2 751 334,96
25990003	Avdrag Husbanken	-14 598 784,07	-13 792 725,07
25990004	Innbet. avdrag sosial lån	-107 815,75	-107 815,75
25990005	Avdrag Kommunalbanken	-82 059 945,06	-79 246 655,06
25990006	Avdrag KLP	-68 703 165,14	-64 572 689,14
25990007	Avdrag Terråk båtforening	-112 499,28	-74 999,52
25990008	Avdrag Kommunekreditt	-30 684 004,26	-30 684 004,26
25990	Kapitalkonto	-314 677 282,88	-305 911 316,66
29100223	Startlån opptatt 2018	0,00	636 226,52
29100224	Startlån opptatt 2021	953 851,52	1 500 000,00
29100635	Ubrukte lån 2022	0,00	885 834,31
29100	Memoriakonto ubrukte lånemidler	953 851,52	3 022 060,83
29200091	Utlån næringsfondet	0,00	440 000,00
29200	Andre momoriakonto	0,00	440 000,00
29999001	Mem.konti for ubrukte lån	-953 851,52	-3 022 060,83
29999011	Mem.konti lån av n.fondet	0,00	-440 000,00
29999	Motkonto for memoriakontiene	-953 851,52	-3 462 060,83
		0,00	0,01

Del 5

NOTER



Note 1 Endring i arbeidskapital

Balanseregnskapet :	31.12.2023	01.01.2023	Endring
2.1 Omløpsmidler	187 310 162	163 858 330	
2.3 Kortsiktig gjeld	40 541 626	32 655 155	
Arbeidskapital	146 768 536	131 203 175	15 565 361

Drifts- og investeringsregnskapet :	Beløp
Driftsregnskapet	
Sum driftsinntekter	-232 289 829
Sum driftsutgifter	204 602 542
Netto finansutgifter	7 584 162
Netto driftsresultat	-20 103 126
Investeringsregnskapet	
Sum investeringsutgifter	6 657 189
Sum investeringsinntekter	-4 339 056
Netto utgifter videreutlån	151 423
Netto utgifter i investeringsregnskapet	2 469 556
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)	-2 068 209
Endring i regnskapsprinsipp ført direkte mot egenkapital	0
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	-15 565 361
Differanse (forklares nedenfor)	0

Forklaring til differanse i arb.kapital :	Beløp
	0
	0
	0
	0

Dersom det har vært vesentlige endringer i arbeidskapitalen gjennom året, bør dette forklares nærmere.

Note 2 Kapitalkonto

BINDAL KOMMUNE

2023

Årets endring i kapitalkonto

	01.01.2023	31.12.2023	Endring
Anleggsmidler	845 393 933	865 413 271	20 019 338
Langsiktig gjeld	543 329 776	552 196 619	8 866 842
Ubrukte lånemidler	3 022 061	953 852	2 068 209
Endring i regnskapsprinsipper som påvirker langsiktig gjeld			-
Endring i regnskapsprinsipper som påvirker anleggsmidler	825 099	825 099	-
Kapitalkonto	305 911 317	314 995 603	9 084 286

Spesifikasjon av bevegelser på kapitalkontoen

Saldo kapitalkonto 1.1.2023	305 911 317
Økning av kapitalkonto (kreditposter):	
Aktivering fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	4 830 814
Reversert nedskrivning eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	0
Kjøp av aksjer/andeler	1 126 931
Reversert nedskrivning aksjer/andeler	0
Utlån	1 182 375
Avdrag på eksterne lån	7 787 325
Endring pensjonsforpliktelser (reduksjon)	
Endring pensjonsmidler SPK	282 918
Endring pensjonsmidler KLP	26 966 289
Endring pensjonsmidler andre selskap	
Reversert oppskrivning utenlandslån	
Aktivert egenkapitalinnskudd KLP	683 859
Reduksjon av kapitalkonto (debitposter):	
Salg av fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	166 512
Avskrivning: Eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	13 792 700
Nedskrivning: Eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	0
Salg aksjer/andeler	0
Nedskrivning aksjer/andeler	0
Avdrag på utlån	1 094 636
Avskrivning på utlån	0
Bruk av lånemidler	2 068 209
Endring pensjonsforpliktelser (økning)	16 654 167
Endring pensjonsmidler SPK	
Endring pensjonsmidler KLP	
Endring pensjonsmidler andre selskap	
Urealisert kurstap (oppskrivning) utenlandslån	
Saldo kapitalkonto 31.12.2023	314 995 603

Note 3 Varige driftsmidler

	IT-utstyr, kontor- maskiner	Anleggs- maskiner mv.	Brannbiler, tekniske anlegg	Boliger, skoler, veier	Adm.bygg, sykehjem mv.	Tomte- områder	SUM
Bokført verdi pr 1.1.2023	658 209	5 378 221	7 039 771	201 443 743	234 501 573	13260044	462 281 561
Årets tilgang	0	142 500	819 485	1 274 546	1 897 724	696560	4 830 814
Årets avgang				166 512			166 512
Årets avskrivninger	153 815	785 751	435 689	6 514 058	5 903 387	0	13 792 700
Årets nedskrivninger							0
Reverseringer av nedskrivninger							0
Bokført verdi pr. 31.12.2023	504 394	4 734 970	7 423 567	196 037 719	230 495 910	13 956 604	453 153 163
Tap ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0	0	433 488	0	0	433 488
Utnyttbar levetid, inntil	5 år	10 år	20 år	40 år	50 år		
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Ingen avskr.	

Det skal opplyses om årsaken til vesentlige nedskrivninger og eventuelle reverseringer av slike.

Leide varige driftsmidler som er balanseført, skal spesifiseres hvis leieavtalen er vesentlig.

Ved salg av anleggsmidler bør det gis en spesifisering over vesentlige poster vedrørende gevinst/tap.

Note 4 Aksjer og andeler i varig eie

Selskapets navn	Hen-visning balansen	Eierandel i et	Eventuell markedsverdi	Balanseført verdi 31.12.2023	Balanseført verdi 01.01.2023
		0 %	kr -	kr -	kr -
Bindal Kraftlag - 2 andel	22170003	kr -		kr 200	kr 200
Biblioteksentr. - 2 andel	22170004			kr 600	kr 600
Samisk Avis A/L - 2 andel	22170006			kr 100	kr 100
Helgeland Industrier	22170009			kr 20 000	kr 20 000
KLP	22170010			kr 11 122 558	kr 10 438 699
MN110-sentral IKS	22170011			kr 32 131	
Terråk serviceb. - 50 andel	22170013			kr 50 000	kr 50 000
Velfjordfembør BA - 10 andel	22170023			kr 1 000	kr 1 000
Bindal Utvikling AS - 233 aksjer	22170026			kr 233 000	kr 233 000
Bindalsfembøringen - 1 aksje	22170027			kr 1 000	kr 1 000
Kommunekraft AS - 1 aksje	22170030			kr 1 000	kr 1 000
Vega Skjærgård - 1 aksje	22170031			kr 5 000	kr 5 000
Revisjon Midt-Norge SA	22170039			kr 15 000	kr 15 000
Horn Gass AS	22170040			kr 15 400	kr 15 400
Helgeland Reiseliv	22170041			kr 50 000	kr 50 000
Brukstomta næringspark	22170042			kr 17 535 000	kr 17 535 000
Nord-Trøndelag Havn R	22170043			kr 12 514 000	kr 12 514 000
Flyco AS, 64400 aksjer	22170044			kr 1 094 800	kr -
Sum			kr -	kr 42 690 789	kr 40 879 999

Eventuelt tilleggsopplysninger dersom det er vesentlige endringer i eierandel gjennom året.

Bevegelse i 2023:	
Egenkapitalinnskudd KLP	683 859
EK innskudd MN110-sentral IKS	32 131
Kjøp Flyco aksjer	1 094 800
Sum bevegelse 2023	1 810 790

Det skal opplyses om vesentlige nedskrivninger, og eventuelle reverseringer av slike, og årsaken til dette.

Kommunen hefter ubegrenset for en andel av forpliktelsene til interkommunale selskap tilsvarende kommunens eierandel i selskapet, jfr IKS-loven § 3.

Det skal opplyses om kommunens ansvar for gjeld i IKS dersom det er sannsynlig at kommunen må dekke selskapets forpliktelser.

Note 5 Utlån

Utlånt til	Utestående 31.12.2023	Utestående 01.01.2023	Tap på hovedstol	Tap påløpte renter mv.	Samlet tap
Utlån finansiert med innlån					
Boligosiale formål (startlån)	kr 6 855 458	kr 6 327 719	kr -	kr -	kr -
Sosiallån	kr 8 405	kr 8 405	kr -	kr -	kr -
	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum lånefinansierte utlån	kr 6 863 863	kr 6 336 124	kr -	kr -	kr -
Utlån finansiert med egne midler					
Terråk gjestegård	kr -	kr 440 000	kr -	kr -	kr -
	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
.....	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum egenfinansierte utlån	kr -	kr 440 000	kr -	kr -	kr -
Sum	kr 6 863 863	kr 6 776 124	kr -	kr -	kr -

Det skal i tillegg opplyses om vesentlige tap på utlån.

Note 6 Langsiktig gjeld

Lånesaldo 31.12.2023	Kommune- kassen	Konsolidert årsregnskap	Gj.snittlig løpetid (år)	Gj.snittlig rente
Lån til egne investeringer	193 527 551	0	22	5
Lån til andres investeringer	0	0	0	0
Lån til innfrielse av kausjoner	0	0	0	0
Lån til videreutlån	6 002 343	0	7	2
Sum bokført langsiktig gjeld	199 529 894	0		
<i>Herav finansielle leieavtaler</i>	<i>0</i>	<i>0</i>		
Lån som forfaller i 2024	0	0		
Herav lån som må refinansieres	0	0		

Fordeling av langsiktig gjeld etter rentebetingelser	Langs.gjeld 31.12.2023	Gj.sn. rente
Langsiktig gjeld med fast rente :	156 850 968	1,84 %
Langsiktig gjeld med flytende rente :	42 153 923	5,24 %

Note 7 Avdrag på lån

Avdrag på lån til investeringer i varige driftsmidler

Kommunen skal betale årlige avdrag som samlet skal være minst lik størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på kommune/fylkeskommunens avskrivbare anleggsmidler.

Beregningen gjøres ved hjelp av følgende formel:

$$\frac{\text{Sum årets avskrivninger} \times \text{Lånegjeld pr. 1/1 i regnskapsåret}}{\text{Bokførte avskrivbare anleggsmidler pr. 1/1 i regnskapsåret}} = \text{Minimum}$$

Forholdet mellom betalte avdrag om minimumsavdrag	2023	2022
Sum avskrivninger i året	13 792 700	13 610 146
Sum lånegjeld pr 1.1.	207 317 218	207 589 303
Avskrivbare anleggsmidler pr. 1.1	452 872 743	439 612 699
Bergnet minimumsavdrag	6 314 057	6 426 841
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet	7 125 466	7 091 116
Avvik	-811 409	-664 275

Ved eventuell endring i beregningsmetoden for minimumsavdrag fra 2019 til 2020, skal virkningen av dette opplyses.

Avdrag på lån til videre utlån og forskotteringer

Mottatte avdrag på videreutlån og refusjoner av gitte forskotteringer finansiert med lån kan bare finansiere avdrag eller nye utlån, jf KL 14-17, 2. ledd. Dersom slike mottatte avdrag benyttes til å betale avdrag på lån etter KL § 14-18 tredje ledd, skal dette ikke redusere minimumsavdraget, jf KL § 14-18 tredje ledd.

	2023	2022
Mottatte avdrag på startlån	654 636	1 016 553
Utgiftsførte avdrag i investeringsregnskapet	806 059	1 562 542
Avsetning til/bruk av avdragsfond	-151 423	-545 989
Saldo avdragsfond 31.12.		0

Note 8 Pensjonsforpliktelser

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

	2023	2022
Innestående på premiefond 01.01.	9271330	8504465
Tilført premiefondet i løpet av året	1897988	5822144
Bruk av premiefondet i løpet av året	1697118	5055279
Innestående på premiefond 31.12.	9472200	9271330

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 3-5 og § 3-6 i budsjett- og regnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen neste år/med 1/7 per år for premieavvik oppstått i 2014 eller senere, med 1/10 per år for premieavvik oppstått fra 2011 til 2013 og med 1/15 per år for premieavvik oppstått fra 2002 til 2010.

Dersom kommunen har endret amortiseringsperiode i regnskapsåret, skal virkningen av denne endringen opplyses om dersom den er vesentlig for å vurdere økonomisk utvikling og stilling.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i 20x1 ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr. xxx lavere (ev. høyere) enn faktisk betalte pensjonspremier.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden	KLP	Andre
Forventet avkastning pensjonsmidler	4,00 %	
Diskonteringsrente	3,50 %	
Forventet årlig lønnsvekst	2,48 %	
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	2,48 %	

Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik

Pensjonskostnad og premieavvik	2023	2022
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	11 547 663	11 497 423
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	12 092 495	9 922 034
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-13 559 163	-11 208 066
Adminstrasjonskostnad	597 264	571 848
A Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)	10 678 259	10 783 239
B Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	31 475 051	18 235 291
C Årets premieavvik (B-A)	20 796 792	7 452 052

Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet	2023	2022
B Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	31 475 051	18 235 291
C Årets premieavvik	-20 796 792	-7 452 052
D Amortisering av tidligere års premieavvik	5 377 613	4 607 939
E Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (SUM B:D)	16 055 872	15 391 178
G Pensjonstrekk ansatte	1 999 610	1 940 540
Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G)	14 056 262	13 450 638

Akkumulert premieavvik	2023	2022
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	23 276 575	20 432 462
Årets premieavvik	20 796 792	7 452 052
Sum amortisert premieavvik dette året	-5 377 613	-4 607 939
Akkumulert premieavvik pr. 31.12	38 695 754	23 276 575
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	903 072	1 187 105
Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift	39 598 826	24 463 680

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	2023	2022
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 01.01.	335 985 563	316 561 395
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	5 006 233	9 511 483
Virkning av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)		
Årets pensjonsopptjening	11 547 663	11 497 423
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	12 092 495	9 922 034
Utbetalinger	-12 197 737	-11 506 772
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	352 434 217	335 985 563
Brutto pensjonsmidler pr. 01.01.	335 456 250	316 231 998
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	-4 990 006	1 859 515
Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)		
Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.)	31 475 051	18 235 291
Administrasjonskostnad/rentegaranti	-597 264	-571 848
Utbetalinger	-12 197 737	-11 506 772
Forventet avkastning	13 559 163	11 208 066
Brutto pensjonsmidler pr. 31.12.	362 705 457	335 456 250
Netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	-10 271 240	529 313
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	-523 833	26 995

Spesifikasjon av pensjonsforpliktelser og - midler per pensjonsordning

Det avsettes kun arbeidsgiveravgift for pensjonsordninger med netto underdekning, dvs. at pensjonsforpliktelsene overstiger pensjonsmidlene. Nedenfor vises pensjonsforpliktelser, pensjonsmidler og avsatt arbeidsgiveravgift per pensjonsordning.

Netto pensjonsforpliktelse per ordning 31.12.2023	KLP felles	KLP sykepl.	SPK	Sum
Brutto pensjonsforpliktelse	352 434 217	-	-	352 434 217
Brutto pensjonsmidler	362 705 457	-	-	362 705 457
<i>Netto pensjonsforpliktelse (+)/netto pensjonsmidler (-)</i>	<i>-10 271 240</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-10 271 240</i>
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	-523 833	-	-	-523 833
Sum bokført netto pensjonsforpliktelse	-10 795 073	-	-	-10 795 073

*Pr 31.12.2024 blir pensjonsforpliktelser for de ulike ordningene avsatt på felles konto for forpliktelser.

Note 9 Kommunens garantiansvar

Garantien er stilt for	Formål	Type garanti	Vedtatt garanti-ramme (ekskl. tillegg)	Saldo 31.12.2023	Forventet låneopptak (utover saldo)	Tillegg for renter og omkostn ol.	Godkjenning	Utløper
MNA Terråk Båtforening	Renovasjon Småbåthavn		kr 14 774 435 kr 1 150 000	kr 2 440 990 kr 1 150 000	kr - kr -			2049 30.04.2031
Sum garantiansvar			kr 15 924 435	kr 3 590 990	kr -			

Hvis en garanti er innfridd eller det er sannsynlig at en garanti må innfris, skal det opplyses om hvilken garanti det gjelder og innfrielsesbeløpet. Hvis det er vesentlig for å vurdere økonomisk utvikling og stilling, gis også opplysninger om ev. virkninger på senere års regnskap/budsjett som følge av innfrielsen.

Garantier som gjelder privatpersoner kan summeres og opplyses samlet.

Dersom det er sannsynlig at kommunen må innfri garantier, skal gis det noteopplysninger i samsvar med KRS nr. 7

Note 10 Bundne fond

Bundne fond	Beholdning 01.01.2023	Avsetninger	Bruk av fond	Beholdning 31.12.2023
Bundne driftsfond				
Selvkostfond	kr 2 695 663	kr 166 718	kr 167 145	kr 2 695 236
Øremerka statstilskudd - spesifiser	kr -	kr -	kr -	kr -
Næringsfond/Kraftfond	kr 6 834 126	kr 300 084	kr 1 947 712	kr 8 156 009
Gavefond	kr 569 536	kr 522 774	kr 10 913	kr 1 081 398
...	kr -	kr -	kr -	kr -
Øvrige bundne driftsfond	kr 3 940 831	kr 7 070 319	kr 358 997	kr 7 682 642
Sum	kr 14 040 156	kr 8 059 896	kr 2 484 767	kr 19 615 285
Bundne investeringsfond				
Øremerka statstilskudd - spesifiser	kr -	kr -	kr -	kr -
Gavefond	kr -	kr -	kr -	kr -
...	kr -	kr -	kr -	kr -
Øvrige bundne investeringsfond	kr -	kr 414 396	kr -	kr 414 396
Sum	kr -	kr 414 396	kr -	kr 414 396

Hvis det ikke har vært brukt av fondet i regnskapsåret skal det opplyses om årsaken til dette.

Note 11 Selvkostområder

	Resultat 2023					Balansen 2023	
	Inntekter	Kostnader	Over(+)/underskudd (-)	Årets dekningsgrad i % ¹⁾	Vedtatt dekningsgrad i %	Avsetn(+)/bruk av (-) selvkostfond	Selvkostfond/fremførbart underskudd pr. 31.12 ²⁾
Renovasjon	3 606 626	3 824 401	-217 775	94,3 %	100,0 %	-217 775	161 324
Slam	862 460	695 742	166 718	124,0 %	100,0 %	166 718	197 523
Vann	2 751 510	3 429 280	-677 770	80,2 %	100,0 %	-677 770	-927 056
Avløp	633 038	765 417	-132 379	82,7 %	100,0 %	-132 379	1 970 271
Feiing	464 725	499 491	-34 766	93,0 %	100,0 %	-34 746	259 462
Kart og oppmåling	221 497	403 493	-181 996	54,9 %	0,0 %	-181 996	-692 592
Plan- og byggesak	145 925	237 962	-92 037	61,3 %	0,0 %	-92 097	-479 021
SFO	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0	0
Praktisk bistand i hjemmet ³⁾	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0	0
Etc.							

	Resultat 2022					Balansen 2022	
	Inntekter	Kostnader	Over(+)/underskudd (-)	Årets dekningsgrad i % ¹⁾	Vedtatt dekningsgrad i %	Avsetn(+)/bruk av (-) selvkostfond	Selvkostfond/fremførbart underskudd pr. 31.12 ²⁾
Renovasjon	3 230 444	3 492 323	-261 879	92,5 %	100,0 %	-261 879	367 969
Slam	766 722	837 652	-70 930	91,5 %	100,0 %	-70 931	26 102
Vann	2 349 614	4 811 944	-2 462 330	48,8 %	100,0 %	-2 462 330	-225 059
Avløp	723 423	649 079	74 344	111,5 %	100,0 %	74 344	2 018 767
Feiing	238 617	305 109	-66 492	78,2 %	100,0 %	-66 491	282 824
Kart og oppmåling	140 323	168 624	-28 301	83,2 %	0,0 %	-28 301	-510 596
Plan- og byggesak	128 475	184 843	-56 368	69,5 %	0,0 %	-56 368	-386 924
SFO	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0	0
Praktisk bistand i hjemmet ³⁾	0	0	0	0,0 %	0,0 %	0	0
Etc.							

1) Årets dekningsgrad før ev.avsetning/bruk av dekningsgradsfond.

2) Dekningsgradsfondene er bundne driftsfond. Disse kan kun benyttes til dekning av framtidige driftsutgifter på tilhørende selvkostområde. Dekningsgradsfond må benyttes innen en 3-5 års periode. På områder med pålagt selvkost (renovasjon), eller hvor kommunestyret forut for inntektsåret har fattet prinsippvedtak om egenbetaling ut fra selvkost, kan kommunen ha fremførbart underskudd. 3-5 års perioden kan fravikes hvis det er særegne forhold i kommunen og det er gjort vedtak i kommunestyret hvor disse særegne forholdene blir synliggjort.

3) For hjemmehjelpstjenesten er selvkost pr. time beregnet til kr xxx. Brukerne betaler mindre for tjenesten pr. time enn beregnet selvkost.

Note 12 Ytelser til ledende personer

Ytelser til ledende personer	Lønn og annen godtgjørelse	Godtgjørelse for andre verv	Tilleggs-godtgjørelse	Natural-ytelser
Kommunedirektør	1 170 000	0	0	4 392
Ordfører	745 100	0	0	4 392

Note 13 Godtgjørelse til revisor

Kommunens revisor er Revisjon Midt-Norge SA .

Godtgjørelse til revisor	Kommune- kassen
Revisjon	493 003
Rådgivning	0
Samlet godtgjørelse	493 003

Note 14 Tapsavsetninger

Det er i 2023 kostnadsført kr 212.835,- i tapsavsetning til evt. fremtidige tap.

Note 15 Variabel lønn

	2023	2022
Påløpt lønn, ikke utbetalt ved årsskiftet	kr 503 847	kr 779 770

Note 16 Andre forhold som er vesentlige for vurderingen av den økonomiske utviklingen

Vesentlige inntekter/utgifter i 2023

Havbruksfond:

Inntekt fra havbruksfon ble første gang utbetalt i 2018

Inntekt i 2023	14 811 531
Inntekt i 2022	25 059 796
Inntekt i 2021	11 141 921
Inntekt i 2020	19 264 490
Inntekt i 2019	6 532 259
Inntekt i 2018	15 960 728

Konsesjonskraftsalg:

Størrelsen på konsesjonskraftsalget avhenger mye av konsesjonskraftprisen.

Inntekt i 2023	8 677 890
Inntekt i 2022	3 405 474
Inntekt i 2021	3 483 346
Inntekt i 2020	2 829 858
Inntekt i 2019	7 844 265
Inntekt i 2018	5 546 622



Årsmelding

2023

Bindal kommune

Bindal – med vind i seglan

Trygg – Stolt – Samarbeidende - Fremtidsrettet

INNHALDSFORTEGNELSE:

KAP. 1 – KOMMUNEDIREKTØRENS VURDERING.....	3
KAP. 2 – ÅRSBERETNING.....	9
KAP. 3 – SENTRALADMINISTRASJONEN	19
KAP. 4 - OPPVEKST OG KULTUR.....	22
KAP. 5 – HELSE OG VELFERD	35
KAP. 6 - PLAN OG RESSURS	53



KAP. 1 – KOMMUNEDIREKTØRENS VURDERING

Ansatte

Pr. 31. desember 2023 hadde Bindal kommune 184 ansatte på fast lønn, som utgjorde 158,1 årsverk. Dette er en ansatt og 2,7 årsverk mer enn i 2022. Gjennomsnittlig stillingsprosent pr. ansatt var 86 % i 2023, opp fra 85 % i 2022.

Fra 2019 til 2023 har fordelingen av ansatte og årsverk på de forskjellige arbeidsstedene vært slik, og antallet årsverk på hvert arbeidssted ved slutten av 2022 og 2023 var som følger:

Arbeidssted	Andel bemanning 2019 i %	Andel bemanning 2020 i %	Andel bemanning 2021 i %	Andel bemanning 2022 i %	Andel bemanning 2023 i %	Årsverk 31.12.2022*)	Årsverk 31.12.2023*)
Sentraladm.	5,58	6,78	5,99	5,52	6,0	8,6	9,5
Oppv./kultur	4,06	2,84	3,88	3,91	4,2	6,1	6,7
Skole	15,16	16,11	16,08	14,52	15,1	22,5	23,8
Barnehage	12,00	12,19	11,15	13,33	13,0	20,7	20,5
Helse/velferd	6,90	7,14	6,65	6,82	7,3	10,6	11,6
Institusjon	19,66	20,71	25,29	24,05	21,6	37,4	34,7
Hjemmetj.	25,10	22,76	19,7	19,74	21,9	30,7	34
Plan/utv.	11,54	11,47	11,25	12,11	10,9	18,8	17,3
Total	100	100	100	100	100	155,4	158,1

*) Årsverk pr. 31.12. omfatter alle på fast lønn, også de som er sykemeldt og i svangerskapspermisjon med lønn, og vikar med fast lønn for denne.

Tabellen er basert på status 31. desember. Tallene kan variere fra år til år på grunn av forskjeller fra måned til måned. Dette kan skyldes ledige stillinger, sykemeldinger og svangerskapspermisjoner.

Sykefravær

Sykefraværet var i 2023 på 6,6 %, mens det i 2022 var på 7,9 %. Alle tall inkluderer egenmeldt og legemeldt fravær.

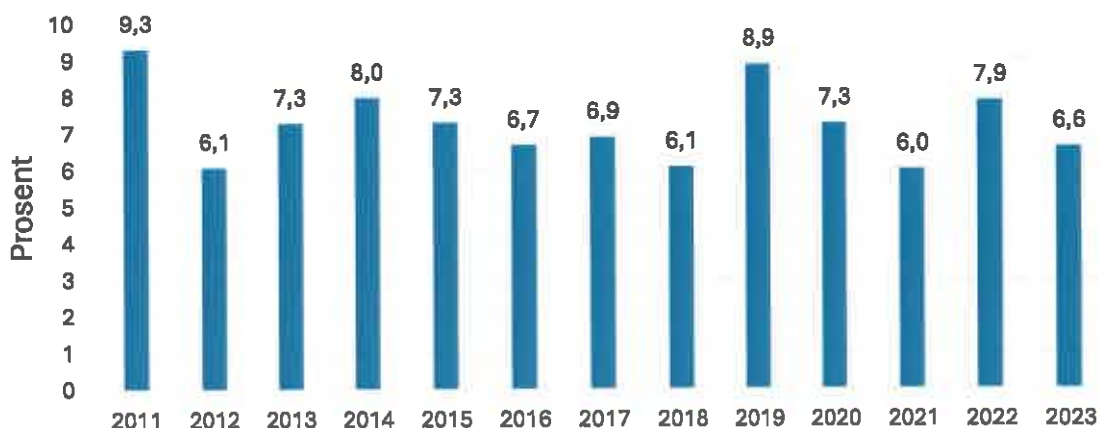
I 2023 har vi videreført vårt samarbeid med Arbeidslivssenteret for å redusere fravær og fremme trivsel på arbeidsplassene. Arbeidslivssenteret er et ressurs- og kompetansesenter for et inkluderende arbeidsliv. De kan hjelpe til med å analysere, planlegge og evaluere utfordringer på arbeidsplassen og anbefale tiltak for å bli en mer inkluderende virksomhet.

Vi er tilknyttet NAV Arbeidslivssenter Trøndelag og har vår egen kontaktperson.

Den 3. mai arrangerte vi en temadag i samarbeid med Arbeidslivssenteret. Til denne dagen var lederforumet, tillitsvalgte, verneombud, bedriftshelsetjenesten og legene våre invitert. Temaet for dagen var livsfasepolitikk, omsorg for kollegaer, forebygging av utbrenthet og bruk av bedriftshelsetjenesten. Slike temadager, der vi samles på tvers av avdelinger for å dele erfaringer og diskutere problemstillinger, har vist seg å være svært nyttige.

Sykefraværsutvikling

Sykefraværsutvikling pr. år i prosent - Bindal kommune



Det totale sykefraværet (egenmeldt og legemeldt) i Bindal kommune i 2023 var på 6,6 %. Til sammenligning var det legemeldte fraværet i kommuner i Norge 7,7 % i 2023 (ks.no). Trekker vi fra det egenmeldte sykefraværet blir det legemeldte fraværet i Bindal 5,2 % i 2023.

Kort- og langtidsfravær 2023 - Bindal kommune



Gjennomsnittsalder

Pr. 31. desember 2023 var gjennomsnittsalder for ansatte i Bindal kommune på 49 år. For kvinner var den 48,3 år og for menn 51,1 år. I 2022 var gjennomsnittsalderen 48,8 år, 48,7 år for kvinner og 49,1 år for menn.

Heltidskultur

En **betydelig andel deltidsansatte** utgjør en utfordring for norske kommuner som arbeidsgivere. I Bindal kommune tilstrebes det å lyse og tilby **heltidsstillinger**, men de økonomiske konsekvensene gjør dette vanskelig. Helse- og omsorgsavdelingen har ved å etablere ny drift og økt antall helgetimer for de ansatte gitt større muligheter for heltidsstillinger. KS har publisert statistikk om heltid og stillingsstørrelse for kommuner og fylkeskommuner. Tallene er basert på PAI-registeret pr 1. desember 2023. Ifølge denne oversikten har ansatte i helse, pleie og omsorg (turnus) i Bindal 55,4 % heltidsansatte, der gjennomsnittlig stillingsstørrelse er 82,9 %. Det er kun 7 kommuner som er registrert med høyere gjennomsnittlig stillingsstørrelse. Det er verdt å merke at det for en god del kommuner ikke er registrert tall, og at resultatene avhenger av riktig PAI-registrering.

Andel heltidsansatte i helse, pleie og omsorg (turnus) per 1.desember 2023, oppgitt i %:

Kommune	Andel heltidsansatte	Gjennomsnittlig stillingsstørrelse	Kommentar
Alle kommuner	34.8	71.5	
Bindal	55.4	82.9	
Alstahaug	70.5	89.3	Høyest andel, høyest snitt
Brønnøy	40.4	72.7	
Vefsn	38.2	79.8	
Nesna	42.3	77	
Nærøysund	39.1	80.8	
Namsos	31.1	66.9	
Rakkestad	17.4	59.2	Lavest snitt

Personvern

I 2018 fikk personvern ekstra oppmerksomhet etter at EU's personvernforordning trådte i kraft. Selv om personvern ikke var en ny problemstilling, ble det tydeligere fokusert på da det ble klart at brudd på forordningen kunne føre til alvorlige konsekvenser og sanksjoner. Fra høsten 2022 har vi i samarbeid med helgelandskommunene ansatt et felles personvernombud, Ståle Sjøvoll. Dette samarbeidet bidrar til å styrke kvaliteten og kompetansen innenfor personvern og sikre bedre etterlevelse av regelverket i alle kommunene. Personvernombudet fungerer som kontaktperson overfor Datatilsynet i tilfelle avvik i personopplysningssikkerheten. Vi ser at implementeringen av et felles personvernombud vil ha flere positive effekter, inkludert:

- Økt bevissthet om personvern i daglig drift og ved oppstart av nye prosjekter.
- Kontinuerlig fokus på personvern over tid.
- Muligheten til å dele erfaringer og kompetanse, slik at vi kan dra nytte av hverandres beste praksis.
- Gjennomføring av felles opplæringsprogrammer, kursing, og utveksling av rutiner og dokumentasjon.

- Etablering av en mer strukturert tilnærming til arbeidet med personvern, som fremmer effektivitet og etterlevelse av retningslinjer.
- Sikring av at gjeldende lovverk følges og at kommunen har oppdaterte rutiner og prosedyrer på plass for å håndtere eventuelle endringer eller utfordringer som måtte oppstå.

Hver enkelt ansatt bærer ansvaret for korrekt håndtering av personopplysninger. Sektorledere og enhetsledere har det primære ansvaret for å sikre at personvernet overholdes innenfor sine respektive avdelinger. Bindal kommune har gjennomført en kartlegging av handlinger, aktiviteter og systemer som involverer innsamling og lagring av personopplysninger. Dette arbeidet er imidlertid kontinuerlig og krever jevnlig oppdatering og vurdering av nye situasjoner og behov. Som et ledd i dette har vi anskaffet en egen modul i vårt kvalitetssystem, Compilo, dedikert til å dokumentere oversikten, revisjonene og fremtidig arbeid på dette området. Selv om denne modulen ennå ikke er tatt i bruk, ser vi i samarbeid med vårt personvernombud på muligheter for felles opplæring av modulen på tvers av helgelandskommunene.

Befolkningsutvikling – tall pr. 1. januar

2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1482	1465	1473	1486	1450	1426	1397	1406	1391	1399

Folketallet har falt mye i Bindal de siste tiårene. Utviklingen de siste tre årene har derimot vært positiv.

Denne årsmeldinga er i hovedsak bygget opp på samme måte som tidligere år. Fra og med årsmelding 2018 er tidligere års kap. 2 «økonomi» omdøpt og endret til en «årsberetning» som belyser den pliktige informasjonen, og som er utarbeidet i tråd med bestemmelsene i kommuneloven og forskrift om årsregnskap og årsberetning.

Det er i årsmeldinga lagt vekt på beskrivelser av de ulike tjenester for å kunne gi et bilde av kompleksiteten i kommunens oppgaver. Det er for noen områder vist til KOSTRA-tall som kan gi et bilde av Bindal kommunes ressursbruk sammenlignet med andre kommuner. I tillegg har meldingen et kapittel der sentrale nøkkeltall og årsaksforhold beskrives.

I kapittel 2 årsberetning redegjøres det for den økonomiske situasjonen. I regnskapsskjema samt i sektorenes kapitler er det gjort rede for vesentlige avvik. Det er i løpet av 2023 foretatt budsjettreguleringer som gjelder utgifter og inntekter.

Budsjett disiplinen i kommunen er god. Det vil dog alltid være rom for forbedringer, og det å ha kunnskap om budsjettet samt føle eierskap til budsjettet er vesentlig når det gjelder budsjettoppfølging og budsjett disiplin. Samhandlingen med tillitsvalgte er god. 2023 har vært et spesielt år i kommunedirektørens ledergruppe da det har vært større utskifting av ledere grunnet jobbskifter og pensjonering. De tre nye sektorlederne samt ny økonomisjef startet i sine jobber i august 2023. Som ny i en stilling tar det naturligvis tid å sette seg inn i arbeidsoppgaver, og for de som kom utenfra kommunen må man også lære kommunen å kjenne. Vakanser og så stor utskifting har påvirket administrasjonens produktivitet og effektivitet. På tross av dette mener kommunedirektøren at vi i 2023 har fått utført mange av de planlagte oppgaver, og

omgivelsene har vist stor forståelse for vår bemanningssituasjon. Det samhandles godt, og forutsetningene for videre samarbeid og utvikling i 2024 ser jeg lyst på.

Vi ser at det for noen kommunale stillinger de siste årene har blitt større utfordringer med å rekruttere. Dette kan man lese og høre om i media fra veldig mange andre kommuner og bedrifter i Norge. Konkurransen om arbeidskrafta er stor. Som følge av dette må vi arbeide enda mer aktivt for å rekruttere samt beholde arbeidstakere. Alle stillinger i en kommune er like viktige for å få utført oppgavene, og levert gode tjenester. I 2023 ble det avholdt et Trondheimstreff som vi har fått gode tilbakemeldinger på. Dette i tillegg til årlige næringslivsdager for ungdom, der næringslivet presenterer seg, er viktig for å vise fram de muligheter som finnes i Bindalssamfunnet. I 2024 skal det arbeides for å få plass flere boliger samt søke om ytterligere midler til bredbånd.

Kommunens langsiktige gjeld har økt betydelig som følge av de investeringer som kommunen har gjort i skole/hall, utbedring av Bindal sykehjem, samlokalisering og omsorgsboliger. Gjeldsutviklingen framkommer under kapittel 2 i meldinga. Dette er investeringer som har forbedret hverdagen for brukere og ansatte, og nå har vi moderne lokaler som er i tråd med dagens krav. Det vil alltid være et visst behov for å investere i nytt, men investeringene de neste årene bør være på et slikt nivå at vår langsiktige lånegjeld reduseres. Gjelden er de siste år blitt redusert år for år.

Bindal kommune er kraftkommune og får også midler fra havbruksfondet. Dette gir oss gode inntekter, og inntektene har gjort at kommunen har vært i stand til å ha et godt og desentralisert tilbud. Dette kan ikke bli en sovepute for oss, og vi må rigge våre tjenester og vår økonomi for framtida. Vi ser at ordninger som konsesjonskraft og havbruksfond er utsatt for ønsker om endringer fra flere. Dette vil kunne ramme oss hardt, og det er en utfordring å være for avhengig av ordninger som vedtas sentralt, og som påvirkes av hvilke holdninger som gjelder i samfunnet. I løpet av våren 2024 skal Regjeringen legge fram et nytt inntektssystem for kommunene. Kommunal- og distriktsminister Erling Sande har varslet større utjevning mellom lav- og høyinntektskommuner. Hvilke endringer som kommer vet vi ikke, men i dette ligger et inntektstap for Bindal kommune. I dag er kommunen svært avhengig av inntekter fra havbruksfondet.

Økonomistyring er et løpende arbeid, og vi står foran tider der det må gjøres reduksjoner i kommunens driftsnivå. Inntekter er i spill, låneforpliktelser har økt, demografi er en utfordring, og brukerbehov øker. Regnskapet for 2023 har mange likheter med regnskapet for 2022, og de økonomiske måleparametere er tilfredsstillende. Dette gjør etter kommunedirektørens mening at vi har gode forutsetninger for å arbeide videre med de økonomiske grep som vi må gjøre.

I budsjettdugnaden for kommunestyret, hovedtillitsvalgte og ledere 23.08.22 ble det orientert om at dersom Bindal kommune hadde hatt samme folketall nå som for 12 år siden så ville vi ha fått 12 millioner kroner i året i økte rammeoverføringer. Dette utgjør 48 millioner kroner i tapte inntekter i økonomiplanperioden.

Siden årtusenskiftet har Bindal mistet ca 530 innbyggere med de store konsekvenser dette har for kommunens inntekter. Det er på ingen måte slik at vi har klart å ta ned utgiftene på samme måte. Dette er heller ikke lett i en kommune med små enheter og få ansatte. Det må en viss grunnbemanning til uavhengig av om vi har 1400, 1600 eller 1800 innbyggere. Stabile kommunale inntekter og stabilt folketall er to av faktorene som er viktige for kommunen.

I vedtatt økonomiplan ligger det med virkning fra 2025 inne udefinerte årlige driftsreduksjoner på kr 6 000 000. Det er høyst usikkert om dette er et endelig behov. Dette avhenger av flere forhold – ikke minst det framtidige inntektsbildet. Budsjettprosessen i 2024 starter tidlig. Formannskapet supplert med to tillitsvalgte er styringsgruppe for budsjettarbeidet, og det skal før sommeren være en budsjettsamling for kommunestyret, hovedtillitsvalgte og ledere.

Bindal kommune får gode tilbakemeldinger på de tjenestene vi utfører, og det er få klager. Likevel vil det alltid være rom for forbedringer, slik at vi kan utvikle kommunen videre.

Jeg retter en stor takk til ansatte som gjør en veldig god jobb for fellesskapets beste. Til slutt vil jeg takke politikere og samarbeidspartnere for et godt samarbeid i året som har gått. Jeg opplever at det i Bindal over år er en god relasjon mellom kommunestyret og administrasjonen, med en felles forståelse for de ulike roller vi har i samspillet.

Bindal, 19.3.24



Knut Toresen

Kommunedirektør

KAP. 2 – ÅRSBERETNING

BETRYGGENDE KONTROLL – ETISK STANDARD

Bindal kommune har vedtatte etiske retningslinjer som et viktig grunnlag for arbeidet vårt. Våre ledere er pålagt å ha etikk høyt på agendaen i møtene med ansatte på alle nivåer. Aktive diskusjoner og åpen dialog om etiske spørsmål er avgjørende for å øke bevisstheten omkring temaet og for å ha et bevisst forhold til etikk i vår daglige praksis. Etikk er også med i kommunens innkjøpsreglement, som en ytterligere forpliktelse til å handle i tråd med våre verdier og etiske standarder.

Den nye kommuneloven har strammet inn kravene til kommunens internkontroll, og det understrekes betydningen av at denne kontrollen skal være systematisk og tilpasset virksomhetens individuelle egenart, størrelse, aktiviteter og risikoprofil. Blant annet forventes det at kommunen etablerer nødvendige rutiner og prosedyrer, samt identifiserer og følger opp avvik og risikoforhold.

Kvalitetssystemet Compilo ble implementert i juni 2013. Compilo er et sentralt verktøy for avviksrapporing, og det spiller en vesentlig rolle i arbeidet med å sikre effektiv kontroll. Selv om det er utfordringer knyttet til å få alle ansatte til å bruke systemet aktivt, arbeides det kontinuerlig med å forbedre bruken av det. Compilo benyttes også til å registrere ulike prosedyrer, og det legges økt vekt på utarbeidelsen av risiko- og sårbarhetsanalyser.

I lys av de strengere kravene i kommuneloven har kommunestyret satt av ressurser til å styrke arbeidet med internkontroll gjennom et utviklingsprogram i prosessledelse i 2023. Dette programmet skulle fokusere spesielt på internkontroll. På grunn av betydelige endringer i ledergruppen ble det imidlertid besluttet å utsette videre gjennomføring av programmet til 2024.

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

Tidligere var likestilling primært knyttet til likestilling mellom kvinner og menn. I dag inkluderer begrepet også likestilling mellom ulike etniske grupper, funksjonshemmede, seksuelle og religiøse grupper. I Bindal kommune har vi for øyeblikket ingen formelle målsettinger for likestilling. Vårt mål er å samarbeide for å sikre at alle innbyggere integreres i lokalsamfunnet og gis like muligheter og plikter til deltakelse.

Av de 184 ansatte i kommunen er 138 kvinner (139 i 2022) og 46 menn (44 i 2022). I 2023 hadde kvinnene en gjennomsnittslønn på 583 312 kr (528 820 kr i 2022), mens mennene hadde 643 670 kr (589 632 kr i 2022). Forskjellen i gjennomsnittslønn mellom kjønn skyldes ikke ulik lønn for samme type jobb. Gjennomsnittslønnen for alle ansatte i 2023 var 598 402 kr (543 442 kr i 2022). Funksjonstillegg og variable tillegg (kveld/natt) er ikke medregnet i gjennomsnittslønn.

Kommunedirektøren legger fram årsmelding og årsberetning i ett dokument. Årsberetningen belyser den pliktige informasjonen, og er utarbeidet i tråd med bestemmelsene i kommuneloven og forskrift om årsregnskap og årsberetning. Årsmeldingen gir en utdypet beskrivelse av de enkelte tjenester. Regnskapet ble formelt avlagt 22. februar 2024, og sammen med årsberetningen gir dette en beskrivelse av resultater og utviklingstrekk i driftsregnskapet, investeringsregnskapet og balanseregnskapet. Faktorer som påvirker resultat og finansiell stilling er belyst i noter og utdypende kommentarer til regnskapet.

Regnskapet er avlagt etter regnskapsforskrifter som gjelder for kommuner og fylkeskommuner.

Frist for avleggelse av årsregnskap er 22. februar, og regnskapet skal være forelagt kommunestyret innen 1.7.

De kommunale forskriftene baserer seg på anordningsprinsippet. Dette tilsier at regnskap skal belastes og godskrives med utgifter og inntekter det året disse oppstår, slik at regnskapstallene for 2023 vedrører dette året.

Det kommunale regnskapet har tre deler:

- **Driftsregnskap**

I driftsregnskapet føres kommunens driftsutgifter og driftsinntekter, herunder renter som en har gjennom året. Driftsregnskapet viser årlige avskrivninger, som er årlige kostnader som følge av forbruk av aktiverte driftsmidler. Avskrivningene påvirker kommunens brutto driftsresultat, men blir nullstilt slik at netto driftsresultat er upåvirket av denne kostnaden. Netto driftsresultat i kommunen er derimot belastet med årets avdrag som er den utgift relatert til forbruk av aktiverte driftsmidler som skal påvirke kommunens driftsresultat etter gjeldende regnskapsregler. Årsaken til at avskrivningene blir vist i regnskapet er bl.a. at beslutningstakere og regnskapsbrukerne skal se denne kostnaden presentert i regnskapet og vurdere denne i forhold til kommunens driftsresultat og avdragsutgifter.

- **Investeringsregnskap**

I investeringsregnskapet føres alle utgifter og inntekter som vedrører nybygg og nyanlegg, samt startlån.

- **Balanseregnskap**

I balanseregnskapet skal status for kommunale eiendeler, gjeld og bokført egenkapital framkomme. I balanseregnskapet er anleggsmidler definert som eiendeler bestemt til varig eie eller bruk for kommunen. Andre eiendeler er omløpsmidler. Anleggsmidler som har en begrenset levetid, blir avskrevet hvert år. I kommunal sektor blir lineære avskrivninger brukt. Dvs. at avskrivningsgrunnlaget blir fordelt likt over avskrivningstiden. De årlige avskrivningene blir dermed like store for det enkelte anleggsmiddel. Avskrivningene starter året etter at anleggsmidlet er tatt i bruk.

Regnskap		
Tall i 1 kroner	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Driftsinntekter		
Rammetilskudd	-84 229 903	-72 352 692
Inntekts- og formuesskatt	-47 902 829	-60 564 542
Eiendomsskatt	-16 960 097	-14 073 291
Andre skatteinntekter	-2 969 511	-2 969 511
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-29 565 816	-30 550 926
Overføringer og tilskudd fra andre	-21 621 501	-18 765 983
Brukerbetalinger	-6 430 610	-5 857 581
Salgs- og leieinntekter	-22 518 562	-18 219 651
Sum driftsinntekter	-232 289 829	-223 354 177
Driftsutgifter		
Lønnsutgifter	116 655 740	111 043 242
Sosiale utgifter	20 750 532	19 777 700
Kjøp av varer og tjenester	53 142 514	47 337 960
Overføringer og tilskudd til andre	14 053 755	15 734 480
Avskrivninger	13 792 700	13 610 146
Sum driftsutgifter	218 395 242	207 503 528
Brutto driftsresultat	-13 894 587	-15 850 648
Finansinntekter/Finansutgifter		
Renteinntekter	-4 819 746	-1 898 000
Utbytter	-38 060	-37 020
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0
Renteutgifter	5 316 502	4 483 469
Avdrag på lån	7 125 466	7 091 116
Netto finansutgifter	7 584 162	9 639 564
Motpost avskrivninger	-13 792 700	-13 610 146
Netto driftsresultat	-20 103 126	-19 821 230
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:		
Overføring til investering	1 818 913	1 517 638
Avsetninger til bundne driftsfond	8 059 896	4 065 021
Bruk av bundne driftsfond	-2 484 767	-5 615 017
Avsetninger til disposisjonsfond	21 417 540	32 101 592
Bruk av disposisjonsfond	-8 708 456	-12 248 004
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	20 103 126	19 821 230
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0

Regnskap		
Tall i 1 kroner	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Investeringsutgifter		
Investeringer i varige driftsmidler	4 846 399	27 080 868
Tilskudd til andres investeringer	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	1 810 790	631 238
Utlån av egne midler	0	0
Avdrag på lån	0	4 194 829
Sum investeringsutgifter	6 657 189	31 906 935
Investeringsinntekter		
Kompensasjon for merverdiavgift	-691 937	-4 838 192
Tilskudd fra andre	-1 066 485	-4 639 259
Salg av varige driftsmidler	-600 000	-7 460 731
Salg av finansielle anleggsmidler	-1 094 800	0
Utdeling fra selskaper	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0
Bruk av lån	-885 834	-21 248 248
Sum investeringsinntekter	-4 339 056	-38 186 430
Videreutlån		
Videreutlån	1 182 375	17 244
Bruk av lån til videreutlån	-1 182 375	0
Avdrag på lån til videreutlån	806 059	1 562 542
Mottatte avdrag på videreutlån	-654 636	-1 016 553
Netto utgifter videreutlån	151 423	563 233
Overføring fra drift og netto avsetninger		
Overføring fra drift	-1 818 913	-1 517 638
Avsetninger til bundne investeringsfond	414 396	0
Bruk av bundne investeringsfond	0	0
Avsetninger til ubundet investeringsfond	0	40 000
Bruk av ubundet investeringsfond	-1 065 039	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	7 193 901
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	-2 469 556	5 716 263
Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)	0	0

De største investeringsutgiftene i 2023 har vært:

- Kjøp av Flycoaksjer* og egenkapitalinnskudd	kr	1 810 790
- Terråk vannverk	kr	590 848
- Garasje/lager uteavdeling plan og utvikling	kr	1 342 473
- Renovering fasiliteter uteavdeling	kr	555 250
- Grunnerverv ved Terråk skole	kr	550 000
-		

*Flyco gjelder salg av Torghatten-aksjer

§ 5-8. Balanseregnskapet

Tall i 1 kroner	Regnskap 2023	Regnskap 2022
EIENDELER		
A. Anleggsmidler	865 413 271	845 393 933
I. Varige driftsmidler	453 153 162	462 281 560
1. Faste eiendommer og anlegg	447 913 799	456 245 131
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	5 239 364	6 036 430
II. Finansielle anleggsmidler	49 554 652	47 656 123
1. Aksjer og andeler	42 690 789	40 879 999
2. Obligasjoner	0	0
3. Utlån	6 863 863	6 776 124
IV. Pensjonsmidler	362 705 457	335 456 250
B. Omløpsmidler	187 310 162	163 858 330
I. Bankinnskudd og kontanter	120 085 183	107 301 177
III. Kortsiktige fordringer	67 224 980	56 557 153
1. Kundefordringer	13 139 084	7 596 055
2. Andre kortsiktige fordringer	13 412 368	24 497 419
3. Premieavvik	40 673 528	24 463 679
Sum eiendeler	1 052 723 433	1 009 252 263

EGENKAPITAL OG GJELD

C. Egenkapital	-459 985 188	-433 267 332
I. Egenkapital drift	-143 231 180	-124 946 967
1. Disposisjonsfond	-123 615 896	-110 906 811
2. Bundne driftsfond	-19 615 285	-14 040 156
3. Merforbruk i driftsregnskapet		0
II. Egenkapital investering	-1 821 137	-2 471 780
1. Ubundet investeringsfond	-1 406 741	-2 471 780
2. Bundne investeringsfond	-414 396	0
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	0	0
III. Annen egenkapital	-314 932 871	-305 848 585
1. Kapitalkonto	-314 995 603	-305 911 317
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapital drift	62 732	62 732
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapital investering	0	0
D. Langsiktig gjeld	-552 196 619	-543 329 776
I. Lån	-199 529 894	-207 317 218
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	-199 529 894	-207 317 218
2. Obligasjonslån	0	0
3. Sertifikatlån	0	0
II. Pensjonsforpliktelse	-352 666 725	-336 012 558
E. Kortsiktig gjeld	-40 541 626	-32 655 155
I. Kortsiktig gjeld	-40 541 626	-32 655 155
1. Leverandørgjeld	0	0
2. Likviditetslån	0	0
3. Derivater	0	0
4. Annen kortsiktig gjeld	-40 541 626	-32 655 155
5. Premieavvik	0	0
Sum egenkapital og gjeld	-1 052 723 626	-1 009 252 263
F. Memoriakonti	0	0
I. Ubrukte lånemidler	953 852	3 022 061
II. Andre memoriakonti	0	440 000
III. Motkonto for memoriakontiene	-953 852	-3 462 061

Driftsregnskapet

Resultat (tall i 1000 kr)	Regnskap 2023	Rev. Budsjett 2023	Budsjett-avvik	Regnskap 2022
Driftsinntekter	232 290	219 812	12 478	223 354
Driftsutgifter	218 395	217 440	955	207 503
Brutto driftsresultat	13 895	2 372	11 523	15 851
Finansutgifter	12 442	12 962	-520	11 575
Finansinntekter	4 858	2 622	2 236	1 935
Motpostavskrivninger	13 793	8 922	4 871	13 610
Netto driftsresultat	20 103	954	19 149	19 821
% av driftsinntekter	8,65	0,43		8,9
+ premieavvik	15 135	14 992		2 989
Korrigert netto driftsresultat	4 968	-14 038		16 832
i % av driftsinntekter	2,14	-6,39		7,54
Overført til investeringsregnskapet	1 819	2 568		1 518
Dekning av tidligere års	0	0		0
Avsetning bundne fond	8 060	6 860		4 065
Bruk bundne fond	-2 485	-4 111		5 615
Budsjettert avsetning frie fond	24 334	24 334		29 758
Budsjettert bruk av frie fond	-28 697	-28 697		12 248
Mindreavsetning disposisjonsfond	-2 926			2 344
Mindrebruk av disposisjonsfond	19 989			
Balanse	0	0	0	0

Årets regnskapsresultat

Ansvar	Tekst	Resultat i forhold til budsjett	Sum
11	Sentrale styringsorganer og fellesutgifter	Positivt	1 061 990
12	Oppvekst og kultur	Positivt	775 978
13	Helse og velferd	Positivt	4 613 602
14	Plan og ressurs	Negativt	-5 280 473
18	Frie inntekter og finans	Positivt	9 704 622
	MINDREFORBRUK		10 875 719

Hovedårsak til positivt resultat i forhold til budsjett, ansvar 1.1.:

Mindreforbruk IT	kr	973 881
Merforbruk godtgjørelse folkevalgte	kr	-61 357
Mindreforbruk serviceavdelingen	kr	50 152
Mindreforbruk fellesutgifter	kr	244 843
Merforbruk økonomiavdelingen	kr	-189 324
Sum	kr	<u>1 018 195</u>

Hovedårsak til positivt resultat i forhold til budsjett, ansvar 1.2.:

Merforbruk Terråk skole/SFO	kr	-84 004
Merforbruk Terråk barnehage	kr	-225 623
Mindreforbruk Bindalseidet barnehage	kr	281 397
Merforbruk Kjella barnehage	kr	-124 976
Merforbruk Bindalseidet skole	kr	-48 835
Mindreforbruk barnevern	kr	325 613
Mindreforbruk introduksjonsordning/ytelse til livsopphold/tilskudd	kr	551 684
Merforbruk PPT – grunnskole	kr	-101 670
Mindreforbruk skoleskyss	kr	144 255
Sum	kr	<u>717 841</u>

Hovedårsak til positivt resultat i forhold til budsjett, ansvar 1.3.:

Mindreforbruk legetjenesten	kr	718 937
Mindreforbruk helsestasjonen	kr	340 967
Merforbruk jordmor	kr	-541 856
Mindreforbruk NAV	kr	784 423
Merforbruk helse og velferdsadministrasjon	kr	-1 402 292
Mindreforbruk hjemmetjenesten	kr	1 985 108
Mindreforbruk Bindal sykeheim	kr	2 619 468
Sum	kr	<u>4 504 755</u>

Hovedårsak til positivt resultat i forhold til budsjett, ansvar 1.4.:

Mindreforbruk plan og utvikling adm.	kr	154 522
Merforbruk kommunale boliger og lokaler	kr	-4 087 751
Merforbruk tilrettelegging og bistand næringslivet	kr	-400 700
Merforbruk omstillingsmidler Bindal kommune	kr	-545 666
Merforbruk/merinntekt VAR-områdene	kr	-351 302
Sum	kr	<u>-5 230 897</u>

Hovedårsak til positivt resultat i forhold til budsjett, ansvar 1.8.:

Mindreforbruk renter/avdrag	kr	2 725 814
Premieavvik/premiefond	kr	1 175 895
Startlån	kr	-318 150
Merinntekt konsesjonskraftsalg	kr	537 044
Merinntekter eiendomsskatt	kr	247 530
Merinntekt skatt/rammetilskudd	kr	5 265 482
Sum	kr	<u>9 633 615</u>

Avvik sett oppimot bevilgningsoversikter

I bevilgningsoversikt drift er det vesentlige avvik mellom regnskap og budsjett på posten Inntekts- og formuesskatt, kr 4 087 829,-, som skyldes at vi fikk større skatteinntekter enn budsjettert. Avvik på posten Sum bevilgninger til drift, kr 12 582 551,-, skyldes i hovedsak overbudsjettering på lønn/pensjon med kr 6.627.978,- mindrebudsjettering refusjoner med kr 1.317.742,- mindrebudsjettering salg av varer og tjenester, gebyrer og lignende med kr 2.590.459,- og mindrebudsjettering på andre statlige overføringer med kr 5.398.285,-. Posten Renteinntekter har et avvik på kr 2 232 113,- som i hovedsak skyldes større renteinntekter enn budsjettert. Renteutgifter har et avvik på kr 595 885,- som skyldes høyere renteutgifter enn budsjettert.

I bevilgningsoversikt investering er det vesentlig avvik mellom regnskap og budsjett på Investering i varige driftsmidler med kr 2 185 206 som i hovedsak skyldes mindreforbruk på Terråk vannverk/vannledning med kr 351 649,-, mindreforbruk renovering fasiliteter uteavdeling med kr 755.152,-, mindreforbruk på gangs- og sykkelvei Terråk skole med kr 702.164,- i forhold til budsjett samt manglende budsjettering mvakompensasjon med kr 691.000,-. Det er videre vesentlig avvik mellom regnskap og budsjett på Bruk av lån med kr 2.067.066 som skyldes mindre bruk av lån på prosjektene Terråk vannverk/vannledning med kr 351.657,-, Renovering fasiliteter uteavdeling med kr 1.310.403 og prosjekt Garasje/ strøsand med kr 405.005,-.

Netto resultatgrad

Driftsresultatet framkommer som differansen mellom kommunens utgifter og inntekter. Driftsresultatet tilsvarer det kommunen har av handlefrihet til investeringer og avsetninger. Tabellen nedenfor angir kommunens driftsinntekter, netto driftsresultat i perioden i kroner og netto driftsresultat i prosent av sum driftsinntekter.

	2020	2021	2022	2023
Sum driftsinntekter (DI)	213 931 753	199 257 348	223 354 177	232 289 829
Netto driftsresultat (ND)	20 178 714	10 690 123	19 821 230	20 103 126
Netto resultatgrad (ND/DI)	9,43 %	5,36 %	8,87 %	8,65 %
Premieavvik	1 827 210	5 281 436	2 989 163	15 135 146
Korrigert netto resultatgrad (korrigert for premieavvik)	10,29 %	2,71 %	7,54 %	2,14 %

Netto resultatgrad forteller hvor stor del av driftsinntektene som kan benyttes til finansiering av investeringer og avsetninger.

Gjennomsnittlig netto resultatgrad i økonomiplanperioden var 8,08 %.

Skatte- og rammetilskuddsgrad

- viser hvor stor del av kommunens driftsutgifter som dekkes av skatteinntektene og rammetilskuddet.

	2020	2021	2022	2023
Rammetilskudd	80 350 296*	78 833 074	72 352 692	84 229 903
Skatteinntekter	38 969 633	38 310 567	60 564 542	47 902 829
Skatt- og rammetilskuddsgrad	61,34 %	65,46 %	64,00 %	60,50 %

*) Inkl. kr 3 794 529 i ekstra Covid-19-skjønnsmidler fra staten

Kraftrelaterte inntekter

	2020	2021	2022	2023
Konsesjonskraftsalg	2 829 858	3 483 346	3 405 474	5 837 044
Konsesjonsavgifter	2 969 511	2 969 511	2 969 511	2 969 511
Eiendomsskatt på kraftanlegg	10 346 710	11 245 621	9 287 910	11 641 357
Naturressursskatt	6 255 788	6 293 972	7 543 289	6 153 615
Sum kraftrelaterte inntekter	22 401 867	23 992 450	23 206 184	26 601 527

Havbruksfond

	2020	2021	2022	2023
Havbruksfond	19 264 490	11 141 921	25 059 796	14 811 531

ARBEIDSKAPITAL

Arbeidskapitalen er differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld, og gir et godt bilde av kommunens økonomiske handlefrihet. Arbeidskapitalens driftsdel beskriver kommunens likvide stilling og er definert som:

- Sum omløpsmidler (OM)
 - fond (eks disposisjonsfond)
 - ubrukte lånemidler (ULÅN)
 - kortsiktig gjeld (KG)
- = Arbeidskapitalens driftsdel

Tabellen nedenfor viser utviklingen av arbeidskapitalens driftsdel.

	2019	2020	2021	2022	2023
OM	161 559 108	160 615 071	158 029 780	163 858 330	187 310 162
- fond	14 945 368	15 567 991	15 590 152	14 040 156	19 615 285
-ULÅN	30 258 482	23 748 308	18 502 308	3 022 061	953 852
-KG	42 471 941	32 576 363	36 883 850	32 655 155	40 541 626
=AK drift	73 883 317	88 722 409	87 053 470	114 140 958	126 199 399

Langsiktig gjeld

Tabellen nedenfor viser utviklingen i kommunens langsiktige gjeld, ekskl. startlån i % av driftsinntekter og pr. innbygger.

	2019	2020	2021	2022	2023
Lån (LG)	178 385 270	217 224 233	206 725 757	200 508 816	193 527 551
% av driftsinntekter (LG/DI)	91,36 %	101,54 %	103,75 %	89,77 %	83,31 %
Pr. innbygger	125 095	155 493	147 031	144 147	138 333
Innbyggere 31.12	1 426	1 397	1 406	1 391	1 399

KAP. 3 – SENTRALADMINISTRASJONEN

Budsjettpremisser for 2023 var: 3 årsverk i økonomiavdelingen, 1 årsverk IT, 0,5 årsverk informasjon og 4,1 årsverk i sentraladministrasjon. Sentraladministrasjon ble i 2023, med noe redusert bemanning på økonomiavdelingen, driftet etter premissene.

Politisk

Antall saker og møter i politiske organ:

	2019		2020		2021		2022		2023	
	Møter	Saker	Møter	Saker	Møter	Saker	Møter	Saker	Møter	Saker
Kommunestyre	8	141	7	112	8	95	9	101	8	105
Formannskap	10	57	11	56	9	60	10	65	8	49
Fondsstyre	4	8	1	1	5	14	5	19	3	11
Adm.utvalg			1	2	2	6	4	13	2	5
Rådet							5	16	3	13

Rapportering for rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne og eldre ble tatt inn i oversikten fra 2022. Budsjettpremisser for 2023 innebar 7 kommunestyremøter (samt et mulig ekstraordinært møte) og 6 møter i formannskapet. De planlagte møter er blitt avholdt med tillegg av ekstraordinære møter.

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

I 2023 ble det holdt 2 møter i AMU. Følgende saker ble behandlet:

årsrapport arbeidsmiljøutvalget, avviksrappporter, tilsyn- oppfyllelse av vedtak, rapportering om sykefravær, plan for HMS-opplæring, orientering om Trafikksikker kommune, orientering om ANT HMS § bedriftshelse, valg av AMU-medlemmer, budsjett og økonomiplan 2024-2027.

Bedriftshelsetjenesten (BHT)

Sør-Helgeland Bedriftshelsetjeneste SA ble i 2023 fusjonert med ANT HMS § Bedriftshelse AS. For oss innebærer det at vi i stor grad har de samme kontaktpersonene i bedriftshelsetjenesten som tidligere, men fusjoneringen gjør at vi får tilgang på digitale ressurser, og muligheter for tilgang til en større bredde av kompetanse. Kravet om hva virksomhetene skal bruke BHT til er mer tydeliggjort jfr. den nye forskriften som tredde i kraft januar 2023. Det rettes fokus mot et mer målrettet tilbud til bedriftene som baserer seg på kartlagte risikoforhold. I 2024 vil vi derfor gjennomføre risikovurderinger. De funn som fremkommer vil danne grunnlaget for råd/anbefaling om ytterligere bistand fra bedriftshelsetjenesten i kommende år.

I løpet av 2023 har BHT hatt kontordager for ansatte som søker råd og veiledning. De har aktivt deltatt i AMU- møter, gjennomført målrettede helsekontroller, utført arbeidsmiljøundersøkelser, bistått i sykefraværsoppfølging og deltatt i arbeidet med psykososialt arbeidsmiljø i flere avdelinger. Fysioterapeut har gjennomført kurs i forflytningsteknikker, og det er gjennomført regelmessige verneverdier. I tillegg har BHT hatt innlegg under den årlige temadagen i mai.

Serviceavdelingen

Digitalisering av saksbehandling - I løpet av 2023 gjennomførte vi et forprosjekt for å vurdere mulighetene for ytterligere digitalisering av saksbehandlingen blant medlemskommunene i Digitale Helgeland. Målet var å legge til rette for enklere samhandling på tvers av avdelinger og

kommuner, med fokus på automatisering av saksprosesser og forbedring av daglig saksbehandling.

Bindal kommune er en del av det regionale arkivnettverket "Arkiv i Nordland", som inkluderer alle kommuner i Nordland. Vi deltok i to årlige fysiske samlinger for å diskutere aktuelle problemstillinger innenfor arkivfaget. I tillegg har vi jevnlig digitale samlinger for opplæring, kurs og erfaringsutveksling om felles utfordringer. Mot slutten av 2023 etablerte vi et lokalt arkivnettverk med de fem sørligste Helgelandskommunene: Brønnøy, Bindal, Sømna, Vega og Vevelstad. Dette nettverket gir oss muligheten til å jobbe praktisk med arkivplanen og andre arkivspørsmål. Vi konkluderte med at "Arkiv i Nordland" ble for stort for dette formålet.

Intern kompetanseheving - For å styrke kompetansen til ledere, saksbehandlere og arkivtjenesten, gjennomførte vi i 2023 et kurs i kommunal saksbehandling i Forvaltningsloven og Offentlighetsloven. Advokat Kurt O. Bjørnnes ble leid inn for å holde kurset, noe som bidro til økt kunnskap og bevissthet blant våre ansatte. I tillegg har vi i 2023 gjennomført Elements-Kafèer hver 14. dag for å styrke ledere og saksbehandlere i bruk av kommunens sak- og arkivsystem.

Kommunestyre- og fylkestingsvalg - I 2023 ble det avholdt kommunestyre- og fylkestingsvalg, noe som krever betydelige ressurser gjennom hele valgåret. Ansatte fra ulike sektorer og valgmedarbeidere blant våre innbyggere bidro til gjennomføringen, noe som er avgjørende for å sikre en trygg og pålitelig valgprosess. Det gjennomføres risikoanalyser for å vurdere potensielle utfordringer og planlegges for å håndtere ulike situasjoner. IT-sikkerhet har de siste årene fått betydelig økt fokus. Valggjennomføringen gikk smidig, og det var ingen klager verken under eller etter valget.

Økonomiavdelingen

Økonomiavdelingen har på vegne av kommunedirektøren ansvar for kommunens regnskap og lønnsutbetaling, budsjett og økonomiplan samt finansforvaltning. Avdelingen skal sørge for å videreutvikle budsjett- og rapporteringsverktøy i tråd med virksomhetens behov. Det arbeides med kvalitet og god service til organisasjonen og til våre innbyggere. Økonomiavdelingen har i 2023 hatt 3 stillinger, men hatt redusert bemanning gjennom året på grunn av sykefravær og skifte av økonomisjef. Ny økonomisjef ble tilsatt 21. august. Avdelingen har derfor i stor grad satt søkelys på å ivareta de løpende oppgaver. Arbeidet med digitalisering av økonomisystemet har fortsatt, men i redusert grad. Digitalisering og krav til effektivisering gjør opplæring ute i enhetene og budsjettoppfølging viktig fremover.

IT

Vi har siden høsten 2022 jobbet mye med etablering av felles IKT-løsning i Kystriktet (Bindal, Brønnøy, Vega, Vevelstad og Sømna). Vi har en person som utgjør IT-avdelingen, og det sier seg selv at ved langvarig fravær av denne personen så har vi en stor utfordring. Ikke minst når det gjelder sikkerhet, krav til digitalisering og tilgjengelighet på systemene. De nye byggene har ført til mye ekstra arbeid – også når det gjelder framtidig drift. I kommunestyresak 92/2023 ble samarbeidsavtalen om kommunalt oppgavefelleskap – Kystriktet IKT vedtatt.

Felles mål for oppgavefelleskapet er:

Kommunalt ansatte, innbyggere og næringsliv på Sør-Helgeland skal ha tilgang til brukervennlige, fremtidsrettede, effektive og sikre kommunale digitale løsninger.

Ytterligere konkretisert innebærer dette:

- Vi skal ha gode, effektive og brukervennlige digitale løsninger og tjenester til ansatte, innbyggere og næringsliv.
- Vi skal ha en fleksibel og sikker driftsplattform.
- Vi skal ha riktig kompetanse og tilstrekkelige ressurser.
- Vi skal ha fremtidsrettet, økonomisk og effektiv drift.
- Vi skal ha god samhandling mellom borger og kommunen.
- Vi skal ha god samhandling internt i kommunene.
- Vi skal tilstrebe felles innkjøp av IKT-tjenester.

Samarbeidsavtalen legger til grunn at alle samarbeidspartene bidrar aktivt for å oppfylle formålet med oppgavefelleskapet og til å få oppgavene utført. I 2024 skal det nye samarbeidet være på plass.

Digitale Helgeland

Bindal og 15 andre kommuner på Helgeland inngikk i februar 2020 en forpliktende samarbeidsavtale rundt digitalisering, og prosjektet Digitale Helgeland ble etablert. Det er ansatt medarbeidere i samsvar med de oppgaver som skal løses, og den økonomi som ligger til grunn. Digitaliseringstakten nasjonalt blir stadig høyere, og skal vi henge med må vi jobbe sammen. Det er ikke gjennomførbart for lille Bindal alene. I 2023 ble kommunene enige om å gjøre Digitale Helgeland om fra prosjekt til ordinær drift. Det er nå opprettet et oppgavefelleskap mellom kommunene. Digitale Helgeland er fremdeles i en utviklingsfase, der det samhandles godt. Ambisjonene er store, og disse må tilpasses de økonomiske midler som er avsatt. Kommunedirektørene utgjør styre i Digitale Helgeland, og det er jevnlig styremøter.

Målet med samarbeidet:

- Å bygge opp under Helgeland som et attraktivt sted å bo og jobbe.
- Vi skal levere de samme tjenestene til alle innbyggere i Helgeland.
- Felles innkjøp og offentlige anskaffelser/stordriftsfordeler på f.eks innkjøp.
- Utnytte ressurser og kompetanse på tvers av kommunegrensene.
- Dra nytte av våre styrker og forskjeller.
- Styrke den digitale kompetansen i hele Helgeland.
- Dele kompetanse.
- Ta i bruk nasjonale fellesløsninger.
- Gjøre det enklere for Helgeland å ta i bruk de løsningene som finnes i teknologi og kompetanse.
- Sikre bedre kompetanse hos ansatte i kommunene på hele Helgeland.

Digitale Helgelands nettside sier mer om samarbeidet. Protokoller fra styremøtene legges ut der, slik at alle kan se hva vi arbeider og konkluderer med.

[Digitale Helgeland \(digihelgeland.no\)](https://www.digihelgeland.no)

KAP. 4 - OPPVEKST OG KULTUR

Generelt

Evaluering av budsjettpremisser

Premisser lagt i budsjett for 2023:

- Ansvar 1200 oppvekst og kultur har 6,17 årsverk i 2023. Dette er årsverk knyttet til oppvekstkontor, kulturskole, bibliotek, logoped og kulturadministrasjon.
- 24 elever i kulturskolen.

Status 2023:

- Antall årsverk ble redusert til 5,17 årsverk i løpet av 2022 på bakgrunn av oppsigelser. Vi lyktes ikke i å rekruttere nye ansatte til de stillingene.
- Fra høsten 2023 var det 16 elever i kulturskolen.

Det overordnede målet for oppvekst- og kultursektoren er blant annet fortsatt å drive skolen og barnehager i samsvar med de lover og forskrifter som gjelder, og på best mulig måte innenfor de ressursrammer som er tildelt. I kommuneplanens samfunnsdel for Bindal kommune er følgende 2 hovedmål viktige for sektoren:

Oppvekstvilkår: Hovedmålet er at barn og unge i Bindal kommune skal ha et oppvekstmiljø som er trygt og som gir gode utviklingsmuligheter, slik at de blir rustet til å møte samfunnets utfordringer. Dette skal gi positive opplevelser som gjør Bindal til en god kommune å bo i.

Kultur: Bindal kommune skal legge til rette for et variert kultur- og idrettsliv som gir trivsel, egenaktivitet og opplevelser for alle. Frivillige lag og foreningers virksomhet er verdifull for utviklingen av kulturlivet i Bindal kommune, og skal stimuleres.

KOSTRA-tall 2023

Hva	%
Barn med barnehageplass	100%
Elever i SFO	24,1%
Elever som får skoleskyss	43%
Barn med plass i kommunal kulturskole	12,8%
Besøk per kinoforestilling	15,7%

Regnskap 2023

Regnskap for 2023 viser et avvik fra revidert budsjett fordelt slik:

Ansvar	Kr
1200 Oppvekst og kultur	947 247,72,-
1210råk skole og SFO	- 99 815,-
1290dal barnehage	-71 454,-

Hovedårsakene til positivt/negativt resultat i forhold til budsjett er følgende:

1200: Mindreforbruket på oppvekst og kultur skyldes i hovedsak reduserte kostnader til barnevernet og økte statlige tilskudd i forbindelse med bosetting av flyktninger.

1210: Merforbruk i forhold til budsjett på nesten kr 100 000,- som i hovedsak skyldes mindre inntekter på SFO på grunn av utvidet gratistilbud inntil 12 timer for 1. og 2. trinn, og merkostnader SPK og KLP.

1290: Det er nyanser mellom barnehagene. Overforbruk Terråk og Kjella og mindreforbruk Bindalseidet. Mindreforbruket skyldes i hovedsak reduksjon i stillinger. Overforbruket skyldes i hovedsak lønn vikar og lønn ved sykdom.

Oppvekst- og kulturkontoret

Oppvekst- og kulturkontoret har det kommunale ansvaret for skolen, barnehagen, spesialundervisningen som tas hånd om av den private grunnskolen på Bindalseidet, voksenopplæringen, logoped, flyktningearbeid, kulturskolen, bygdetun/museum, kirke, bibliotek, ungdomsråd og det øvrige kulturområdet. Oppvekst- og kulturkontoret har i tillegg det overordnede ansvaret for drift og vedlikehold av BTI-modellen (Bedre tverrfaglig innsats) og stafettloggen.

Bindal barnehage

I kommuneplanens samfunnsdel er det satt noen mål som beskriver en god barnehage. Hovedmålet er: Barn og unge skal ha et oppvekstmiljø som er trygt og som gir gode utviklingsmuligheter, slik at de blir rustet til å møte samfunnets utfordringer. Dette skal gi positive opplevelser som gjør Bindal til en god kommune å bo i.

Som delmål 1 står pkt. 3a: «*Bindal barnehage skal ha et helhetlig barnehagetilbud som skaper tillit hos foreldre og som er et trygt oppholdssted for barna. Barnehagen skal ha et kvalitetsmessig godt pedagogisk innhold som utvikler bar og forbereder for skole og samfunn. Kommunen skal ha barnehageplasser til alle som ønsker det.*».

Resultatindikatorer:	Status:
Full barnehagedekning med tilfredsstillende åpningstider.	Alle som søkte barnehageplass i 2023 fikk dette innvilget. Noen måtte imidlertid vente med oppstart til 1.1.2024. Dette pga. klargjøring av tilleggslokaler på Kjella. Åpningstidene er regulert og fastsatt av samarbeidsutvalgene.
Pedagoger i alle pedagogstillinger	Ved alle tre barnehagene har vi ansatte på dispensasjon fra utdanningskravet på stillinger som pedagogisk leder. Dette i slike stillingsstørrelser: Bindalseidet – 45 % Kjella – 37 % Terråk – 74 % Dispensasjonene gjelder barnehageåret 2023 / 2024.
Tilstrekkelig personaltetthet	Som alle år har barnehagene tilpasset sin bemanning til det enhver tid gjeldende barnetall og barn med særskilte behov. Utfordringene er merkbare mht. å rekruttere arbeidskraft.
Utvikle kvalitet gjennom Beste Praksis (BP)	Nytt tema med oppstart 1.1.2024. <ul style="list-style-type: none">• Bruk av digitale verktøy i temaarbeid.

	<ul style="list-style-type: none"> • En god tilbakemeldingskultur, veilede barna til selvstendighet i av og påkledningssituasjoner. • Det jobbes med språkstimulerende og alternativt supplerende kommunikasjon (ASK) i matsituasjonen.
Godkjent trafiksikkerhetsplan	Alle de tre enhetene er godkjente som trafikksikre barnehager.
Bedre tverrfaglig innsats (BTI)	Barnehagene arbeider etter å sikre tidlig innsats i henhold til vedtatt plan. Stafettlogg benyttes. Barnehagene har også program knyttet opp mot forebygging av vold og seksuelle overgrep. (Æ E MÆ og Snakke sammen).

Delmål 2 er pkt. 3d. «Det skal gis en ordinært og tilpasset undervisning som reduserer behovet for spesialundervisning – tidlig innsats. Det skal utvikles gode støttesystemer og godt tverrfaglig samarbeid»

Resultatindikatorer:	Status:
Barnehageteam	Styrer deltar i tverrfaglig drøftingsteam. I tillegg har vi regelmessige kontaktpunkter med PPT via telefon, Teams, Join og fysiske møter. Barnehagens ansatte hadde også jevnlig undervisning og veiledning fra helsesykepleier og kommunepsykolog. Som følge av sykemeldinger ble dette noe amputert på slutten av året.
Bruk av Språkløyper (UDIR)	Ikke benyttet i 2023.

Delmål 3 er pkt. 3e. «Skole og barnehage skal være sentrale aktører i nærmiljøet, bidra til godt samspill med lokalsamfunnet.

Resultatindikatorer:	Status:
Barnehagen er godt besøkt ved ulike arrangementer.	Opplevs positivt og er godt besøkt.
Livsgledebarnehage, avdeling Terråk)	Ikke mye besøk på sykehjemmet, men forhåpentligvis kommer vi sterkere tilbake.

Delmål 4 er pkt. 3f. «Det skal være et godt skole- og barnehagetilbud i kommunen, med en klar definisjon av nærskoler og skolekretsgrenser – en minstestørrelse på skoler og barnehager må vurderes»

Resultatindikatorer:	Status:
Årlig nasjonal brukerundersøkelse barnehage (Udir)	Gjennomført – se resultat under

Foreldreundersøkelsen 2023: På alle spørsmål svarer foreldrene på en 5-punkts skala fra helt enig til helt uenig og svært fornøyd til svært misfornøyd. 5 er beste «karakter».

Resultat:										
	Svarprosent	Ute- og innemiljø	Relasjon mellom barn og voksen	Barnets trivsel	Informasjon	Barnets utvikling	Medvirkning	Henting og levering	Tilvenning og skolestart	Tilfredshet
Nasjonalt	65,9 %	4,2	4,5	4,8	4,3	4,7	4,3	4,4	4,5	4,5
Bindal	60 %	4,0	4,3	4,7	4,1	4,5	4,1	4,3	4,0	4,3
Bindalseidet	70 %	4,6	4,9	5,0	4,4	4,9	4,7	4,6	*	4,9
Kjella	71,4 %	4,2	4,5	4,9	4,5	4,7	4,7	4,7	*	4,7
Terråk	50 %	3,6	3,9	4,4	3,5	4,1	3,3	3,8	*	3,6

* = ikke offentlig

Bindal barnehage samlet sett ligger noe under målingene for Nordland fylke. Samlede nasjonale resultater er ikke klare i skrivende stund. Det til dels store variasjoner i tilbakemeldingene til barnehagene i kommunen.

Delmål 5 er pkt. 3g. «*Det skal være en bemanning i skoler og barnehager som sikrer at alle barn / elever opplever trygghet og nærhet, og får god oppfølging og blir sett i hverdagen. Det skal arbeides for å utvikle positiv adferd, et godt læringsmiljø og en mobbefri skole og barnehage*»

Resultatindikatorer:	Status:
Bedre tverrfaglig innsats (BTI)	Se delmål 1
God personaltetthet og kompetanse.	Personalitettheten er tilpasset det behov som hovedopptak og spesialpedagogisk tilrettelegging behøver. Det er generelt en utfordring å rekruttere personell til stillinger.
Lokal fagdag om mobbing.	Utgikk
Barnehage: Beste Praksis (BP)	Se delmål 1
Barnehage: trivselsplan (handlingsplan mot mobbing)	Planen er oppdatert i 2023, og gjennomgås årlig i samlet personale. Planen skal danne grunnlag for arbeidet mot mobbing i barnehagen.

Delmål 6 er pkt. 3h. «*Bindal skal ha helsefremmende skoler og barnehager med fokus på god helse gjennom sunn mat og fysisk aktivitet*».

Resultatindikatorer:	Status:
Bindal barnehage og Terråk skole er godkjent etter kriterier fra Nordland fylkeskommune.	Alle tre enhetene er godkjente som helsefremmende barnehager. Barnehagene har en årlig evaluering opp mot fylkets fastsatte kriterier. Barnehagenes godkjenning etter Forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordning er ikke oppdatert etter endringer og påbygging av lokaler.

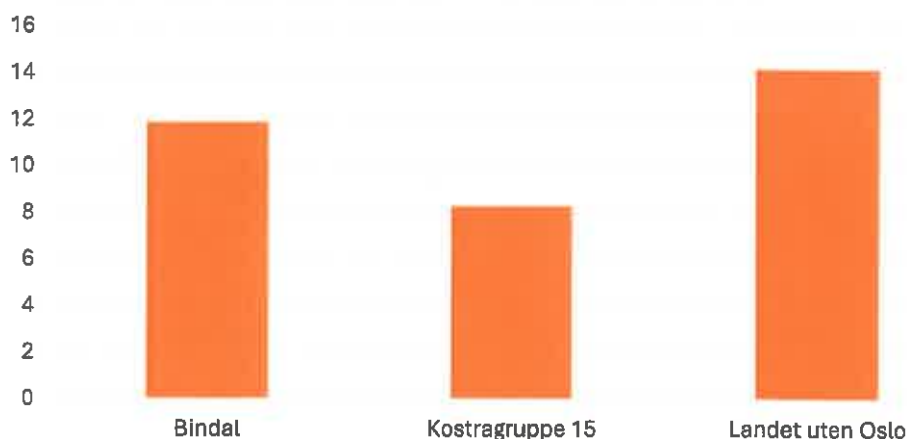
Budsjettpremisser

Bhg:	Premisser lagt i budsjett for 2023:	Status 2023:
Terråk	<ul style="list-style-type: none"> • Terråk barnehage har delt inn barnehagen i tre grupper. 	Samsvarer.
	<ul style="list-style-type: none"> • Har pr. november 2022: 30 barn. 3 barn fra Ukraina starter i løpet av høsten, og ytterligere 2 lokale barn starter på nyåret 2023. 	Samsvarer
	<ul style="list-style-type: none"> • I budsjettet for 2023 er det lagt inn 10,15 årsverk. I 2022 var det 9 årsverk før sommeren og 9,2 etter sommeren. Dette er en økning i forhold til budsjett 2022, men i samsvar med høstens bemanning. Bemanningen dekker ordinær drift samt tilleggsressurser. Økningen skyldes i stor grad tilleggsbehov. Ytterligere bemanningsøkning vil komme som følge av mottak av barn fra Ukraina. Dette ligger ikke i budsjettet. 4,55 stilling er pedagogstillinger (0,75 på dispensasjon). 	Ble ingen økning i bemanning ut over de 10,15 stillingene som var lagt inn fra høsten 2023.
Bindalseidet	<ul style="list-style-type: none"> • Bindalseidet barnehage har pr. november 2022: 11 barn. En kraftig reduksjon fra 2022. 	Samsvarer
	<ul style="list-style-type: none"> • Barnehagen drifter også SFO i kretsen. Pr. november 2022 er det 4 barn som benytter seg av dette tilbudet. 	Bemanningen ble ytterligere redusert til 4,71 årsverk fra høsten 2023. Andel pedagogstillinger er beholdt, men graden på dispensasjon er økt til 0,45 stilling.
	<ul style="list-style-type: none"> • I budsjettet for 2023 er det lagt inn 5,5 årsverk første halvår og 5 årsverk fra august. I 2022 var det 6 årsverk. Årsaken til større bemanning første halvår er at vi leier ut personell til Bindalseidet skole. Ansatte dekker ordinær drift, samt tilleggsressurser og bemanning til SFO. 2,17 stilling er pedagogstillinger (0,17 på dispensasjon). En av barnehagelærerne ved denne barnehagen deltar i videreutdanning. 	I løpet av 2023 ble det 6 barn som benyttet seg av SFO-tilbudet.
Kjella	<ul style="list-style-type: none"> • Kjella barnehage har pr. november 2022: 11 barn. Ytterligere 2 barn starter i januar 2023. Dette er en stor økning i barnetall de siste årene. Fra en barnehage på 5-6 barn er vi fra nyåret oppe i 13 barn. 	14 barn høsten 2023.
	<ul style="list-style-type: none"> • Barnehagen drifter også SFO i kretsen. Pr. november 2022 er det 1 barn som benytter seg av dette tilbudet. 	Samsvarer

<p>• I budsjettet for 2023 er det lagt inn 4,67 årsverk. I 2022 var det 3,03 årsverk. Dette dekker ordinær drift barnehage og bemanning til SFO. 2,1 stilling er pedagogstillinger (0,37 på dispensasjon). Kjella barnehage har en økning i netto kostnader fra 2022 til 2023 på kr 1 407 533, -I all hovedsak skyldes dette økte lønnsutgifter. En økning som måtte komme med over en fordobling av barnetall</p>	<p>5,0 stillinger høsten 2023</p>
--	-----------------------------------

KOSTRA Barnehage

Nedenstående diagram viser netto driftsutgifter barnehager i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter (prosent).



	Bindal	Kostragruppe 15	Landet uten Oslo
2023	11,9	8,3	14,2

Terråk skole

I kommuneplanens samfunnsdel er det satt noen mål som beskriver en god skole.

Hovedmålet er:

Barn og unge i Bindal kommune skal ha et oppvekstmiljø som er trygt og som gir gode utviklingsmuligheter, slik at de blir rustet til å møte samfunnets utfordringer. Dette skal gi positive opplevelser som gjør Bindal til en god kommune å bo i.

Delmål 3b: Alle elever som går ut av grunnskolen skal mestre grunnleggende ferdigheter, som gjør dem i stand til å delta i videre utdanning og arbeidsliv. Satsing på blant annet entreprenørskap skal bidra til dette. Skolen skal være en god sosial arena som gir elever en positiv utvikling.

Resultatindikatorer:	Status:
Skolen har en plan for entreprenørskap .	Planen er i stadig endring ut fra samfunnsutviklingen.
Skolen har en avsatt tidsressurs til entreprenørskap .	En lærer har avsatt tid til dette arbeidet. Mye av tiden i 2023-2024 går til oppfølging av båtbyggerprosjektet i samarbeid med Faragut og Kystlaget.
Delta på yrkes- og utdanningsmesse.	Elevene i 8.-10. trinn har deltatt på utdanningsmesse i Nærøysund.
Plan for begynneropplæring i lesing, skriving og språk 1. og 2. trinn .	Vi har en plan som skal gjelde for Terråk skole, slik at vi har et felles system for begynneropplæringen .
BTI (Bedre tverrfaglig innsats) .	Undervisning og veiledning med ulike tema med kommunepsykologen. Undervisning av ledende helsesykepleier i Trygghetssirkelen for lærere i 5.-7. trinn. Vi har hatt to læringsøkter med kursledere i verktøyene «Jeg vet» og «Snakke med». Felles kursdag for ansatte som arbeider med barn og unge i Bindal. Vi bruker stafettlogg i oppfølging av elever.
Videreutdanning av lærere .	Terråk skole har en lærer på videreutdanning i spesialpedagogikk 1 og 2.

3c) Grunnskolen i Bindal skal gi et undervisningstilbud av god kvalitet tilpasset den enkelte elev uansett ståsted.

Resultatindikatorer:	Status:
Regional skolesatsing på Sør-Helgeland .	Nettverk skolen har deltatt på i skoleutvikling: norsk, matematikk, begynneropplæring engelsk, begynneropplæring i matematikk, muntlig eksamen, skoleledernetverk og R-team . Regional kursdag for lærere og assistenter med ulike kompetansehevende temaer.
Ressursteam på skolen .	Skolen har et ressursteam som har ansvar for tidlig innsats, spesialundervisning, utredning og samarbeid med PPT.
Kompetanse inne i skolen .	Vi har ansatt vernepleier i 100 % stilling på grunn av de sammensatte behovene vi har i skolen. Vi har 20 % til rådgiver og sosiallærer, vi ser økende behov for denne funksjonen. Språkassistent er midlertidig ansatt på grunn av mottak av flyktningebarn. Skolen har også tilgang på logoped som er inne i skolen og har undervisning og trening av språklyder, løpende tale og alternativt supplerende kommunikasjon (ASK).

3d) Det skal gis en ordinær og tilpasset undervisning som reduserer behovet for spesialundervisning – tidlig innsats. Det skal utvikles gode støttesystemer og godt tverrfaglig samarbeid.

Resultatindikatorer:	Status:
Tidlig innsats.	Overgangsplan barnehage – skole for Bindal kommune. Denne er tatt i bruk og skal sikre overgangen med kunnskap om barna som kommer til skolen, og hva de har behov for. Deling av kulturer fra barnehage og skole. Kartleggingsrutiner på skolen med oppfølgingsplaner. System på lese- og skriveopplæringen i 1. og 2. trinn. Vi skal bruke IMAL (Integrert, Multisensorisk, Assosiasjonsbasert, Læring) som er et program basert på enkel bokstavinnlæring. Elever som har behov for tidlig oppfølging, får dette av kvalifiserte lærere.
LOGOS- utreder på skolen.	En ansatt har 20 % stilling til dette arbeidet på skolen. Vi får utredet eleven tidligere og kan sette inn riktige tiltak og hjelpemidler.
Tverrfaglig team i Bindal.	Det avholdes 4 møter pr. år, og deltakere er barnevern, helsestasjon, PPT, kommunepsykolog, barnehage, oppvekst- og kultursjef, helse- og velferdssjef, folkehelsekoordinator og skole. I 2023 har arbeidet vært mye rettet på den nye plan for BTI, og felles kursdag for ansatte som arbeider med barn og unge.

3e) Skolen og barnehage skal være sentrale aktører i nærmiljøet, bidra til godt samspill.

Resultatindikatorer:	Status:
Gi tilbud om alternativ læringsarena.	Skolen har til juni 2023 brukt Øvergården og Rokkskogen Inn på tunet gårder. Fra høsten 2023 var det endret behov og vi bruker nå bare Rokkskogen.
Valgfag i ungdomstrinnet.	Skolen har i skoleåret 2023-24 to valgfaggrupper, programmering og kulturarv. Her vektlegges praktisk læring og erfaring.
Juleverksted.	Vi har som mål å arrangere juleverksted med aldersblandede grupper med ulike aktiviteter i siste skoleuke før juleferien. Vi har åpen julekaffe og mulighet for å se innom de ulike verkstedene. De ansatte legger ned mye arbeid for at elevene skal oppleve motivasjon og mestring på disse dagene.
Skoleball.	Vi gjennomførte skoleball etter to år med pandemi. Vellykket arrangement med polonese, skoleforestilling, dans, elgryte med kjøtt fra årets elgjakt og kaffe og kaker. En sterk kultur og skoletradisjon, første skoleball ble gjennomført i 1974.
Elgjakt.	Elgjakta i 2023 ble også i år en positiv opplevelse for elevene i 5.-10. trinn. Det var stor deltakelse av lokale jegere, og Plahtes

	Eiendommer gjør det mulig å få til skolejakt. Elevene deltar i prosessen fra jakt til mat på skolekjøkkenet og til skoleballet. I år hadde vi flere tidligere elever med på skolejakten, og en av de har dokumentert skolejakten og skal lage film om dette.
--	--

3f) Det skal være et godt skole- og barnehage tilbud i kommunen, med en klar definisjon av nærskoler og skolekretsgrenser – en minstestørrelse på skoler og barnehager må vurderes.

Resultatindikatorer:	Status:
Tilstandsrapport for skole.	Oppvekst- og kultursjef presenterer tilstandsrapporten for skole i kommunestyret.

3g) Det skal være en bemanning i skoler og barnehager som sikrer at alle barn/elever opplever trygghet og nærhet, og får god oppfølging og blir sett i hverdagen. Det skal arbeides for å utvikle positiv atferd, et godt læringsmiljø, og en mobbefri skole og barnehage.

Resultatindikatorer:	Status:
God personaltetthet og kompetanse.	Terråk skole har god personaltetthet med ansatte med riktig kompetanse.
Handlingsplan mot mobbing.	Skolen har gjennomgang og systematisk oppfølging av tiltak i handlingsplanen. Skolen har meldeknappen for skolemiljø på skolen hjemmeside. Handlingsplan er tema på alle foreldremøter hver høst. Elevrådet har også temaet om mobbing og godt skolemiljø i sine møter. Skolen bruker verktøyet «Jeg vet». Skolen har sosiallærer og helsesykepleier som har samtaler med elevene og følger opp i ulike situasjoner.
Fagdag om trygt og godt skolemiljø.	Vi har ikke fått til dette, men har vært i kontakt med Nordland sitt mobbeombud. Dette er noe vi må prioritere i det videre arbeidet.

3h) Bindal skal ha helsefremmende skoler og barnehager med fokus på god helse gjennom sunn mat og fysisk aktivitet.

Resultatindikatorer:	Status:
Helsefremmende skole.	Terråk skole arbeider kontinuerlig med kriteriene, og gjør evaluering av kriteriene hvert år. Skolens godkjenning etter Forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordning er ikke oppdatert etter at vi tok i bruk ny skole.

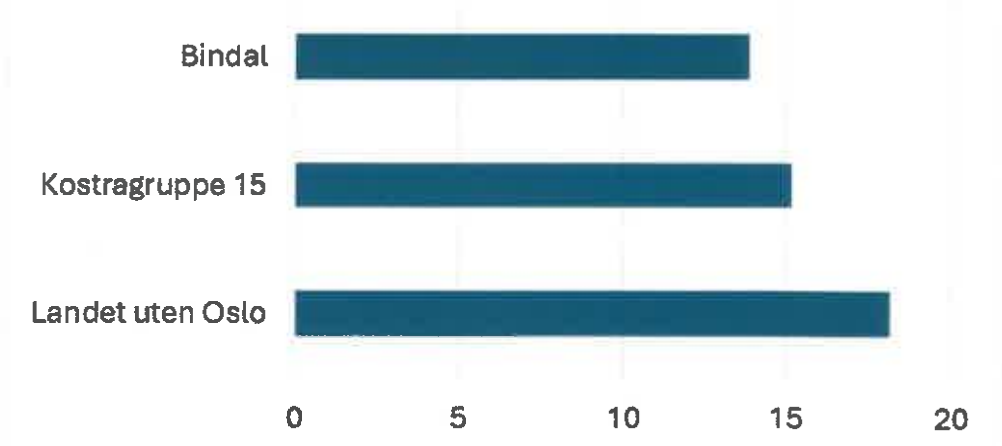
Evaluerings av budsjettpremissar 2023

- Terråk skole har 93 elevar skoleåret 2022-2023, samsvarar.
- Terråk skole har totalt 23,78 årsverk, derav 16,32 antall årsverk lærere for skoleåret

2022-2023 som er knyttet opp til kontaktlærere, faglærere, rådgiver/sosiallærer, IKT, R-team og LOGOS. 7,46 årsverk er fagarbeidere/assistenter/merkantil, samsvarer.

KOSTRA skole

Diagrammet viser netto driftsutgifter grunnskole i prosent av totale utgifter.



	Bindal	Kostragruppe 15	Landet uten Oslo
2023	13,9	15,2	18,2

Bindal kulturskole

Bindal kulturskole favner elever fra hele kommunen.

Fra høsten 2022 frem til august 2023 har kulturskolen vært uten ledende kulturskolelærer. I tillegg har sykemeldinger i stor grad påvirket virksomheten.

Det ble ikke gjort noen tiltak for å rekruttere elever til oppstart høstsemester 2023.

Våren 2023 ble det gitt undervisning på Bindalseidet, og kulturskolen leverte dirigenttjenester til Bindalseidet skolekorps og UL Fønix Barne- og Ungdomskorps.

Måloppnåelse 2023 for Bindal kulturskole

Resultatindikatorer:	Status:
Gjennomføre årlige konserter	Mål delvis oppnådd
Tilby DKS-tilbud	Mål oppnådd
Opprettholde tilbudet kulturskolen gir innbyggerne	Mål delvis oppnådd
Tilby undervisning på Bindalseidet, Horsfjord og Terråk	Mål delvis oppnådd
Tilby barnehagene musikkstunder	Mål delvis oppnådd

Integreringsarbeid og opplæring i norsk språk - voksenopplæring

Bindal kommune har 29 ukrainske innbyggere som følge av den pågående krigen i Ukraina. Kommunen tar ansvar for integrering, koordinert av en fulltids integreringskonsulent. Norskopplæring er et hovedfokus for nye innbyggere, og Bindal kommune kjøper tjenester for de mellom 18 og 55 år fra Nærøysund kommune. De har også et minikurs for de over 55 år og de som venter på å starte i Nærøysund. Lokale bedrifter bidrar med språkpraksisplasser, noe

som gir verdifull kunnskapsformidling om norsk kultur og samfunn, og hjelper innbyggerne med å bygge nettverk. Mange av de ukrainske innbyggerne har verdifull kompetanse, noe som gir en gjensidig gevinst for flere bedrifter. Flere sektorer og Frivilligsentralen har arrangert temakafeer om det norske samfunnet, og i samarbeid med Frivilligsentralen er det startet en bruktbutikk for alle. Fokuset er å hjelpe de nye innbyggerne til å engasjere seg i og bli inkludert i allerede etablerte aktiviteter. I 2023 fullførte en ukrainsk innbygger introduksjonsprogrammet og norskundervisningen, og er nå i arbeid.

Bindal logopedtjeneste

Bindal logopedtjeneste består av én logoped som tilbyr tjenester til barn, unge og voksne. Det ble gjennomført et R-lydkurs for 6 barn. Totalt har 24 klienter mottatt tjenester, inkludert 5 barn i barnehage, 10 skolebarn, 3 skolebarn med taleflytsvanser, og 6 voksne. Noen saker er avsluttet, og det har kommet nye saker i år.

Bindal folkebibliotek

Bindal folkebibliotek er et mer åpent bibliotek som er åpent alle hverdager fra 08.30 – 14.30. Biblioteket er betjent 19 timer i uken. Vi gjennomførte 2 arrangement i 2023 og lånte ut 1 651 bøker. Hjelper også studenter og andre med lån fra andre bibliotek/ fjernlån. Har pr i dag 287 aktive lånere. I tillegg lånes det ut bøker til barnehager og skoler i kommunen. Det har blitt gjennomført en større ryddejobb på biblioteket. Det siste året har vi kassert nesten 5000 bøker, filmer og tidsskrifter.

Måloppnåelse 2023 for Bindal folkebibliotek

Resultatindikatorer:	Status
Godt tilgjengelig bibliotek	Delvis
Ulike arrangement /temadager	Delvis

Kulturprisen

Kulturprisen ble i 2023 tildelt Terje Bøkestad.

Konsserter og foredrag

Folkeakademiet Bindal har arrangert konsert og foredrag, blant annet i samarbeid med Helgeland museum, avdeling Bindal. Fylkeskommunalt tilskudd til den kulturelle spaserstokken og den kulturelle skolesekken er her benyttet.

Bindal og Sømna samarbeider om UKM hvert år, og i 2023 var det konsert og utstilling på Vik. Ved kongebesøket på Terråk 8. juni bidro kor, korps, skoler, barnehager og andre til et fint program fra scenen i Terråk sentrum.

Historisk oversikt over kulturmiddelfordeling

Kulturmidler	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Idrett	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
Barn og unge	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000

Fram til og med 2021 ble det årlig gitt kr 40 000 til allmenn kultur.

Bygdekino

Bygdekinoen har hatt kinoforestillinger fordelt på Terråk og på Sørhørsfjord.

Historisk oversikt over besøkstall på Bygdekinoen

Kinosted	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Sørhørsfjord	917	348	591	280	300	327	432	644
Terråk	515	560	486	314	325	203	204	298

Bassengdrift

Det har vært normal bassengdrift ved begge bassengene i kommunen i 2023.

Besøkende	Bindalseidet		Terråk		Bindalseidet	Terråk
	Barn	Voksen	Barn	Voksen	Totalt	Totalt
2016	550	220	555	316	770	871
2017	520	136	*	*	656	*
2018	337	120	*	*	457	*
2019	338	227	*	*	565	*
2020	180	99	*	*	279	*
2021	175	64	*	*	239	*
2022	389	166	175	89	555	264
2023	454	192	153	54	646	207

* = ingen tall tilgjengelig

Regionalt kultursamarbeid

Vi samarbeider om Ung Kultur Møtes (UKM) med Sømna kommune. Sømna arrangerte UKM på Vik skole lørdag 11. april 2023. For 19. gang arrangerte Bindal og Sømna UKM sammen. Vi samarbeider med Nordland fylkeskommune om sceneinstruktør i regionen.

Måloppnåelse 2023

- Innbyggerne i Bindal skal få oppleve musikk og teater framført av profesjonelle utøvere.

Resultatindikatorer:	Status
Arrangere Ung Kultur Møtes (UKM) sammen med Sømna	Gjennomført
Gi tilbud gjennom den kulturelle Spaserstokken	Gjennomført
Gi bistand til Nordlandsbåregattaen	Gjennomført

Barneverntjenesten

Bindal kommune har samarbeidsavtale med Brønnøy som er vertskommune for Barneverntjenesten Sør-Helgeland. Bindal kommune betaler et å konto beløp hver måned til Brønnøy kommune ut fra vedtatt budsjett. Regnskapstallene for 2023 viser et mindreforbruk på kr 325 613.- i forhold til vedtatt budsjett. Grunnen til at barneverntjenestens tiltak har blitt betydelig rimeligere er at tjenesten har lykket med sin målsetning om å etablere tiltak i en tidligere fase.

Andre samarbeidspartnere

Regionalt skolefaglig ressurscenter (RSR)

I 2019 ble det etablert et Regionalt Skolefaglig Ressurscenter (RSR). Dette prosjektet er finansiert gjennom skjønnsmidler fra Statsforvalteren i Nordland, samt en andel fra hver av de involverte kommunene. RSR er et tiltak som Statsforvalteren anser som svært verdifullt, da det støtter spesielt små kommuner i deres viktige rolle som skoleeiere. RSR har et nært samarbeid med kommunene på Sør-Helgeland, og dette samarbeidet koordineres gjennom rådgivende utvalg og et regionalt skoleledernetverk. RSR ledes av oppvekstsjefen i Brønnøy og rapporterer til kommunedirektørutvalget.

Pedagogisk-Psykologisk Tjeneste (PPT) utfører en viktig rolle i Bindal. PPT og de andre støttetjenestene i kommunen har et organisert og tett samarbeid, selv om det er noen utfordringer knyttet til geografi og lange avstander. Regionalt kontor for kompetanseutvikling (RKK) har en viktig funksjon i å følge opp og koordinere kompetanseutvikling, samt å kanalisere midler til utviklingsarbeid i regionen for hele den kommunale sektoren. RKK har flere nettverk som fungerer godt, inkludert rådgivernetverket, barnehageleder-nettverket og skoleledernetverket.

Kirken

Bindal kommune overfører penger til drift av kirken i Bindal. jfr. Trossamfunnsloven § 14. I tillegg er kommunen lokal gravplassmyndighet, jfr. Gravplassloven, og har dermed ansvaret for at gravplasser og bygninger på gravplasser forvaltes med orden og verdighet og i samsvar med gjeldende bestemmelser. Bevilgningen fra kommunen skal dekke gjennomføring av gudstjenester og kirkelige handlinger, kirkens lovpålagte stillinger, drift og vedlikehold av kirker og gravplasser, administrasjon og kontor. Kirken i Bindal leverer sin egen årsmelding.

Helgeland museum avd. Bindal

Helgeland museum avdeling Bindal har en avdelingsleder i 100 % og en kontorassistent i 40 % stilling. I 2023 hadde de to høydepunkter: Kongeparets besøk og omorganiseringen av båtbyggerutstillingen og kaféen. De avholdte flere arrangementer, inkludert fortellingskvelder og workshops. Museet ble også brukt av Folkeakademiet Bindal og pensjonistforeningen for deres arrangementer. De fortsetter med gjenstandsregistrering og hadde over 2200 besøkende i 2023. Museet er fornøyd med å være en populær møteplass.

KAP. 5 – HELSE OG VELFERD

Regnskap for 2023 viser et mindreforbruk etter regulert budsjett på kr 4 613 602,54 totalt for sektoren. Dette fordeles på følgende måte:

Ansvar	Ansvar(T)	Beløp	Rev. budsjett	Avvik
1300	Helse og velferdssjef	21 875 129,90	21 099 732,00	-775 397,00
1320	Leder hjemmetjenesten	30 051 760,00	32 036 869,00	1 985 108,00
1330	Leder institusjonstjenester	32 089 071,00	34 708 540,00	2 619 468,00
1340	NAV leder	1 155 576,93	1 940 000,00	784 423,07
Sum	Helse- og velferdssektor	85 171 538,46	89 785 141,00	4 613 602,54

Totalt ble sektoren gjennom budsjettregulering i desember 2023 styrket med kr 9 516 932,-, hvorav legetjenesten utgjorde kr 6 211 611,-. I ettertid viser det seg at det ikke var nødvendig med så omfattende styrking.

Kommunen var uten helse- og velferdssjef i perioden februar og frem til 15. mai. Janne Berit Hellesø tiltrådte i stillingen i 40 %, og økte i 100 % fra og med 15 august. Dette har bidratt til redusert fremdrift.

Legetjenesten fikk en sårbar periode, da legevaktsamarbeid med Nærøysund kommune strandet. Kommunen jobbet med å rekruttere stabile legetjenester som forvaltet åpningstiden på legekantoret, samt legevakt. Det ble da etablert egen turnusordning, som er fordelt på 4 hjemler. Legene jobber døgnvakter i 7 dager, med 21 timers hjemmekontor de ukene de stedlig ikke er i Bindal.

Helseplattformen og innføringsløpet har blitt utsatt en rekke ganger for vår region, og årsaken til dette er innføringsproblemer, og da først og fremst i sykehusene. Bindal kommune ser på alternativer til helseplattformen, og har i den forbindelse innleid konsulent Arne Bangstad, som bistår oss i arbeidet, for å sikre gode EPJ-løsninger (elektronisk pasientjournal).

Helse- og velferdssektoren samhandler godt på tvers av kommunegrensene, og vi deltar aktivt i samhandlingen med spesialisthelsetjenesten både i Trøndelag og Nordland. Et arbeid som er svært viktig med tanke på samhandlingsreformen, og de felles utfordringene som vi har et felles ansvar for å løse. Dette samarbeidet blir i hovedsak ivaretatt av helse- og velferdssjef, men det samhandles med eksterne i alle avdelingene i den daglige driften.

Salgs-, skjenke- og røykekontroller

Nordfjeldske Kontroll AS utfører salgs-, skjenke- og røykekontroller for Bindal kommune. De kontrollerer også ved arrangement som har skjenkebevilling. Det er fire serveringssteder med skjenkebevilling. Joker Bogen fikk i 2023 bevilling for salg i ubetjent butikk. I 2023 fikk også Bindal blomster- og begravningsbyrå skjenkebevilling, slik at det er fem salgsbevillinger i Bindal. Nordfjeldske kontroll AS har utført kontroller på tobakksalg.

Folkehelse

Folkehelsearbeid handler om å skape et samfunn som fremmer helsen i hele befolkningen. Det omfatter både helsefremmende og forebyggende innsats fra oss alle. Siden 2019 har «Bindalsbarn og ungdom – med vind i seglan» vært et prosjekt og satsning blant barn og unge for å styrke samholdet på tvers av bosted, slik at de har et større nettverk når de fortsetter på videregående skole. Det har bl.a. vært arrangert malekurs for 2. og 3. trinn, gratis tur til Bjørgan

i vinterferien for 7. – 10. trinn og overnattingstur for skolestarterne. I tillegg har det vært samlinger på tvers av bosted gjennom den kulturelle skolesekken og i forbindelse med kongebesøket. Hver høst gjennomføres en årlig undersøkelse blant elevene for å kunne evaluere prosjektet. I 2023 svarte 74 % av elevene i 5. – 7. trinn at de tror de har flere kjente/venner når de avslutter 10. trinn. Det er færre i 8. – 10. trinn som svarer dette (47 %). Dette kan kanskje naturlig forklares ved at elevene i ungdomstrinnet allerede vet av/kjenner de på den andre skolen, og kanskje ikke opplever at de har noe til felles med de, slik at de ikke tror de blir kjent.

Kommunen har et godt samarbeid med Trollfjell friluftsråd og geopark, og også i fjor ble det arrangert ei ukes friluftsskole i sommerferien for elever i mellomtrinnet. Geoparken beholder sin Unesco-status i fire nye år. Gjennom Telttur, friluftsrådets turregistrering, registrerer vandrerne at de har nådd turmålet. Vi opplever at vi har et godt samarbeid med lag og foreninger og deres frivillige som er ute i naturen og holder vedlike og merker våre mange turløyper i kommunen. Dette er meget viktige bidrag for folkehelsa. Vi fikk innvilget søknad om statlig sikring av parkeringsplass for oppstigning til Heilhornet, prosessen mot ferdig parkering er kommet flere steg videre.

Folkehelsekoordinator har ansvar for drift av utstyrssentralen. I 2023 fikk vi innvilget søknad om 50 000 kr til innkjøp av mer utstyr, og kan vinteren 2024 opprette en utlånsfilial på Bindalseidet.

Helsestasjon

Vi fikk tilskudd fra helsedirektoratet i 2022, for styrking av helsestasjonen. Dette var lønnsmidler, som bidro til at vi i 2023 hadde 30 % økt ressurs som helsesykepleier.

Det ble i 2023 født 13 barn i Bindal, og 2 barn kom tilflyttende til kommunen i løpet av året. Av disse bor det nå 7 barn i indre Bindal og 8 barn i ytre Bindal. Vi har hatt 2 barselgrupper i 2023. Vi har 100 % oppmøte på helsestasjonen. 13 familier har fått tilbud om hjemmebesøk etter fødsel. 11 barn har vært til 6-ukers kontroll. Vi har gjennomført 12 2-års konsultasjoner. 4-års kontroll starter med hjemmebesøk, deretter kommer de til kontoret. 4 barn har vært på 4-års konsultasjon. 9 barn har vært til skolehelseundersøkelse.

Helsesykepleier har fullført opplæring i COS-P (trygghetssirkelen) i 2023, og dette har blitt brukt aktivt under konsultasjoner, foreldreveiledning og som undervisning.

Helsesykepleier har sammen med psykolog hatt internundervisning til personalet i barnehagene, der helsesykepleier drifet dette. Helsesykepleiere har vært på besøk i alle barnehagene, minst én gang i løpet av året.

Det ble i 2023 arrangert førstehjelpskurs til småbarnsforeldre, der ambulanspersonell underviste.

Helsestasjonen har hatt en stor rolle under implementering av BTI (Bedre tverrfaglig innsats), dette er en systematisk tilnærming rettet mot helsefremmende og forebyggende arbeid, der målet er å oppdage og følge opp barnets vansker i tidlig alder i risiko. Det kan være forhold i hjemmet, egenskaper ved barnet eller miljøet i barnehagen/skolen eller fritida, som skaper utfordringer. Hjemmet, helsestasjonen, barnehagen og skolen har derfor en sentral plass i å oppdage og følge opp målgruppen. BTI sitt oppdrag er å samordne tjenester på tvers av sektorer, dette for å skape et helhetlig og sammenhengende system mellom ulike tjenester og brukeren. Hensikten er at tjenestene skal fremstå enhetlig overfor brukerne. Strukturen i BTI skal legge til rette for at det blir sammenheng i og mellom tjenestene og brukeren uten at det blir brudd i oppfølgingen.

Skolehelsetjenesten: Helsestasjonen har deltatt på tverrfaglig drøftingsteam, som består av rektor på begge skolene, barnehagestyrer, folkehelsekoordinator, barnevern, PPT,

kommunepsykolog, koordinerende enhet (KE), helse- og velferdssjef og oppvekst- og kultursjef. Leder for teamet er oppvekst- og kultursjef. Vi har også vært involvert i arbeidet med å lage årsplaner sammen med skolen. Helsepsykepleier er én av tre kursholdere i forbindelse med BTI, der det holders kurs for lærere og barnehagepersonell 2 ganger pr år.

Svangerskapsomsorg

Bindal kommune har ikke fast ansatt jordmor. Kommunen har imidlertid forlenget kontrakten med Anne Judith Skarland om kjøp av jordmortjeneste. Dette er vi godt fornøyd med. Jordmor gjennomførte 17 kontordager siste år, gjennomsnittlig 1.41 dag pr. mnd. Hjemmebesøk ble gjennomført etter behov. I tillegg har jordmor vaktberedskap i samarbeid med Helseforetaket Nord-Trøndelag og Ytre Namdal. 13 gravide har gått til kontroll hos jordmor i Bindal. Av disse er 11 barn født i 2023. Det er blitt gjennomført individuelle foreldreforbereidende samtaler i forkant av fødsel. Jordmor er også med på å arrangere barseltreff.

Skolehelsetjenesten

I tillegg til fast program for skolehelsetjenesten, har helsepsykepleier hatt oppfølging av enkeltelever og familier. Helsepsykepleier har gjennomført besøksdager etter semesterplan og hatt fulle dager med elevsamtaler, samt deltatt i undervisning og på foreldremøter etter forespørsel fra skolene. Helsepsykepleier har gjennomført kurs i COS-P for skole, for lærere på begge skolene. Det har vært 5 stk. fra hver skole som har deltatt.

Offentlig helsearbeid

Vi har gjennomført koronavaksinering, influensavaksinering og reisevaksinering. Det har vært en nedgang i forhold til i fjor med antall som har latt seg vaksinere mot sesonginfluensa. I 2023 ble det bestilt 540 influensavaksiner, og vi har igjen ca. 100. Det har i år ikke vært noe stor pågang for pneumokokkvaksine.

Helsepsykepleiere har deltatt på vaccine- og smitteverndagene som årlig arrangeres av Folkehelseinstituttet, i 2023 ble det arrangert som webinar.

Helsepsykepleier har hatt ansvaret for planlegging og gjennomføring av koronavaksinering i kommunen, sammen med smittevernlegen. Vi satte av 3 dager til dette, i tillegg til 3 dager der en kunne få både sesonginfluensavaksine og koronavaksine samtidig.

Vi har gjennomført vaksinering av sesonginfluensa/korona/pneumokokk på Terråk, Bindalseidet og Kjella. Alle tre plassene var godt besøkt på disse dagene, og mange ville ha påfyllingsdose av koronavaksine. Helsepsykepleier har hatt ansvaret for logistikken i forhold til vaksineringen: plass, personell, antall doser, informasjon ut om vaksinering etc. Har også ansvaret for at barn og ungdom får tilbud om vaksine. Helsepsykepleier har ansvaret for bestilling av koronavaksine.

Helsepsykepleier er med i planarbeidet i forbindelse med plan for forebygging av omsorgssvikt og utvikling av atferdsvansker sammen med tverrfaglig drøftingsteam.

Flyktningestatus

Vi har dette året gjennomført 23 helsesamtaler, samt 4 helsesamtaler med norske statsborgere som har bodd i Gaza over en lang periode (disse ble å betrakte som flykninger i forhold til vårt arbeid). Det har gått med mye tid til for- og etterarbeid i forbindelse med disse samtalene, blant annet på etterregistrering av vaksiner, og tilbud om vaksiner til de som kommer til Norge og oppfølging etter helsesamtale. På alle disse samtalene har vi brukt tolk. Det ble gjennomført fagdag for flyktningene, der helsepsykepleier i samarbeid med flyktningekonsulent bidro til undervisning om blant annet helsevesenet i Norge. Vi vil også i 2024 ha en del helsesamtaler, da kommunen har sagt seg villig til å ta imot flere flykninger.

Oppsummering helsestasjonen

Vi har hatt tilskudd fra helsedirektoratet med mål om å styrke helsestasjon og skolehelsetjenesten. Dette har vært lønnsmidler. Det har gjort at vi i 2023 har hatt rom for å øke helsesykepleierressursen (i 30 % stilling) slik at vi fikk styrket helsestasjon og skolehelsetjenesten.

Vi har nå 1 helsesykepleier i 100 % stilling. 1 helsesykepleier i 80 % stilling og 1 helsesekretær i 50 % stilling på helsestasjonen. I tillegg har vi innleid jordmor som har kontordag ca. 1 gang pr. mnd.

På tampen av 2023 har det vært utfordrende, da det ble sykemelding på ei 100 % stilling som helsesykepleier. Dette resulterte i redusert kapasitet på helsestasjonen.

Kommunepsykolog

Vi har brukt kommunepsykolog frem til oktober 2023, som har drevet med kompetanseheving i barnehage og skole, og i tillegg drevet med veiledning. Kommunepsykologen har sagt opp sin avtale med kommunen, så dette vil ikke fortsette i 2024 på samme måte som 2023. Helsesykepleier har sammen med psykolog hatt veiledning for lærere/barnehagepersonell, og dette arbeidet er blitt driftet av helsestasjonen. Helsestasjonen har også vært med på å arrangere internundervisning på skolene sammen med psykolog. Helsestasjonen har hatt oversikt over de fagpersonene som har vært i behov for veiledning.

Legetjenesten

I kommuneplanens samfunnsdel er legetjenesten sine oppgaver knyttet til folkehelse, helse og omsorg og tjenesteproduksjon. Alle innbyggere i kommunen vår har krav på å få hjelp fra en lege dersom de blir syke til alle døgnets tider.

Bindal kommune administrerer sin egen legevaktjeneste. Kommunen besluttet å innføre egen turnus for legetjenesten. Innføringen av ordningen har medført betydelig økte kostnader i 2023 for legevakt og legetjeneste samlet. Legevaktsordning er en lovpålagt kommunal tjeneste.

Vi erfarer at leger med valgt turnus koster oss dyrt. Den positive synergien er at vi nå har stabile fastleger i Bindal. Våre leger jobber 7 dager sammenhengende med 24 timers vaktordning. De ukene legene ikke er stedlig i Bindal har de 7 timer pr uke med hjemmekontor, der de har telefonkonsultasjoner og annen pasientoppfølging administrativt.

Vi ser bærekraft gjennom stabilitet, bedre kvalitet i legeoppfølging, samt mindreforbruk på innleie av vikarer. Alle innbyggere i Bindal har sin egen fastlege, samt at legene har ca 530 pasienter fra nabokommuner. Legekontoret er bemannet med 4 fastlegehjemler, hvorav 2 av fastlegene er allmennspesialister, og de to andre har startet spesialisering innen allmenntjenestemedisin (ALIS). Vi har ikke opplevd avvik på oppmøte siden oppstart av turnus. Dette er en endring med tanke på at vi tidligere opplevde stor «turn over» og mye ustabilitet med tanke på at vi måtte snu oss rundt og leie inn tilfeldige vikarer fra dyre vikarbyrå. Dette påvirket både pasientene og driften på legekontoret.

2023 har vært et driftsår med mange utfordringer ved Bindal legekontor, og det dreier seg i hovedsak om dyr legeturnus. Legetjenesten fikk som konsekvens av dette et merforbruk på 5,5 millioner kroner.

Fastlegene inngår som nevnt i kommunens legevaktordning og alle naturlige deler av kommunehelsetjenesten herunder oppfølging av KAD-pasienter (kommunal øyeblikkelig hjelp tjenester), helsestasjonsarbeid, skolestartundersøkelser, flyktningearbeid, veiledning og

folkehelse. Legene har også ansvar for veiledning og oppfølging av legestudenter og leger i spesialisering. Tilsynslegefunksjon på sykehjem ivaretas pr d.d av kommuneoverlegen.

Vi har hatt innleie av kommuneoverlege i 40 % stilling fra Osan Medical, og vi fikk fra høsten 2023 ansatt LIS1 (turnuskandidat). Vi har også hatt 3 legestudenter med 8-ukers praksis fordelt på 24 uker ved legekantoret.

I slutten av året fikk legekantoret tilført lønnsmidler for styrking av legetjenester. I den forbindelse ansatte vi AKS-sykepleier (avansert klinisk sykepleier). Hun tiltrådte i redusert stilling i november.

Leger i Bindal har rykket ut til pasient 30 ganger i 2023, av disse er 83 % akutte hendelser.

Legeskyssbåt

Kommunen sa i 2018 opp sin avtale om beredskapsbåt med Helgelandssykehuset og kunngjorde et nytt oppdrag som vaktbåt. Ny avtale ble underskrevet i april 2019. Avtalen mellom J Busch Båtskyss AS og Bindal kommune omhandler legevakt, klinisk veterinærvakt og brannvakt i tidsperioden 16.00 – 08.00 på hverdag, og hele døgnet i helg og på helligdager. Det ble inngått ny avtale i mai 2019 mellom Helgelandssykehuset HF, og Bindal kommune om avgrenset adgang for Helgelandssykehuset HF til å delta i avtalen som tredjepart. I denne avtalen betaler Helgelandssykehuset årlig kr 300 000,- til Bindal kommune, samt et tillegg for utførte oppdrag, avtalen har varighet ut 2023. Antall oppdrag for legeskyssbåten varierer fra år til år, men det er svært stabilt i forhold til både antall, og type oppdrag. Det er 3-5 årlige oppdrag knyttet til legetjenester. I 2024 skal det arbeides videre for å se på fremtidige muligheter for skyssbåten.

Fysioterapitjenesten

Bindal kommune gir driftstilskudd til to privatpraktiserende fysioterapeuter, som har 50 % driftstilskudd hver. Kommunestyret ga 14.12.2017. tilslutning til rådmannens forslag om å redusere driftstilskuddet fra 75 til 50 %, igjennom en god dialog med fysioterapeutene ble dette vedtaket gjennomført med virkning fra mars 2023.

Fysioterapeutene har til sammen hatt 189 pasienter, Dette utgjøre 1739 behandlinger og konsultasjoner. Tre av pasientene har kommet fra Nærøysund.

Krisesenteret

Bindal kommune sa opp sin vertskommuneavtale med Sør-Helgeland krisesenter, og vil i 2025 inngå samarbeid med Nord-Trøndelag krisesenter IKS. Krisesenteret i Brønnøy hadde 75 bodøgn i 2023, fordelt på 2 kvinner og 3 barn. Ingen fra vår kommune benyttet seg av tjenestene ved krisesenteret.

NAV

Bindal kommune har **vertskommuneavtale** med Nærøysund. Det betyr at Bindal er en del av NAV Nærøysund. Innbyggere kan møte saksbehandler ved NAV-kantoret i Bindal. Kantoret ligger i første etasje på rådhuset og man kan avtale timer alle dager mellom kl 10.00 og 14.00. Innbyggere kan også besøke kantoret uten avtale hver onsdag mellom kl 10.00 og 14.00. Saksbehandlerressursen har ulike oppgaver som blant annet saksbehandling og tjenesteyting etter sosialtjenesteloven, forvaltning av privatpersoners økonomi, bemanning av NAV- mottak på Kolvereid, Bindal og Leka, samarbeid med andre instanser og deltakelse i

ansvarsgruppemøter, oppfølging i forhold til helse, arbeid og andre utfordringer, samt fokus på i varetakelse av barn i barnefamilier.

Økonomi:

Driftsutgifter totalt til NAV-kontoret i 2023 var på kr 1 155 576,93.

Økonomisk sosialhjelp

Årstall	Antall	Beløp
2021	21	352 729.55
2022	22	994 711.75
2023	20	986 525.12

Oversikten viser totalt antall personer som har mottatt økonomisk sosialhjelp de siste tre årene, samt totalbeløp hvert år (beløpene i årsmeldingen viser ren utbetaling, ingen inntekt som f.eks. refusjoner). Antall brukere har ikke økt nevneverdig, men utbetalingene har økt med nesten 180 % i denne perioden. Økningen i seg selv sier blant annet ikke noe om brukerne har delvis inntekt selv, om de har barn evt. hvor mange barn de har.

Forvaltning

Forvaltningsavtaler er ikke en lovpålagt oppgave. Pr i dag har NAV Nærøysund 1 person som har frivillig offentlig forvaltning i Bindal. Forvaltning tar mye tid og ressurser, da flere brukere har behov for tett oppfølging. Denne ordningen benyttes når bruker ønsker det, og NAV -kontoret vurderer at det er læringspotensial.

Tjenesten opplysning, råd og veiledning

Etter sosialtjenesteloven § 17 har NAV- kontorene plikt til å tilby tjenesten «opplysning, råd og veiledning» til personer som har behov for tjenesten. Bestemmelsen beskriver en av kjerneoppgavene til NAV -kontoret, og skal ses i sammenheng med formålet i sosialtjenesteloven § 1. Tjenesten er en lavterskeltjeneste og den gjelder for alle som har et hjelpebehov, uavhengig av om man allerede er kommet i en vanskelig situasjon eller mottar andre tjenester fra NAV.

Eksempler på tjenesten kan være:

- * Råd og veiledning i forbindelse med å skaffe seg og beholde bolig
- * Økonomisk råd og veiledning, herunder gjeldsrådgiving
- * Råd og veiledning om familiære forhold
- * Råd og veiledning om sosiale problemer

Økonomisk råd og veiledning

Økonomisk råd og veiledning gjennomføres etter forespørsel, men også på initiativ fra NAV eller andre instanser. På www.nav.no finnes informasjon om telefon og chat der økonomiske spørsmål blir besvart av erfarne gjeldsrådgivere. NAV Nærøysund har to gjeldsrådgivere som har god kompetanse til å bistå brukere i kompliserte saker. Gjeldsrådgiverne arbeider med gjeldssaker på nivå 2 og 3. Dette er saker der bruker er midlertidig eller varig ute av stand til å betale gjelden. De vanskeligste sakene kan sendes over til kompetansesenteret for gjeldsrådgiving på Steinkjer. På senteret arbeider det gjeldsrådgivere som har spesialkompetanse på fagfeltet.

HELSE OG OMSORG

Ny og endret drift

Arbeidet med forberedelser og gjennomgang ble startet opp i 2021, og er videreført gjennom forprosjekt i 2022. I 2023 har det vært jobbet med implementering og endring av driften iht resultatene i forprosjektet. Helse- og omsorgsavdelingen har i 2023 fått et tilskudd til tjenesteutvikling på kr 200 000,- fra Statsforvalteren i Nordland.

Gjennom prosjekter er det etablert egen turnus for sykepleierne som dekker det sykepleierfaglige ansvaret i alle avdelinger i helse og omsorg. Det er blant annet etablert ved at det er en ansvarsvakt med sykepleierfaglig utdanning tilgjengelig hele døgnet i tjenesten. Ansatte på institusjon og hjemmetjenesten er samlet i ett arbeidsfellesskap med felles turnus. Heltidskultur har vært i fokus og det er jobbet med å redusere uønsket deltid. Det er også i 2023 flere ansatte som har fått økt stillingene sine. I 2023 har det vært jobbet med å flytte oppgaver fra helg til ukedager for å redusere bemanning på helg.

Gjennom 2023 har det vist seg umulig å få til, og konklusjonen er at driften må opprettholdes med samme bemanning på helg. Gjennom drøftinger med de tillitsvalgte har en for 2024 kommet frem til at ansatte må øke arbeidstimer for å dekke behovet for personell i forhold til driften på helg. I denne sammenheng er det også inngått avtale med de tillitsvalgte, hvor ansatte som ønsker det kan jobbe 12-12,5 t per vakt. Dette for å gi ansatte mulighet for andre arbeidstidsordninger mot det som har vært tidligere. Langvakter er gjennomført i noen avdelinger tidligere, men nå er det i alle avdelinger i helse og omsorg.

I 2023 har det også blitt ansatt avdelingsverter i ledige helsepersonellstillinger. Dette da helsepersonell tidligere har utført mange assistentoppgaver som det ikke kreves helsefaglig utdanning for å utføre. Disse oppgavene er nå samlet og utføres av avdelingsvertene ved Bindal helsetun. Dette er helt i tråd med utredningen fra helsepersonellkommissjonen «Tid for handling – Personellet i en bærekraftig helse- og omsorgstjeneste (NOU 2023:4), for å sikre helsefaglig personell til stillingene som krever utdanning.

Det er også jobbet med økt tverrfaglig samarbeid rundt brukere med sammensatte og omfattende hjelpetilbud. Her er det prøvd ut ulike måter og samarbeid, og dette er en ikke kommet helt i mål med.

Fagsystemet Visma profil omsorg vil i løpet av de neste årene fases ut og anskaffelse av nytt pasientjournalssystem må derfor tas beslutning på. Dersom vi ikke blir å tilslutte oss Helseplattformen må vi ut på egen anskaffelsesrunde i forhold til videre fagsystem i helse og omsorg. De nye løsningene som vil være aktuelle er skybaserte løsninger og vi vil derfor ikke ha behov for eksterne drivere av våre system. I 2023 har disse signalene blitt bekjentgjort internt i organisasjonen og beslutningen ligger til kommunestyret i 2024.

ØKONOMI OG DRIFT

Funksjon 25454 Botilbud Terråk ble fra 01.01.2023 nedlagt, og drift og budsjett ble i sin helhet flyttet til funksjon 25350 Bindal sykehjem, og hele budsjettet ble flyttet. Driften av tjenesten ble opprettholdt på institusjon i begynnelsen av året og noe redusert fra sommeren. Fra september opphørte driften og ansatte ble satt inn i den ordinære driften ved institusjonen. Deler av budsjettet som ble overført er derfor ikke benyttet og det gir derfor et mindreforbruk på ansvar 1330.

I 2023 er det totalt et mindreforbruk på kr 2 619 468,42 på ansvar 1330 institusjonstjenesten. Det vil si funksjonene 25350 Bindal sykehjem, 25351 Administrasjon på institusjon og 25600 Kommunalt akutt døgnopphold. Budsjettet for 2023 var planlagt ut fra en drift på 25 institusjonsplasser og driften har vært justert gjennom hele året i forhold til inntekter og utgifter.

Økte inntekter i form av egenbetaling ved institusjonsopphold og salg av tjenester som korttidsopphold, middag, fullkost og vaskeritjenester har gitt et mindreforbruk på ansvaret. Det har vært økte utgifter i forhold til overtid for å dekke opp med sykepleierressurs hele døgnet og dekke opp ved frafall på helg. Det er fortsatt etterslep av oppgaver som har vært nedprioritert i koronaperioden, og perioden med manglende person i lederstilling.

I sommer ble det for første gang i helse- og omsorgsavdelingen tatt inn 2 vikarer fra ett av vikarbyråene vi har avtale med i totalt 13 uker. Dette utgjorde en kostnad på kr 305 748,-.

Evaluering av budsjettpremisser for 2023:

I opprinnelig budsjettet var det lagt inn en brukerbetaling for institusjonsopphold på kr 3 050 000,-. Det kom inn kr 3 429 387,- som er en økt inntekt på kr 379 387,- som samsvarer med økte oppholdsdøgn på langtidsplassene. Samtidig har pasientene økte trygdeytelser som gir økt brukerbetaling.

I budsjettet var det lagt inn en inntekt på kr 250 000,- på salg av varer og tjenester. Vi fikk inn kr 259 075,- som er i samsvar med budsjettet.

I budsjettet var det lagt inn en inntekt på kr 750 000,- på salg av middag og full kost til hjemmeboende. Vi fikk i 2023 en inntekt på kr 931 475,- som samsvarer med at det er en økning i prisene på salg som det ikke var tatt høyde for i budsjettet.

Ansvar 1320 hjemmetjenesten har et mindreforbruk på totalt kr 1 985 108,98.

Ansvaret dekker funksjon 23450, 23451, 25352, 25401, 2540, 25452 og 25453.

I 2023 fikk Bindal kommune et tilskudd på ressurskrevende brukere på kr 4 022 000,-. Det var høyere enn forrige år, og et resultat av endring i behov som medførte økt tilskudd. Differansen utgjorde en merinntekt på kr 1 691 000,-. Beløpet er regulert inn i drift, og dette er hovedårsaken til mindreforbruket.

Lønn til kommunal fysioterapeut er flyttet til funksjon 241 jfr drift iht kontoplan for Kostra. Det har samtidig vært reduserte fastlønnsutgifter på grunn av vakanser. Det er sikret at pasienter og brukere som har blitt omfattet av redusert tilbud, har mottatt bistand fra andre delområder i tjenesten slik at faglig forsvarlig drift har blitt ivaretatt.

Gjennom året har det kommet til foreldrepenger, refusjon fysioterapeut, sykepenger. Det har også blitt reduserte utgifter til konsulenttjenester og redusert innleie der det har vært mulig.

Det er fortsatt etterslep av oppgaver som har vært nedprioritert i perioden med manglende person i lederstilling.

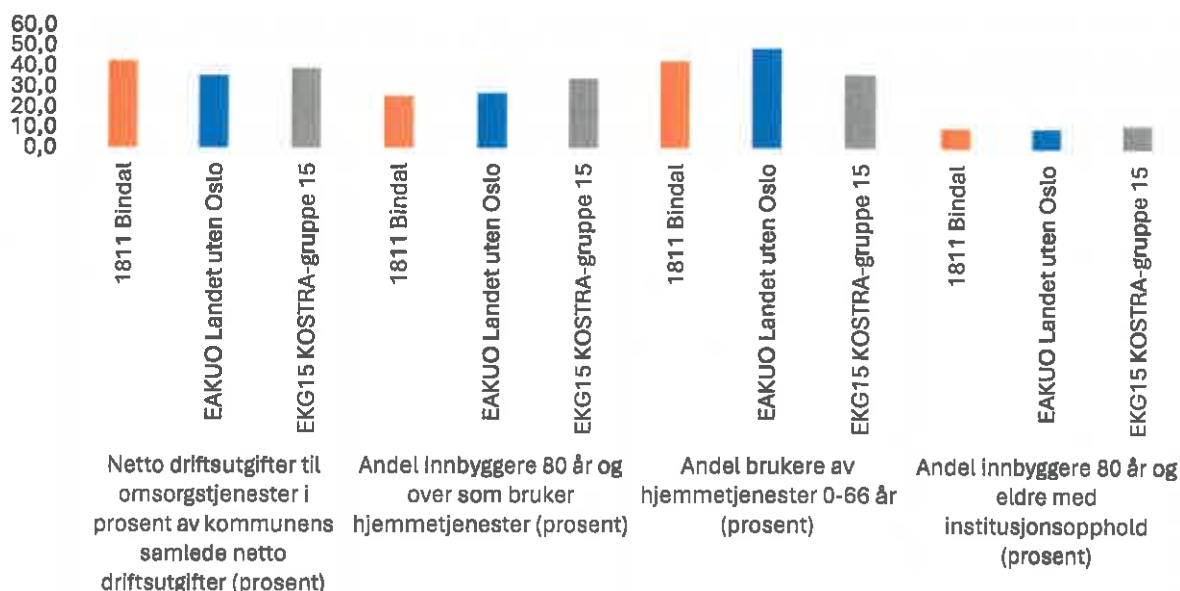
Evaluering av budsjettpremisser for 2023:

BEON- beste effektive omsorgsnivå på tjenester. Å møte behovet til pasienter og brukere på riktig tjenestenivå og fremme mestring. = gjennomført

Praktisk bistand som hjemmehjelp tildeles hver 3.uke = gjennomført.

Det er på budsjetteringstidspunktet 127 tjenestemottakere = det foreligger en reduksjon på 7 tjenestemottakere som medfører noe redusert drift.

KOSTRA 2023



Kostra-tall 2023

Søyle 1 viser netto driftsutgifter til omsorgstjenester i % av kommunens samlede netto driftsutgifter i %.

Indikatoren angir prioritering av kommunens frie midler til omsorgstjenesten. Teller: Netto driftsutgifter til følgende KOSTRA-funksjoner: 234 Aktiviserings- og servicetjenester overfor eldre og personer med funksjonsnedsettelse, 253 Helse- og omsorgstjenester i institusjon, 254 Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende, 256 Akutthjelp helse- og omsorgstjenester, 261 Institusjonslokaler. Nevner: Kommunens bruk av frie midler totalt på alle områder.

Det er en nedgang fra 43 % til 42,9 % fra 2022 til 2023. Både kostra-gruppe 15 og landet (uten Oslo) har en stigning fra 2022 til 2023. Det er ikke tilført økte stillinger/ressurser i avdelingen.

Kostra-tallene viser også at antallet brukere 0-66 år med behov er større enn kostragruppe 15, men samtidig mindre enn landsgjennomsnittet. Dette samsvarer med kommunens erfaringstall, mens de eldre over 80 år bruker mindre hjemmetjenester enn sammenlignbare kostrakommuner. Andel innbyggere over 80 år på sykehjem er også lavere enn kostragruppe 15 og landet. Dette samstemmer med kommunens planverk, ved at innbyggere skal bo lengst mulig i eget hjem.

Tilsyn

Hvert år har institusjonen og hjemmetjenesten farmasøytisk tilsyn som gjelder legemiddelhåndtering og implementering av prosedyrene i arbeidshverdagen. De går etter om lovkrav er ivarettatt, og de gjennomfører også legemiddelgjennomgang av legemidlene til noen pasienter i samarbeid med avdelingen og lege. På institusjon er det lukket medisinsløyfe som er med på å kvalitetssikre legemiddelhåndteringen.

Samarbeidsavtalen mellom Bindal kommune og Helse-Nord-Trøndelag HF er vedtatt i 2020 og er iverksatt fra 1.1.2021. Det er etablert lokale retningslinjer som skal sikre oppfølging av avtalens innhold.

INSTITUSJONSTJENESTE

Institusjonstjenesten har to avdelinger. Pleieavdelingen med avdelingsleder og en avdeling med støttefunksjonene kjøkken og vaskeri.

På Bindal sykehjem som er lokalisert ved Bindal helsetun, er det 25 institusjonsplasser. Plassene fordeler seg på 2 kommunalt akutt døgnplasser, 5 korttidsplasser og 18 langtidsplasser hvorav 6 er på egen enhet for demente.

Av en liggedøgnkapasitet på 9 125 er det et belegg på 7 794 døgn i 2023. Det vil si et belegg på 85 % og en ledighet på 15 %. Langtidsopphold har en liggedøgnkapasitet på 6 570 med et belegg på 6 453 døgn som utgjør 98 % belegg. Korttidsopphold har en liggedøgnkapasitet på 1 825 døgn hvor det var 1 163 døgn korttidsopphold og 59 dager med dag-/nattopphold, som utgjør et belegg på 67 %. Kommunalt akutt døgnopphold (KAD) har en liggedøgnkapasitet på 730 døgn hvor det var belegg på 119 døgn som utgjør 16 %.

Korttidsopphold utgjorde 1 163 døgn i 2023 fordelt på 50 korttidsopphold. Av korttidsoppholdene har 25 vært ordinære korttidsopphold, 12 korttid-rehabilitering og 13 korttid-utredning/behandling.

KAD- oppholdene på 119 døgn fordeler seg på 45 opphold.

Dag-/nattoppholdet er på ett vedtak fordelt på 59 dager.

Det er ingen som har stått på venteliste for langtidsopphold i Bindal kommune.

Antall personer med langtidsopphold på sykehjem:

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Tilgjengelige plasser til langtidsopphold og korttidsopphold	28	28	28	28	28	25	19	25	25	25
Antall personer med langtidsopphold pr 31.12.	23	22	23	21	14	14	15	16	17	18
Døgn med langtidsopphold /år				7 767	5 915	5 548	5 210	4887	5308	6453

Antall døgn med korttidsopphold på sykehjem:

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Totalt antall korttidsopphold (døgn)	830	1 080	1 240	874	697	1 382	1 107	829	1 154	1 341
Uttrekk av kommunalt akutt døgnopphold (start 1.5.2014)	39	69	80	69	119	139	62	61	128	119
Dag-/nattopphold	0	0	0	0	0	89	0	0	0	59
Uttrekk av avlastningsdøgn	0	0	0	0	0	0	17	0	86	0
Dødsfall	15	18	15	19	12	13	16	9	7	7
Nye vedtak langtidsopphold	5	6	8	12	13	10	6	6	6	8

Tallene viser en økning i behovet for både korttidsopphold og spesielt langtidsopphold. Dette er litt tidligere enn forventet i forhold til framskrivningstallene for Bindal kommune. I tillegg til langtidsopphold på sykehjem er det flere omsorgsboliger hvor det gis tilbud om heldøgns omsorg og dette vil komme mer på plass i rapporteringene fra 2024.

Pasienter som er innlagt på sykehjemmet nå mot tidligere og spesielt korttidspasienten, har omfattende hjelpebehov og de har mange ganger behov for behandling som koster mer. Dette i form av medisiner, medisinsk forbruksmateriell, engangsutstyr ol.

Pasienter som er innlagt på kommunalt akutt døgnopphold i 1-8 døgn har behov hvor det kreves intensiv observasjon og oppfølging.

HJEMMETJENESTEN

Hjemmetjenesten har 2 avdelinger, helsehjelp i hjemmet og miljøtjenesten, med hver sin avdelingsleder. Det er ingen arbeidsledere i tjenesten.

Oversikt over antall tjenestemottakere siste 10 år pr. 31.12:

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Antall tjenestemottakere	84	79	83	89	106	94	96	93	123	120
Mottakere av helsetjenester i hjemmet	63	71	74	80	91	82	83	80	87	84
Mottakere av praktisk bistand	52	49	46	46	59	57	53	57	74	69
Kjøp av middag	17	16	15	19	22	19	17	20	19	13
Kjøp av fullkost	7	6	6	4	9	8	7	10	6	7
Støttesamtale med psyk.spl/vernepl	-	7	9	16	25	23	21	29	25	18
IP/Koordinator (antall barn)	30 (15)	25 (11)	25 (12)	29 (9)	32 (9)	35 (9)	36 (6)	32 (8)	28 (6)	29 (6)
Dagtilbud	7	7	9	9	8	8	12	13	9	8
LOS-oppfølging					-	-	-	-	6	6

Namdal rehab.	145	145	145	146	114	107	148	0	0	0
KAP i leilighet			14	21	57	22	17	40	28	13

Tallene viser en svak nedgang i behov av praktisk bistand og helsetjenester i hjemmet, støttesamtaler og salg av middag. Det må likevel poengteres at behovet gjennom året har vært stabilt, selv om tall pr 31.12 viser nedgang. Dette samsvarer med den forventede utviklingen på framskrivningstall, og det forventes en gradvis økning framover.

Tjenestetilbud innen psykisk helse og rus ivaretas med ulike tjenestetilbud, etter den enkeltes totale behov, men i hovedsak ytes dette av Miljøtjenesten. Stillingen som psykiatrisk sykepleier er for tiden besatt av spesialvernepleier og det gis støttesamtaler etter vedtak.

Oppfølging av skoleungdom som avslutter videregående, eller av en eller annen grunn ikke starter opp på videregående, fortsetter. Etter at prosjektet med ungdomslosen ble avsluttet, har

vi sett viktigheten av dette arbeidet og avdelingsleder i Miljøtjenesten ivaretar denne oppgaven, og jobber tett opp mot Opplæringskontoret Sør-Helgeland, NAV og ungdom/familie. Det har vært for små tall i kommunen til at disse kunne presenteres før 2022, men også i 2023 har 6 personer fått bistand.

Friskliv er fortsatt et tiltak i helsetjenesten, der det også er for små tall til at resultat kan presenteres.

Etter avslutning på medeierskap i Namdal rehabilitering, er det ikke kjøpt rehabiliteringsopphold gjennom 2023. Dette er løst ved at den enkelte med behov har fått dekket rehabilitering gjennom at de fyller vilkåret i spesialisthelsetjenesten, eller at det er gjennomført som hverdagsrehabilitering i hjemmet eller korttidsopphold til rehabilitering på Bindal sykehjem.

Det er jobbet lite med de tverrfaglige rehabiliteringstjenestene i 2022. Det er ansatt ergoterapeut og fysioterapeut i kommunen, og delområdene forebyggende hjemmebesøk, hverdagsrehabilitering og saksbehandler Koordinerende Enhet (KE) som beskrevet i planverket er på plass. Det ytes tjenester innenfor området etter individuelle behov.

Forebyggende hjemmebesøk

Rundskriv I-2/2016 beskriver hvordan kommunene kan bruke forebyggende hjemmebesøk som del av sitt tjenestetilbud til eldre. Rundskrivet er en del av Regjeringens satsning på å styrke de eldre sine ressurser, og å sikre dem gode og trygge helse- og omsorgstjenester. Forebyggende hjemmebesøk fremmer helse og mestring, og gir eldre mulighet til å leve et aktivt og selvstendig liv også når helsen blir redusert. Tiltaket kan bidra til at flere eldre kan leve lenger i egen bolig og oppleve større mestring i hverdagen.

Bindal kommune har gjennomført forebyggende hjemmebesøk siden 2019. Tilbudet gis til alle som fyller 75 år i løpet av året, og med begrenset eller ingen tjeneste fra kommunen fra tidligere. Tilbudet er frivillig. I 2023 var det ingen som takket ja til tilbudet. Tilbudet må fortsette, men vi vil revidere invitasjonen og vurdere informasjonen som blir utsendt.

KREFTSYKEPLEIER

Kreftsykepleier jobber uten vedtak og gir lavterskeltilbud, noe som innebærer tilstedeværelse faste dager og tilgjengelighet for de som trenger det. Kreftsykepleier gjennomfører i tillegg støttesamtaler, veiledning til kolleger ved spesielle behov, og har samarbeid med kommunene i Ytre Namdal, samt palliativt team ved sykehuset Namsos. Hun har i tillegg en viktig kompetanse i forbindelse med hjemmedød, og er med på å gjøre dette mulig for de som ønsker dette. Gjennom året er det gitt tilbud til 7 pasienter.

DEMENSKOORDINATOR / PÅRØRENDESKOLE

Demenskoordinator jobber uten vedtak og gir lavterskeltilbud, noe som innebærer at de er til stede til faste dager og er tilgjengelig for de som trenger det. Demens er en folkesykdom som vies oppmerksomhet også i media, og tallene er økende. Det er viktig å komme i gang med kartlegging og utredning i tidlig fase da det finnes ulike hjelpemidler og medikamenter som kan forsinke utviklingen. I løpet av 2023 er det utført 18 kognitive tester, 13 av disse er retesting.

Ifølge aldring og helse (Demenskartet – Aldring og helse) foreligger følgende framskrivningstall for Bindal;

	2020	2025	2030
Antall demente	42	52	57

Høsten 2023 ble det gjennomført pårørendeskole i Bindal kommune. Vi fikk tilskudd på kr 35 700,- for å gjennomføre denne, og Kløveråsen kompetansesenter i Bodø ble leid inn og deltok på den ene samlingen. I tillegg ble tidligere demenskoordinator innleid for å delta på hele samlingen. Det ble gitt gode tilbakemeldinger på tilbudet i etterkant.

BOLIGER

Det er ingen venteliste for å få leid omsorgsbolig, og det er flere ledige.

Oversikt over antall boliger tilgjengelig og antall boliger i bruk siste 10 år pr. 31.12:

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Ant. boliger tilgjengelig	36	36	37	35	35	28	42	40	40	40
Antall i bruk	31	32	30	24	24	24	26	32	31	35

Behovet for kommunalt akutt døgnopphold rus/psykiatri og avlastning gjør at 2 boenheter er omdefinert til institusjon og benyttes til dette. Det er nå 25 omsorgsboliger på Terråk, og 13 (+2) omsorgsboliger på Bindalseidet.

KOMMUNALE BILER

Oversikt over kjørte km på de 4 kommunale bilene i hjemmesykepleien:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Km/år	61 778	73 072	69 545	84 245	105 276	99 176	87 130	80 295	85 000	99 073	98 130

Det har forekommet en del mindre skader ved uhell i trafikken. Bilene fungerer godt med tanke på framkommelighet, spesielt på vinteren. Avtale om dekkskift fungerer også etter avtale. Det er ytre ønske om behov for flere biler til ansatte. Behovet for bistand til brukere med spesielle behov, og ikke minst befraktning av utstyr gjør at det ikke oppleves hensiktsmessig av ansatte å bruke sine private biler til dette.

Måloppnåelse i henhold til virksomhetsplan for 2023

Koordinerende Enhet (KE) som forvaltningsenhet i kommunen (KPS 6a)

Målet er at KE er etablert som mottaker av henvendelser fra brukere, interne og eksterne tjenesteutøvere. Tjenesteutøvere melder saker til KE iht Helse- og omsorgstjenestelovens § 7. Informasjonsbrosjyre er utarbeidet og er gjort kjent, og kontakt med oppfølgingstjenesten er etablert. Resultatindikator er antall henvendelser til KE.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Antall henvendelser	-	323	397	347	442	579	481	522	664	643
Antall enkeltvedtak etter helse- og omsorgstjenesteloven	162	186	203	202	230	284	211	244	274	278

Koordinerende enhet (KE) er forvaltningsenheten som har ansvar for saksbehandling og leder hjemmetjenester og institusjon innehar denne funksjonen som utføres innenfor stillingene

deres. Det er i tillegg ansatt 100 % stilling som saksbehandler i KE. Det planlagte arbeidet med å utarbeide brosjyre, tildelingskriterier i saksbehandlingen og innarbeide dynamiske vedtak ble ikke prioritert i 2023.

I tillegg ligger systemansvaret for fagprogrammene hos KE.

Koordinerende enhet har mottatt 643 henvendelser i løpet av året. Av disse er det fattet 278 enkeltvedtak etter helse- og omsorgstjenesteloven, fordelt på 131 personer. Det er i tillegg fattet enkeltvedtak på de andre henvendelsene. Det er gitt 3 avslag fordelt på 3 personer.

Gjennomsnittlig saksbehandlingstid er på 32 dager, og det er en økning fra fjorårets 25 dager. Det er i 2023 foretatt totalt 82 vedtak om egenbetaling i institusjon inkludert etter- og sluttoppgjør. Etter- og sluttoppgjør i forhold til vederlagsbetaling for 2021 ble utsatt og utført i 2023.

Det har vært avholdt jevnlige møter mellom leder hjemmetjenester, leder institusjon og sykehjemslege vedrørende inntak Bindal sykehjem og tildeling av bolig. Andre fagpersoner deltar ved behov.

Koordinatorfunksjonen av 6 barn/unge ivaretas av helsesykepleier på helsestasjon. Koordinatorfunksjonen av 21 voksne og 2 barn ivaretas av vernepleiere og sykepleiere med koordinatoropplæring. Tallene er forholdsvis stabile.

Rapportering for 2023 skjer gjennom KPR (kommunalt pasient- og brukerregister for personer som har mottatt helse- og omsorgstjenester fra sin kommune) og standard KOSTRA-skjema. Kommunalt pasient- og brukerregister (KPR) er integrert som en del av Helseregisterloven. KPR rapporteres gjennom norsk helsenett og Visma Link.

Dagaktivitet for hjemmeboende demente (KPS)

Ordningen er en lovfestet rett gjennom helse- og omsorgstjenesteloven, og det fattes enkeltvedtak på tjenesten. Det er en ansatt i 40 % stilling som arbeider ute i hjemmene og bistår demente. I tillegg arbeider demenskoordinator med utredningsarbeid, kartlegging og veiledning som må utføres. Økonomien i dette må sees på lang sikt, og erfaring så langt er at demente kan bo lengre i eget hjem før de har behov for langtidsopphold på institusjon.

Tilbud har også blitt gitt gjennom støttekontakter og andre individuelle tilpasninger ut fra behov. Det er utarbeidet informasjonsbrosjyre med opplysning om demenskoordinators arbeid i Bindal.

Dagaktivitet til mennesker med nedsatt fysisk eller psykisk funksjonsevne er på Bindalseidet, og er i 2023 videreført som før. Utgangspunkt er senteret på Bindalseidet, og det er ansatt en arbeidsleder med pedagogisk kompetanse i denne stillingen.

Meldingsutveksling

Meldingstrafikken:

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Antall meldinger	1794	3192	3871	4459	4814	4495	4091	4397	4374

Meldinger til sykepleietjenesten skal følges opp 24/7 og Bindal kommune ivaretar dette overvåkningsansvaret gjennom ansvarsvakta som er plassert på Bindal helsetun (sykehjem).

Andre sykepleiere på vakt bistår også med å svare ut ved behov. Meldinger til saksbehandlertjenesten følges opp fra kl. 08–15.30 på ukedager av saksbehandler og ledere i helse- og omsorgstjenesten. Meldingstrafikken overvåkes av systemansvarlig i Profil og leder i hjemmetjenesten.

Hjemmesiden til helse og omsorg er oppdatert og søknadsskjema er elektronisk

Dette arbeidet har det blitt jobbet noe med i 2023 ved at søknadsskjemaet er utarbeidet elektronisk men avventer iverksettelse til 2024. Det har ikke vært mulighet til å jobbe med oppdatering av hjemmesidene i 2023. Det har også kommet tilbakemeldinger fra publikum om manglende informasjon på hjemmesiden, og arbeidet må prioriteres i 2024.

Tildelingskriterier og nivå på tjenestetilbud er utarbeidet, og brukes aktivt i saksbehandlingen (KPS 6 f).

Denne jobben er startet, og det vil bli en viktig jobb som må videreføres til 2024 med tanke på framtidig drift og prioriteringer i kommunen. Denne oppgaven har blitt nedprioritert i 2023.

Brukermedvirkning ivaretas ved saksbehandling og tildeling av tjenester (KPS 6c)

Utarbeiding av prosedyrer i saksbehandling og tjenesteutføring.

Brukermedvirkning ivaretas ved saksbehandling og tildeling av tjenester.

Bindal kommune har hatt 1 klagesak i 2023, og klagen er sendt videre til Statsforvalteren i Nordland. Arbeidet med å få på plass ferdige utarbeidede prosedyrer, har ikke blitt prioritert i 2023.

Hverdagsrehabilitering til hjemmeboende (KPS 6d)

Målet er å satse på hverdagsaktiviteter som treningsarena for å bygge styrke til å klare seg lenger i eget hjem og unngå lengre institusjonsopphold.

Hverdagsrehabilitering er omtalt i «*Omsorg 2020*», som er regjeringens plan for omsorgsfeltet 2015-2020. Denne omfatter prioriterte områder med viktige tiltak for å styrke blant annet kvalitet på tjenester, samt at den viderefører Meld. St. 26 (2014-2015) *Fremtidens primærhelsetjeneste – nærhet og helhet*. Her fremheves den store og økende gruppen eldre med behov både for en forebyggende innsats og for en strukturert rehabiliteringsinnsats etter episoder med funksjonstap. Stortingsmeldingen beskriver videre at å innføre hverdagsrehabilitering som en del av tjenestetilbudet, vil gjøre kommunen i stand til å møte morgendagens utfordringer på en best mulig måte. Alle som har behov for tjenesten hverdagsrehabilitering igangsettes med gjennomføring på 6 uker som standard.

I 2023 har 5 brukere hatt tjenesten hverdagsrehabilitering, over 7 perioder. Hos flere av disse brukerne har det handlet mye om å forebygge videre funksjonsfall. Vi erfarer at det er utfordrende å utføre COPM (kartleggings- og evalueringsredskap) hos brukere med demens, og ulike helseutfordringer fører til at en ikke alltid får gjort evaluering på den fysiske testen. Ved alvorlige helseutfordringer er det ikke alltid det passer å legge fram kartleggingsverktøyene som benyttes ved hverdagsrehabilitering, men aktiviteten som iverksettes er likevel meget viktig for den enkelte bruker. Dette er et felles samarbeid mellom hjemmetjenesten og fysioterapeut og ergoterapeut. Det arbeides gjennom tverrfaglige team. Resultatindikator måles gjennom effekt av egenopplevd utførelse og tilfredshet ved oppstart og avslutning av perioden.

Antall brukere	Ikke fullførte tiltak	Antall tiltaksperioder	Endringscore utførelse	Endringscore tilfredshet	Endringscore SPPB
5	0	7	3,5	3,5	3,5

For å kartlegge og evaluere tiltak brukes verktøyene Canadian Occupational Performance Measure (COPM) og Short Physical Performance Battery (SPPB). Dette er verktøy som ofte benyttes i hverdagsrehabilitering.

Erfaring så langt er økt livskvalitet og mestring for brukeren. Forskning tilsier at en stigning på mer enn 2 er signifikant, og dette tyder på svært gode resultater i Bindal.

Velferdsteknologi i fokus – innhold i trygghetspakke er utarbeidet (KPS 6 g).

Dette skal gjøre den enkelte av oss i større stand til å mestre eget liv slik at man kan bo lengre hjemme i egen bolig. Gevinsten for den enkelte vil være å mestre eget liv lengre og i større grad, som vil være bærekraftig i forhold til behov for helse- og omsorgstjenester.

Bindal kommune har inngått avtale med Telecom om anskaffelser av velferdsteknologi.

Dette har vært en del av de ulike byggeprosjektene i helse- og omsorgsavdelingen. I det videre må det jobbes med anskaffelse av ulike sensorer og implementere velferdsteknologi som tjeneste i helse- og omsorgssektoren. Det er fortsatt en del utstyr som ikke er montert innen utgangen av 2023 og dette vil det jobbes med videre. Når velferdsteknologi tas i bruk kreves det avlæring av gamle metoder, og nye tanker og innlæring av måter å utføre ting på hos både brukere og ansatte. Kommunen har derfor ikke kunnet realisere gevinsten ved installasjonen, og har periodevis opplevd at teknologien har skapt behov for ekstra bemanning. Utfordringene viser at teknologien krever tett samspill mellom kommunen og leverandør.

God og sikker nettilgang i kommunen er en forutsetning for å kunne lykkes i forhold til iverksettelse av velferdsteknologi. Det mangler fortsatt aggregat på Bindal rådhus som sikrer drift av systemet ved strømbrydd.

Bindal kommune er en helsefremmende arbeidsplass (KPS 7 b og c)

Utdanning/Kurs/Opplæring/Prosjekter

Helse og omsorg har egen plan for e-læring/internopplæring, og fagdager som er planlagt for de ansatte. Det er ulik oppslutning i avdelingene i forhold til planen og det må jobbes videre for å innlemme den blant de ansatte og øke oppslutningen. Planen er endel av kvalitetsforbedringsarbeidet i avdelingen.

Helsepersonell i Bindal kommune bruker standardiserte observasjonsverktøy i observasjon av pasienter. Dette er med på å sikre forsvarlige helsetjenester til befolkningen i kommunen og ivaretar pasientsikkerhet. De 2 instruktørene i kommunen holder fokuset oppe på pasientsikkerhetsprogrammet KlinObsKommune.

Avdelingen har flere ansatte som tar utdanning:

- 1 ansatt på sykehjemmet tar sykepleierutdanning
- 1 ansatt i hjemmetjenesten tar sykepleierutdanning
- 1 ansatt i miljøtjenesten tar vernepleierutdanning
- 2 ansatte som lærling i faget helsefagarbeider
- 1 ansatt har tatt fagbrev som helsefagarbeider i 2023
- 1 ansatt tar fagbrev som helsefagarbeider gjennom kvalifiseringsstønad
- 6 ledere tatt helselederutdanning gjennom KS
- 1 sykepleier tar videreutdanning som kreftsykepleier
- 2 sykepleiere tar videreutdanning i klinisk sykepleie

Bindal kommune har fortsatt behov for ansatte i helse- og omsorgstjenestene med høgskoleutdanning, spesielt vernepleier og sykepleier. Bindal kommune har dispensasjon på drift fra Statsforvalteren (pga mangel på høgskoleutdannede). Det er viktig at ansatte fortsetter å ta høgskoleutdanning og videreutdanning. Rekruttering generelt ser vi er viktig, og antall ansatte uten helsefaglig utdanning er redusert gjennom flere år med målrettet jobbing med skolering. Når vi nå har lærlinger, ser Bindal kommune viktigheten av å rekruttere de inn i egen virksomhet.

Det er i 2021 utarbeidet rekrutteringsplan for Bindal kommune hvor flere av disse utfordringene er kommet med.

Utviklingssamtaler er gjennomført i avdelingene iht HMS-plan.

Vold og trusler

Arbeid med å sikre ansatte mot fysisk og psykisk utagering pågår kontinuerlig. Det er fortsatt avvik på trusler/vold mot ansatte. Ingen av hendelsene er anmeldt i 2023.

Det er igangsatt tiltak på området «Hvordan håndtere aggresjon, trusler og vold på arbeidsplassen».

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Avvik vold/trusler	27	12	39	41	11	14	34	54	26	142

Fortsatt er vold og trusler et fokusområde som følges opp. Tall for 2023 viser en formidabel oppgang, og det skyldes i hovedsak tidligere underrapportering og at ansatte har hatt en for lav terskel for å melde avvik. Habiliteringstjenesten har hatt flere treffpunkt med møter/undervisning til ansatte. I tillegg er det gjennomført e-læringskurs fra Veilederen. Kravet til videre oppfølging er initiert av Statsforvalteren og spesialisthelsetjenesten. Etter tilsyn og påfølgende avvik fra Arbeidstilsynet i 2022, ble det satt ekstra fokus gjennom kartlegging og risikovurdering. Dette medførte økt bevissthet hos ansatte, og avdelingene fikk god læring av gjennomgangen.

Kvalitetssikre helse- og omsorgstjenestene (KPS 7a)

Sentrale underpunkter på området er ledelse og kvalitetsforbedring, samt prosedyrer og rutiner i Compilo, brukerundersøkelser og KOSTRA-rapporter som brukes aktivt i tjenesteutvikling. Resultatindikatorer er at avvikssystemet fungerer, målt kvalitet i tjenesteproduksjon samt brukertilfredshet.

Avvik

Institusjonen har totalt 99 registrerte avvik i 2023. 64 avvik er meldt i fagsystemet Profil og 35 avvik i fagsystemet Compilo.

I hjemmetjenesten er det 557 registrerte avvik i 2023. 494 avvik er meldt i fagsystemet Profil og 63 avvik i fagsystemet Compilo. Det er fortsatt de små avdelingene som er mindre flinke til å registrere avvik.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Totalt antall avvik hjemmetjeneste	207	176	189	165	185	154	252	251	422	557
Totalt antall avvik institusjon	85	123	125	99	109	89	46	146	102	99

Ledelse og kvalitet

Målet er å utvikle en god tjenestekvalitet gjennom å arbeide systematisk og kontinuerlig med forbedring og utvikling. I helse- og omsorgsavdelingen er det opprettet en kvalitetsgruppe som ivaretar enhetens behov for koordinering av kvalitetsarbeidet. I denne deltar ledere og verneombud i tillegg til ansatte fra ulike avdelinger. Denne gruppen har hatt jevnlig treffpunkt i 2023. Det mangler ressurser til å holde prosedyrer oppdatert og systemet vi har, er krevende og ikke tilpasset for å ha prosedyrer innenfor fagfeltet.

Avviksregistrering er økende i Profil men fallende i Compilo. Det er behov for et system som følger forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring, og ivaretar områder som:

- Faglig forsvarlige helse- og omsorgstjenester, med rutiner og prosedyrer.
- Kommunens plikt til å ha infeksjonskontrollprogram i henhold til lov om smittevern kapittel 2.
- Kommunens plikt til forsvarlig legemiddelhåndtering i henhold til forskrift om legemiddelhåndtering for virksomheter og helsepersonell som yter helsehjelp
- Kvalitetsforbedring, med e-læring og veiledere.
- Pasient og brukersikkerhet, med prosedyrer tilpasset pasientforløp og leve hele livet.
- Øvrige krav i helse- og omsorgslovgivningen er i fokus.

Utviklingsprogrammet i prosessledelse for lederforum har vært satt på pause i 2023 og vil starte opp i 2024 igjen. Målet er da å se nærmere på risiko- og sårbarhetsanalyse, ledelse- og kvalitetsforbedring og avvikssystem.

KAP. 6 - PLAN OG RESSURS

Evaluering av budsjettpremisser for 2023

I budsjettdokumentet for 2023 ble det forutsatt at plan- og ressursavdelingen hadde totalt 17,56 årsverk med følgende fordeling:

Administrasjon:	5,7 årsverk fordelt på 7 stillinger
Uteavdeling:	5,5 årsverk fordelt på 6 stillinger
Renhold:	6,36 årsverk fordelt på 9 stillinger

På bakgrunn av endringer i bemanningen i 2023, har antallet årsverk i administrasjonen blitt 5,8. Det har vært flere utskiftninger i stillingen som plan- og ressurs sjef. Den daværende plan- og ressurs sjefen avsluttet sin stilling den 1. mars 2023 og gikk over til en rådgiverstilling på 50 %. Han gikk deretter av med pensjon den 31. desember 2023. Fra 1. mars 2023 til 1. september 2023 var det en konstituert sjef. Fra 1. september 2023 ble en ny plan- og ressurs sjef ansatt i fast stilling.

Prosjektaktiviteten i 2023 har gått som planlagt.

- Garasje og lageranlegg for uteavdelingen, samt fasiliteter uteavdelingen ble ferdigstilt i 2023.
- Trafikksikkerhetsprosjekt Terråk skole og barnehage ble ferdigstilt i 2023.

Når det gjelder daglig drift, samt løpende saksgang til politisk behandling, er behandlingstid og responstid generelt godt ivare tatt.

Ved uteseksjonen har det vært en stabil arbeidsstyrke det siste året. I tillegg til generelt vedlikehold har eget mannskap blitt benyttet i forbindelse med prosjektarbeid. Dette inkluderer ferdigstilling av garderobe og personalrom for uteavdelingen, skifting av bordkledning og vindu på røstveggen på rådhuset, samt utvidelse og oppgradering av Kjella barnehage nevnes. Alt av snekkerarbeid er utført internt.

Regnskapet for plan- og ressursavdelingen viser for 2023 et samlet merforbruk på kr 5 280 472,94. Dette skyldes at det ikke ble tatt høyde for så høye summer for avskrivning i budsjett 2023. Det totale beløpet for avskrivninger er kr -5 140 633,00.

Ut over dette er det mindre avvik som viser både + og - ved flere funksjoner som ikke er listet opp her.

Brannvesen og feiervesen kjøpes av Namsos kommune gjennom en partnerskapsavtale. Vertskommuneavtalen beløp seg til kr 3 300 000,- i 2023.

Måloppnåelse for 2023

Som beskrevet innledningsvis har det vært utskifting i ledelse ved plan- og ressursavdelingen dette året, som har medført omfordelinger av arbeidsoppgaver.

Selv om det for 2023 har vært skifte i bemanning, har slutføring av prosjekter og vedlikehold gått bra. Det er store prosjekter knyttet til vann og avløp som ikke er påbegynt. Dette er prosjekt som videreføres til 2024.

Daglig drift blir i de fleste tilfeller oppfylt, og saksbehandlingstiden ved plan- og ressursavdelingen må betraktes som tilfredsstillende.

I henhold til virksomhetsplan for 2023 var følgende prosjekt tatt med:

Prosjektene er ikke opplistet i prioritert rekkefølge.

- Kommuneplanens arealdel
- Reguleringsplan Nessahaugen
- Fasiliteter uteavdelingen
- Ny inntaksledning Terråk vannverk
- Verdiskapingsplan
- Revisjon av vann- og avløpsplan
- Vedlikehold kommunale boliger
- Oppgradering Bindal rådhus
- Utførelse trafikksikkerhetsprosjekt Terråk skole og Terråk barnehage
- Utredning spredt avløp
- Ny parkering Heilhornet
- Skilting veiadresser
- Skilting vannledning Holm-Kveinsjø
- Oppgradering Åbygda vannverk

Av vedtatte oppgaver/prosjekt som ble gjennomført og ferdigstilt i 2023 kan nevnes:

- Delvis fått gjennomført vedlikehold på kommunale bygg
- Verdiskapingsplanen
- Oppgradering Bindal rådhus, tverrvegg
- Trafikksikkerhetsprosjekt Terråk skole og Terråk barnehage
- Fasiliteter uteavdelingen
- Garasje/verksted

Oppgaver/prosjekt som ikke er ferdigstilt i 2023:

- Skilting veiadresser
- Skilting vannledning Holm-Kveinsjø
- Kommuneplanens arealdel
- Reguleringsplan Nessahaugen (til boligformål)
- Utredning spredt avløp
- Ny inntaksledning Terråk vannverk
- Revisjon av vann- og avløpsplan
- Parkering Heilhornet

Boliger:

Kommunale utleieboliger/leiligheter

For 2023 ble det gjennomført generelt vedlikehold av kommunale boligmasse for kr 496 037,- . Dette ble utført med eget mannskap. Det ble og gjennomført en utbedring av bassenget ved Terråk skole til kr 494 040,-.

Omsorgsboliger

Ved utgangen av 2023 har Bindal kommune 25 omsorgsboliger på Terråk og 8 omsorgsboliger på Bindalseidet, inkl. Åsentoppen på Bindalseidet. Av disse er 18 nybygd/renovert.

Utleieprosenten ved utgangen av 2023 var på ca. 90.

Det er foretatt generelt vedlikehold på den eldste delen av bygningsmassen. Her vil det fortsatt være behov for videre renovering av deler av bygg.

Bindalseidet bo- og aktivitetssenter (Ivarhaugveien 3)

Bindalseidet bo- og aktivitetssenter har 7 leiligheter. Ved utgangen av 2023 var 5 av disse utleid. Bygget ble ferdigstilt i 2020, og det er lite behov for vedlikehold.

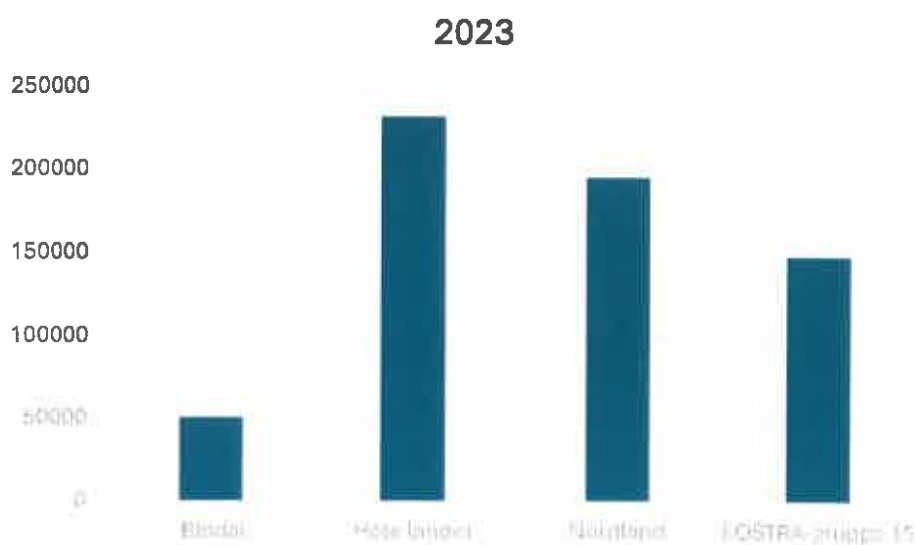
Flyktningeboliger

Bindal kommune har 3 leiligheter i gamle coopbygget på Terråk som er definert som flyktningeboliger. Leilighetene ble bygget med tilskudd fra Husbanken for bruk til flyktninger. Det siste året har vi tatt imot 31 flyktninger fra Ukraina, og har pr. dags dato ingen kommunale boliger ledig. Kommunen må på det private markedet for å dekke boligbehovet. Det er stort behov for mer bygningsmasse for å kunne ta imot flere flyktninger.

Kommunale veier

I 2023 er det utført generelt vedlikehold av kommunale veier. Vintervedlikeholdet fikk for 2023 en økning, økningen skyldes veksling mellom snø/frost og mildvær som medfører økt behov for strøing og brøyting. Det var budsjettert med kr 640 000,- til brøyting og strøing. Regnskapet viser forbruk på brøyteavtaler på kr 794 181,- som gir et underskudd på kr 154 181,-. Overforbruket har blitt delvis dekket inn fra mindreforbruk ved andre funksjoner. Det er et regnskapsført overforbruk på kontoen på kr 93 963,79, dette skyldes og økte drivstoffpriser og opprusting av plogløft.

KOSTRA-tall for drift og vedlikehold av kommunale veier pr. km vei (2023)



Utstyr og maskiner

Det er i 2023 ikke foretatt noen større innkjøp av maskiner/kjøretøy og utstyr. Maskinparken/kjøretøy består i dag av traktor, lastebil og 5 tjenestebiler, samt en minigraver som deles med Bindal sokn.

Det jobbes kontinuerlig for å holde maskin- og bilparken i tilfredsstillende stand. I 2023 ble det gjort kun mindre reparasjoner og vedlikehold. Det er en delvis aldrende bilpark, som vil ha behov for oppgradering de nærmeste årene. Eldste kjøretøy i dag er lastebilen som er fra 2002.

Brann og redning

Namsos brann og redning har overtatt ansvar og drift av Bindal brannvesen, som også innbefatter feiing og tilsyn.

Plan- og byggesaker

Byggesaker:

I løpet av 2023 ble det behandlet 4 byggesøknader med ansvarsrett og 16 byggesøknader uten krav om ansvarsrett. Disse omfatter blant annet en bolig, fritidsboliger, tilbygg og ombygging av fritidsbolig/bolig, rivningsarbeider, og reovering av pipe.

Dispensasjonssaker:

I 2023 ble det behandlet 20 søknader om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel.

Av disse ble 18 søknader innvilget, 1 avslått av formannskapet og 1 klage på vedtak avslått og sendt videre til Statsforvalteren i Nordland.

Totrinns-byggesaker:

I 2023 var det 0 totrinns byggesaker.

Plansaker:

I 2023 var det 0 plansaker vedtatt.

Næring

Plan for verdiskaping og næringsutvikling (*Verdiskapingsplan 2023-2032*), ble vedtatt 28. september 2023 (k-sak 47/2023). I samme sak ble det vedtatt et handlingsprogram for de to første årene av planperioden (Handlingsprogram 2023-2024).

Arbeidet med ny verdiskapingsplan ble igangsatt i 2022. Formålet med kommunal «plan for verdiskaping og næringsutvikling» er å legge til rette for en fremtidsrettet og bærekraftig næringsutvikling i Bindal kommune. Arbeidet ble organisert som et prosjekt med formannskapet som styringsgruppe, og med tverrfaglig arbeidsgruppe og ressursgruppe. Arbeidsgruppa bestod av: Frode Næsvold (Brukstopmta Næringspark), Jørgen Myrvang (Bindal Næringsforening), Åsmund Myrvang (Bindal kommune/landbruk) og Ole K. Haugvik (Bindal kommune/næring).

Verdiskapingsplan 2023-2032 og tilhørende handlingsprogrammer skal eies av alle aktører som er involvert i verdiskapingen i kommunen. Det er derfor lagt opp til bred samhandling i utarbeidelsen av fremtidige handlingsprogrammer, og at det kan bygges videre på dette i gjennomføringen av tiltak. Dette betyr samtidig at plandokument og tilhørende handlingsprogrammer gjelder for hele bindalsamfunnet, og ikke bare Bindal kommune sin administrasjon og politiske ledelse.

Plandokumentet (*Verdiskapingsplan 2023-2032*) har en varighet på 10 år, og i planperioden skal det utarbeides ytterligere 4 handlingsprogrammer. Dette betyr at arbeidet med plandokument og handlingsprogrammer vil være en kontinuerlig prosess gjennom hele

tiårsperioden, og på denne bakgrunnen vedtok kommunestyret i sak 101/2023 at det skulle opprettes et *verdiskapingsteam* på 7 medlemmer som skal ha som hovedoppgave å utarbeide forslag til de neste 4 handlingsprogrammene. Det ble også vedtatt mandat med retningslinjer for verdiskapingsteamet.

Verdiskapingsteamet har følgende medlemmer: Elling Bøkestad (leder), Elin Vareide Lian, Geir Inge Pettersen, Lars Berg-Hansen, Rønnaug Helstad, Henrik Nordløf og Nina Jørgensen-Øberg.

Utfasing av omstillingsprogrammet

Bindal kommune sin omstillingsperiode varte i utgangspunktet frem til 31.12.2021, men etter avtale med Nordland fylkeskommune ble programmet forlenget med ytterligere to år.

Bindal Utvikling AS har hatt ansvar for å gjennomføre omstillingsprogrammet i perioden. Omstillingsprosjektet har gått over 6+1 år (2015-2021). I forbindelse med utfasingen av omstillingsprogrammet ble det lagt opp til at kommunen skulle ha en ny verdiskapingsplan/næringsplan klar for politisk behandling ila 2023.

Styret i Bindal Utvikling 2023:

Styrets leder Marit Dille, nestleder Britt Helstad, styremedlem Bjørn Gillund, styremedlem Jim Ove Aarmo, styremedlem Audhild Bang Rande.

Brukstomta Næringspark AS er et heleid kommunalt eiendomsselskap som eier og drifter fabrikkbygget til gamle Bindalsbruket. Brukstomta Næringspark vil sammen med Bindal Utvikling AS ha ansvar for videreføringen av de ekstraordinære virkemidlene som Nordland fylkeskommune har bevilget for disse tiltakene.

Styret i Brukstomta Næringspark 2023:

Styrets leder Britt Helstad, nestleder Marit Dille, styremedlem Bjørn Gillund, styremedlem Jim Ove Aarmo, styremedlem Audhild Bang Rande.

Tiltakspris:

Tiltaksprisen 2023 ble tildelt Rune Gangstø for sitt arbeid med Smestad Autoservice.

Det ble i 2023 behandlet flere nærings saker, og totalt ble det gitt tilsagn over næringsfondet til diverse næringsformål (FUNKSJON 32552) med til sammen kr 816 697,95,-. Vedtekter for næringsfondet ble revidert i kommunestyresak 50/22, den 23.06.22.

Bruk av næringsfondet 2023 har skjedd slik:

Driftsregnskapet:		
Plan- og ressursavdelingen	kr	300 000,00
Landbrukskontoret	kr	72 000,00
LVK og LNVK	kr	62 301,20
Ungdomspakken, studielån	kr	0,00
Lærlinger	kr	278 576,00
Sommerjobb skoleungdom	kr	85 137,17
Div. næringsformål (funksjon 32552*)	kr	816 697,95
SUM	kr	1 614 712,32

*SPESIFIKASJON - DIV. NÆRINGSFORMÅL (FUNKSJON 32552)

Div næringsformål*			
Medlemskontingent NFKK		kr	23 408,00
Trollfjell friluftsråd		kr	17 669,00
Trollfjell geopark		kr	22 042,00
Visit Helgeland		kr	37 561,84
Serviceavtale visit Helgeland		kr	68 595,92
Nettverk for infoskjermer		kr	8 400,00
Infoskjermer		kr	51 924,80
Kjøp melkekvote Paul og Svein Gaupen	K-sak 2/2023	kr	2 511,00
Refsnes gard v/Maria Holm	K-sak 11/2023	kr	97 500,00
Syla butikk AS	K-sak 9/2023	kr	400 000,00
Ivergården AS	Fondsstyresak 17/2022	kr	70 000
Nabil Abusharekh Omi	Fondsstyresak 11/2023	kr	15 000,00
SUM		kr	816 697,95

Klima og miljø

Klima- og miljøarbeidet sorterer inn under kommuneplanens samfunnsdel 2014 – 2024. I samarbeid med Sør-Helgelandskommunene har det vært arbeidet for å fornye energi- og klimaplanene, men dette arbeidet er imidlertid satt på vent. Det er svært usikkert når denne prosessen eventuelt kan gjenopptas.

Fokus i 2023 på samfunnsområdet klima og miljø, og som er ledd i det mer langsiktige perspektivet har særlig vært:

Stasjonær forbrenning - Fossil fyringsolje som varmekilde er under utfasing både i privat og kommunal sektor i samsvar med forbudet som trådte i kraft fra 2020. Bindal kommune har i betydelig grad satt søkelys på energiøkonomisering ved prosjekter for nybygg (skole, idrettshall, bo- og aktivitetssenter og sykehjem). Stasjonær forbrenning vil om få år kunne være fullstendig basert på fornybare, klimanøytrale energikilder.

Avfallshåndtering/slambehandling - Midtre Namdal Avfallsselskap IKS (MNA) har gode konsepter for avfallshåndtering som er i stadig utvikling. Det vises til selskapets nettside; www.mna.no.

Havneavfallsplan 2020-2023 ble godkjent av Fylkesmannen i mai 2020, og bør revideres for en ny fireårsperiode.

Jordbruk - I jordbruk og matproduksjon skjer både klimagassutslipp og klimagassbinding gjennom karbonkretsløpet. Det arbeides derfor kontinuerlig med veiledning for god agronomi.

Arealplanlegging - God arealplanlegging er av de langsiktig viktigste tiltak som grunnlag for å utvikle klima- og miljøvennlige samfunn. Det arbeides kontinuerlig for å sikre at nye,

større utbyggingsområder for bolig og næring lokaliseres og utvikles med et godt miljøperspektiv. Ny arealplan skulle vært vedtatt i 2023, men på grunn av krav til konsekvensutredning er arbeidet forsinket.

Fornybar energiproduksjon – Bindal har relativt liten produksjon av fornybar energi i form av bioenergi på gårdsanlegg og i private hjem (vedfyring i rentbrennende ovner mv), men derimot en betydelig vannkraftproduksjon. To nye mindre vannkraftprosjekter er igangsatt, og vil bidra til energisikkerheten i området. Energiproduksjon fullt ut basert på klima og miljøvennlige og fornybare energikilder er langt frem i tid. Bindal har veldig gode produksjonsforhold for vindkraft, men det er for tiden ingen prosjekter under planlegging.

Karbonbinding i skog, bygg og trekonstruksjoner - Skogen spiller en helt avgjørende rolle i karbonforvaltningen, og langsiktig karbonbinding for å hindre klimagassutslipp til atmosfæren er viktig i klimaarbeidet. Markedene modnes etter hvert for bruk av *massivtre* som vil kunne være et vesentlig bidrag i klimaarbeidet. Dette påvirker imidlertid ikke primærskogbruket og skogforvaltningen på kort sikt.

Forsøpling - Bindal kommune har i 2023 hatt søkelys på forsøpling. Kommunen har utfordringer med mer omfattende forsøpling og forurensing som det har vist seg vanskelig å få permanente løsninger på, både juridisk, politisk og praktisk. En større forurensningssak som ble politianmeldt sommeren 2020 er ikke blitt løst.

Landbruk

Det var 24 søknader om produksjonstilskudd i løpet av 2023. Deriblant er det 1 som ikke har dyr.

Det har vært stor nedgang i antall søknader sammenlignet med 2022 (nedgang på 8), noe som skyldes nedleggelse av noen sauebruk, og noe kan tilskrives administrative tilpasninger hos gårdbrukerne.

Det meste av dyrkamarka holdes i hevd, men det begynner å bære preg av at det er få drivere i deler av kommunen, og at enkelte teiger blir stående brakk. Det er behov for å ha søkelys på bo- og driveplikten i de deler av kommunen hvor dette er et utviklingstrekk, hvis vi skal klare å opprettholde produksjonen. Det er viktig å opprettholde volumet på produksjonen hvis vi vil bevare slakteri- og meieristrukturen i vår landsdel. Det er også vesentlig at produksjonen holdes oppe på de areal som er i drift gjennom tilstrekkelig drenering og rydding av kantvegetasjon. Vassjuk eng er dårlig arealutnyttelse og dårlig for klima, lommeboka og distriktet.

Enkelte grender begynner å bli tynt befolket. Eiendomsprisene er såpass lave at bolighus gjerne benyttes som fritidseiendommer for folk som bor utenfor kommunen. Det bør være gjengs over slik at man hensyntar behovet for befolkning i de fleste konsesjonssaker, der boplikten blir et tema.

Flere bønder melder om at det er vanskelig å få tak i avløser ved ferie og sykdom. Det har vært dialog mellom Namdal Landbrukstjenester, Bindal bondelag og kommunen om tilgangen på avløser. Det ble forsøkt gjort noen grep, uten at det bar særlig frukter. Tilgang på avløsere er for mange en forutsetning for å kunne ta seg ferie og en trygghet ved sykdom. Utfordringen er at det blir for kostbart å leie inn avløser fra utenom kommunens grenser.

Lån/tilskudd fra Innovasjon Norge:

Det ble behandlet 1 søknad om investeringstilskudd fra Innovasjon Norge i 2023, det var en generasjonsskiftesak. En annen sak fra kommunen ble behandlet av Sømna kommune, grunnet inhabilitet.

Drenering av jordbruksjord:

Bindal fikk tildelt en pott på kr 200 000,-. Målet er å øke kvaliteten på tidligere grøfta jord som er dårlig drenert. Godt drenert jord er en forutsetning for å holde produksjonen oppe på våre fulldyrka areal. Det ble gitt tilsagn på totalt kr 64.904, -. Det må jobbes videre for å øke grøftingsaktiviteten.

Spesielle miljøverdier i landbruket (SMIL-midler):

For 2023 fikk Bindal kommune en ordinær tildeling på kr 150 000,-. Det ble gitt tilsagn for 140 300, - For 2024 har Bindal fått kr 150 000,-. Tiltaksstrategien for Bindal kommune gikk ut i 2022, ny vedtas i Bindal kommunestyre i 2024.

Veterinærsvakt:

Det er vaksamarbeid mellom Bindal og Sømna. Landbrukskontoret i Sømna har ansvaret for administrasjon av vaktområdet Bindal og Sømna slik at gårdbrukerne har tilgang til klinisk veterinærsvakt hele døgnet. Bindal og Sømna vaktområde har tilgang på stabile og kvalifiserte veterinærer. Det er 3 personer som har delt vaktene mellom seg. Det er i tillegg en vikar fra smådyrklubben i Brønnøysund avhjelper veterinærene. Bindal kommune er lovpålagt etter dyrehelsepersonelloven å sørge for tilfredsstillende tilgang på tjenester fra dyrehelsepersonell, samt ansvar for å organisere en klinisk veterinærsvakt utenom ordinær arbeidstid.

Avlingskade:

Det var en ganske normal sommer i 2023, men flere kunne merke at sommeren i 2022 var veldig våt og dårlig, med tynn eng som resultat våren 23. I Bindal ble det levert 2 søknader om avlingskade, med en total tildelt erstatningssum på kr 696 077,-.

Saksbehandling jord- og konsesjonslov:

I løpet av 2023 ble det totalt behandlet 8 saker etter konsesjonsloven og 9 delingssaker etter jordloven. Det ble registrert 35 egenerklæringskjema om konsesjonsfrihet.

Skogbruk og utmarksforvaltning**Avvirkning:**

Avvirkningen av skog i år 2023 er i den landsomfattende virkesdatabasen registrert til 14 732 m³ til en førstehandsverdi på ca. 8,2 mill.kr. Dette er en økning på ca. 11 500 m³ fra 2022. I tillegg er det skjønnsmessig avvirket ca.1200 m³ lauvskog / tømmer til eget bruk og som «ved» for salg med en førstehandsverdi på vel 0,50 mill. kroner – Totalt ca. 8,7 mill. kroner.

Vinteren 2023: Ujevn vinter, delvis mildt, mye snø i perioder.

Utvikling i virkespris fra år 2013 og fram til 2023:

År	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Gjennomsnittspris kr/m ³ :	260	285	306	278	303	352	388	352	373	546	559

Egenaktiviteten i det lokale skogbruket er stadig synkende. Mesteparten av avvirkningen skjer helmekanisert. Behovet for bygging av skogsveier er fortsatt stort, men veibygging i Bindal er kostbart og til tross for den statlige tilskudd- og skogfondsordningen er interessen for veibygging noe varierende fra år til år, men en bra aktivitet de siste 2 årene med flere prosjekt gjennomført.

Muligheten for sjølevering er i teorien opprettholdt, men det er i praksis ikke egnet transportutstyr tilgjengelig til dette pr. i dag. Det er ikke registrert levert virke til sjø i 2023. Det er et større sjøtransportprosjekt på gang i Nordland v/Sandnessjøen, og det avventes en nærmere rapport på dette etter hvert. Transporttilskudd til sjølevering i Nordland er nå på samme nivå som for Trøndelag. Fra 2020 ble vei- og driftsmidler/tilskudd overført til kommunene.

Skogkultur:

Det ble satt ut 15300 planter i 2023 på et areal - 95 daa. Dette er en nedgang på ca. 1900 planter fra året før. I 2023 ble det gitt 60 % tilskudd til all type ungskogpleie gjennom NMSK-midlene for Bindal kommune.

Ungskogpleiearealet fikk en liten nedgang fra 2023. Totalt ca. 125 da (ryddet). Det er stor interesse for denne type aktivitet, men vanskelig å få tak i fagfolk, og dette er en utfordring hva angår planting og ungskogpleie; generelt å få tak i kvalifiserte folk.

Veibygging:

Aktiviteten med hensyn til bygging av skogsveier/ traktorveier har i 2023 økt noe, og 2 veianlegg er realisert og godkjent, men det er fortsatt et betydelig behov for opprustning av gamle veianlegg, samt noen nye prosjekter. Urvoldveien er under planlegging – dvs. deler av oppdraget er gjennomført og midler er tildelt, men kostnadene for veien har økt i forhold til bevilget midler.

Vekstforhold, frøsetting og skader på skogen:

Som et ledd i et landsomfattende overvåkingsprogram ble det satt ut barkbillefeller i Bindal i både 2022 og 2023. Den årlige rapporteringen til skogfrøverket på Hamar gjøres nå av skogbrukets kursinstitutt, hvor kommunen rapporterer via en app. Bindal har hittil vært forskånet fra økt billeangrep.

Utmarksforvaltning og biologisk mangfold:

Bindal har store utmarksressurser og en variert natur. Dette er av stor betydning for befolkningens fritid og trivsel. Det får også stadig større betydning i næringsmessig sammenheng. Elgen er den ressursen som hittil har hatt størst næringsmessig betydning. Fra 2022 er alle jaktarealene nå organisert som storviltområder og med driftsplanbasert forvaltning. Det vises til statistikk.

Kommunen har ansvar for at det finnes et tilbud for dem som ønsker å avlegge jegereksamen.

I 2023 ble det uteksaminert 7 jegere i Bindal kommune, mot 22 stk. året før.

Rådgiving og informasjon:

Bindal skogeierlag ble innlemmet med Foldereid skogeierlag fra 2023. Nytt navn – Ytre Namdal skogeierlag.

Utfordringer framover:

Et 3-årig skogpårdriverprosjekt hadde sin oppstart i 2014, og avsluttet i 2016. Det ble aksept for en ny prosjektperiode 2017 – 2019 hvorpå Bindal deltok, samt at fylkeskommunen bidro med midler. For perioden 2020 – 2022 var det positive signaler om en videreføring av skogprosjektet, der Bindal kommune var delaktiv i 2022. For 2023 har det vært en sporadisk deltakelse.

Lokal videreforedling og verdiskaping:

Det ble utarbeidet nye tiltaksstrategier for skog- og klima 2019 – 2022.

Ny skogbruksplanlegging m/MIS registrering med oppstart i 2017 ble ferdigstilt høsten 2019. Oppslutningen i Bindal var med sine 97 skogeiendommer og et taksert produktivt skogareal på 91259 dekar. For 2023 ble det enkelt-taksert 29 eiendommer med ca. 20 000 dekar produktivt skogareal, slik at vi har et totalt taksert areal på ca. 110 000 dekar og totalt 126 eiendommer. Dette tilsier at vi mangler ca. 25 000 dekar som ikke er taksert siden 1990 og som vi ikke har digitalt planverk på.

Statistikk 2023 - skogbruk:

Skogkulturarbeider	Rydding/ungs kogplant.	Mark- beredning	Grøfting Gjødsling		Planting/ suppleringsplant.	
	da	da	meter	da	antall	Da.
Planting					15 300	95
Etterarbeid	125	17		493		
Sum skogkulturarbeider	125	17		493	15 300	95

Veibygging / Statstilskudd 2022/23.

Velanlegg godkjent	Kostnad	Tilskudd	Status
Sørengveien – 1300 m-kl.7	Kr 118 500	Kr 59 250	Ferdig godkjent
Hestmarksveien – 300m-kl.7	Kr 280 000	Kr 140 000	Ferdig godkjent
Urvoldveien – 10 000 m-kl.3	Kr 3 000 000	Kr 1 800 000	Påbegynt

Ungskogpleie mm.	Kostnad	Tilskudd
Planting	Kr 122 128	Kr 73 277
Markberedning/Gjødsling	Kr 9 600	Kr 30 760
Regulering/rydding	Kr 64 150	Kr 38 490
Vanskelig terreng		
Sum totalt	Kr 3 594 378	Kr 2 141 777

AVVIRKET FOR SALG I BINDAL 1/1 - 31/12 -2023

Avvirket	M ³		Kr
Barskog industrivirke (Innmålt)	14 732	Bruttoverdi:	8 228 804
Lauv/Bar til ved, og skur: skjønn	1 200	Bruttoverdi:	500 000
Sum avvirkning og bruttoverdi	15 932	Bruttoverdi:	8 728 804

Statistikk – år 2023 – Hjortevilt: Bindal/Austra, samt Bindals andel i Brønnøy.

Jakt	Tildelt	Felt						Sum
		Hannedyr			Hunndyr			
		Kalv	1 ½ år	Eldre	Kalv	1 ½ år	Eldre	
Elg	387	38	44	51	41	30	51	255
Hjort	17	1	1	1	1	4	0	8
Rådyr	Fri tild.	6		16	3		7	32

Vannverk

Terråk vannverk

Renseanlegget har i 2023 produsert 166 000 m³. Det er det samme som i 2022. Vi har til tider hatt utfordringer med produksjon av vann, men etter noen endringer i 23 har renseanlegget fungert bedre. Bakteriologisk er vannet tilfredsstillende, men råvannet har noe lav pH. Det er store lekkasjer på Terråk vannverk, mest av alle våre vannverk. Vi bør øke fokuset på lekkasjesøk, men det er ressurskrevende og noe som best skjer på en årstid med økt aktivitet og redusert bemanning (ferietid).

I desember 2023 opplevde Terråk vannverk en alvorlig situasjon da det gikk tomt for råvann. Årsaken antas å være en langvarig tørke, samtidig som byggingen av Hellifossen kraftstasjon har endret det naturlige tilsiget av råvann til inntaket for renseanlegget. Denne hendelsen førte til at renseanlegget stanset, og det var nødvendig med umiddelbare tiltak for å sikre vanntilførselen. Kommunens eget personell måtte bruke tankbil for å pumpe vann inn på nettet og få i gang renseanlegget. Dette var avgjørende for å gjenopprette produksjonen. Heldigvis kom mildvær og nedbør samtidig, noe som bidro til å redde situasjonen. Det er viktig å være forberedt på lignende utfordringer i fremtiden, selv om vi per i dag ikke har alle løsningene på plass.

Horsfjord vannverk

Renseanlegget på Horsfjord produserte 61 000 m³ renvann i 2023. Det er omtrent det samme som i 2022. Vannkvaliteten er god, men også på dette vannverket har vi for stor del av lekkasje/unødig forbruk.

Åbygda vannverk

Det ble produsert 24 000 m³ renvann i 2023. Det er 9 000 m³ mindre enn i 2022, og skyldes i hovedsak funn og tetting av lekkasjer. Åbygda vannverk har i 2023 hatt lite lekkasjer, noe som produsert mengde viser. Vannet har god kvalitet.

Holm vannverk

Bakteriologisk er vannet tilfredsstillende, men pH er tidvis litt for lav i forhold til drikkevannsforskriften. Vannet leveres fra Bindalseidet vannverk.

Gaupen vannverk

Det ble produsert ca. 3 000 m³ renvann. Vannkvaliteten er utmerket.

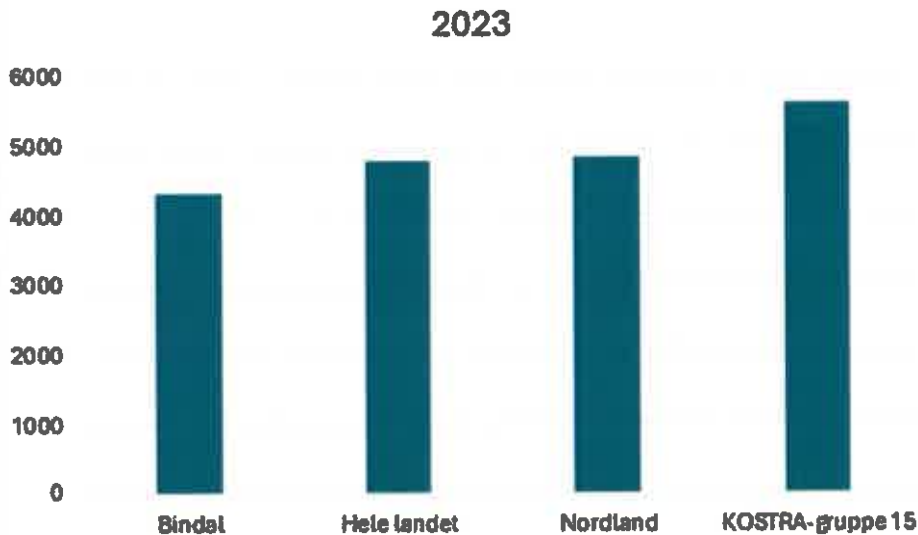
Røytvoll kommunale vannverk

Vannet, som leveres fra Bindalseidet vannverk, har tilfredsstillende bakteriologisk kvalitet, men litt lav pH.

Vannmålere

Vi har et ønske om økt bruk av vannmålere og har inngått avtale om innkjøp av elektroniske målere. Disse vil gjøre det enklere med avlesning, men de kan også gjøre oss oppmerksomme på lekkasjer.

KOSTRA-tall 2023, som viser årsgebyr for vann for bolig på 120 m²



Avløp

Kommunen har mottatt to søknader om spredt utslipp i 2023. Anleggene er utslipp til slamavskiller med videre utslipp i sjø. Det ble gitt tillatelse i begge sakene. Det er gitt ferdigattest for to anlegg (spredt avløp) i 2023.

Det er mottatt en søknad om tilknytning til kommunalt avløpsanlegg. Tillatelse er gitt, og tilknytningen er på Terråk.

Slam

Slaminnsamling og organisering av tjenesten ivaretas av Midtre Namdal Avfallsselskap IKS (MNA). MNA har videre engasjert entreprenør, Stoklands, som ivaretar selve innsamlingen. Ordningen ser ut til å fungere godt og det er få henvendelser til Bindal kommune.

Kart og oppmåling

Det ble i 2023 gjennomført 19 kart- og oppmålingsforretninger med hjemmel i matrikelloven, mot 12 i 2022 og 27 i 2021. To av forretningene er gjennomført som kontorforretning, øvrige forretninger har vært oppmåling i marka. Det er matrikkelført en jordskiftesak i 2023.

I forbindelse med innkjøp av nytt oppmålingsutstyr i 2019 ble det inngått en spleisavtale med Bindal Kraftlag, der kraftlaget og kommunen eier 50 % hver av oppmålingsutstyret. Dette bidrar til bedre økonomisk drift. Utstyret sendes på service en gang årlig. Ordningen fungerer fint.

Renhold

Renhold er en sentral og avgjørende enhet i plan- og ressursavdelingen. Renholdsyrket er fysisk krevende, noe som i perioder kan føre til høyt sykefravær. Dette igjen skaper behov for vikarer, som til tider kan være utfordrende å skaffe. Det pågår kontinuerlig arbeid med å forbedre arbeidsforholdene ved å tilrettelegge for brukervennlig utstyr og bedre arbeidsteknikker.

I 2023 ble det gjort flere tiltak for å styrke renholdseneheten:

- Innkjøp av ny renholdsplan for Bindal rådhus
- Anskaffelse av en gulvvaskemaskin

I tillegg har nybyggene bidratt til betydelig forbedring av arbeidsforholdene. Dette er et viktig skritt for å sikre en effektiv og trivelig arbeidsplass for renholdsmedarbeiderne.

Målsettinger for 2024

Det er også for 2024 utarbeidet virksomhetsplan (prosjektplan) for plan- og ressursavdelingen. Dette er et viktig verktøy for å måle den kapasitet avdelingen har for nye prosjekt og de prosjektene som videreføres fra 2023 til 2024.

Virksomhetsplanen for 2024 viser at det fremdeles er mange tiltak/prosjekter som skal slutføres og igangsettes. Mange av tiltakene har blitt utsatt pga. mangel på kapasitet. Det vil ikke være mulig å komme i mål med alle tiltak som er opplistet for 2024, men det er en målsetting å få igangsatt flere prosjekt som har stått på vent.

Virksomhetsplan for 2024

Av planlagte tiltak og aktiviteter for 2024 kan nevnes:

- Kommuneplanens arealdel
- Kommuneplanens samfunnsdel
- Planstrategi
- Boligbygging
- Reguleringsplan Nessahaugen
- Inntaksledning vann Terråk
- Skilting veiadresser
- Skilting vannledning Holm – Kveinsjø
- Utredning spredt avløp
- Revisjon av vann- og avløpsplan
- Renovering kommunale bygg
- Oppgradering Åbygda vannverk
- Ny parkering Heilhornet
- Vannforsyning Terråk (forlengelse av inntaksledning)

Som oversikten over aktiviteter/prosjekter viser, er det mye som både skal slutføres og igangsettes. Utfordringene vil derfor også for 2024 bli krevende. For 2024 står også plan- og

ressursavdelingen foran utfordringer i forbindelse med bemanning. Det er 1 ansatt i administrasjonen som i løpet av 1. halvår går av med pensjon.

Når det gjelder den generelle tjenesteytingen er det en utfordring å kombinere dette med mange pågående prosjekt, men med de tilbakemeldinger vi får mener vi at det aller meste blir ivaretatt på en tilfredsstillende måte.

Revisors beretning Bindal kommune 2023

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- HEIDI ANITA GALGUFTEN, signert 15.04.2024 med ID-Porten: BankID



Det signerte dokumentet inneholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.

Til kommunestyret i Bindal kommune

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskap for Bindal kommune som viser et netto driftsresultat på kr 20 103 126. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2023, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i kommunens årsmelding. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen og annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetning datert 19.03.2024 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Revisjon Midt-Norge SA

Brugata 2
7715 Steinkjer post@revisjonmidtnorge.no
 907 30 300

www.revisjonmidtnorge.no

Kontonummer: 4270.18.38658
Org.nr: 919 902 310 MVA

Dokumentet er signert digitalt av:

- HEIDI ANITA GALGUFTEN, 15.04.2024

Forseglet av



Posten Norge

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Bindal kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentet bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om budsjettavvik.

Se www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 1

Namsos den 15.april 2024

Heidi Anita Galguften

Oppdragsansvarlig revisor
Statsautorisert revisor

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur

Revisjon Midt-Norge SA

Brugata 2
7715 Steinkjer

✉ post@revisjonmidt norge.no
☎ 907 30 300

www.revisjonmidt norge.no

Kontonummer: 4270.18.38658
Org.nr: 919 902 310 MVA

Dokumentet er signert digitalt av:

• HEIDI ANITA GALGUFTEN, 15.04.2024

Forseglet av



Posten Norge

Til kontrollutvalget i Bindal kommune

Sandnessjøen 06.05.2024

Saksbehandler:
Sekretariatsleder
Tobias Langseth

SAK 06/2024: PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON OG EIERSKAPSKONTROLL

1: Innledning og bakgrunn

Kommuneloven inneholder følgende bestemmelser om forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll:

§ 23-3. Forvaltningsrevisjon

Forvaltningsrevisjon innebærer å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regelleterlevelse, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets eller fylkestingets vedtak.

Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden, og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret eller fylkestinget er konstituert, utarbeide en plan som viser på hvilke områder det skal gjennomføres forvaltningsrevisjoner. Planen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet og virksomheten i kommunens eller fylkeskommunens selskaper. Hensikten med risiko- og vesentlighetsvurderingen er å finne ut hvor det er størst behov for forvaltningsrevisjon.

Planen skal vedtas av kommunestyret og fylkestinget selv. Kommunestyret og fylkestinget kan delegere til kontrollutvalget å gjøre endringer i planen.

§ 23-4. Eierskapskontroll

Eierskapskontroll innebærer å kontrollere om den som utøver kommunens eller fylkeskommunens eierinteresser, gjør dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets eller fylkestingets vedtak og anerkjente prinsipper for eierstyring.

Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden, og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret eller fylkestinget er konstituert, utarbeide en plan for hvilke eierskapskontroller som skal gjennomføres. Planen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens og fylkeskommunens eierskap. Hensikten med risiko- og vesentlighetsvurderingen er å finne ut hvor det er størst behov for eierskapskontroll.

Planen skal vedtas av kommunestyret og fylkestinget selv. Kommunestyret og fylkestinget kan delegere til kontrollutvalget å gjøre endringer i planen.

2: Tidligere arbeid med planverket

Kontrollutvalget har som første steg behandlet saken på sitt møte 27. november, og fikk på møtet 11. mars en gjennomgang av den bestilte risiko- og vesentlighetsvurderingen – som var utarbeidet av Revisjon Midt-Norge. Det er sett fra kontrollutvalgets side formålstjenlig å få belyst revisors overordnede risikovurderinger med lokal kompetanse og kunnskap.

Et av hovedformålene med kontrollarbeidet i kommunen er å bidra til læring og utvikling. Det er derfor viktig å foreta en god prioritering av tid, penger og andre ressurser som er stilt til disposisjon.

3: Sekretariatets vurderinger

På bakgrunn av de signaler som fremkom under drøftingen av sak 01/2024 [møte 11.03.2024], foreslår sekretariatet at følgende planverk legges til grunn i valgperioden:

PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON

Kommunens virksomhet

- IT-sikkerhet og personvern

Rapporteksempler:

[Namsos 2022 Infosikkerhet.pdf \(nkrf.no\)](#)

[Rapport forvaltningsrevisjon \(nkrf.no\)](#)

[Oygarden 2015 Informasjonstryggleik IKT-drift og kommunikasjon.pdf \(nkrf.no\)](#)

- Rehabiliteringstjenester

Rapporteksempel:

[Nesten ingenting har blitt bedre siden 2012 \(riksrevisjonen.no\)](#)

- Offentlige anskaffelser

Rapporteksempler:

[Rutinar for anbud og innkjøp \(nkrf.no\)](#)

[Flere 2019 Undersøkelse anskaffelser bil.pdf \(nkrf.no\)](#)

[Rapport \(nkrf.no\)](#)

Virksomheten i kommunens selskaper

Foreslås nedprioritert av ressurshensyn.

PLAN FOR EIERSKAPSKONTROLL

- Nord-Trøndelag Havn Rørvik IKS

Rapporteksempel:

[Bindal 2019 Selskapskontroll MNA.pdf \(nkrf.no\)](#)

[Narvik 2022 Eierskapskontroll Nordkraft AS.pdf \(nkrf.no\)](#)

Merknad:

Prosjektet kan være aktuelt å gjennomføre parallelt med andre eierkommuner.

4: Oppsummering og avslutning

Frist for utarbeiding av planverket er innen utgangen av 2024. Det er selvsagt mulig å revidere planverket oftere enn lovkravet, som er minst 1 gang pr. valgperiode. Eksempelvis dersom det er forhold som påvirker risiko- og vesentlighetsvurderingen etter hvert som tiden går. Erfaringsmessig vil ofte kontrollutvalg være gitt fullmakt til å foreta planendringer, og i så fall kan revisjon av slike planer gjennomføres relativt lite formalisert.

Sekretariatet vil også anbefale at kontrollutvalget ber kommunestyret om fullmakt til å foreta planendringer.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget har i møte 11.03.2024 og 14.05.2024 drøftet revisors risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens virksomhet, virksomheten i kommunens selskaper samt kommunens eierskap – og legger med basis i denne analysen frem følgende forslag til uprioritert plan for hhv. forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll i valgperioden:

PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON

Kommunens virksomhet

- IT-sikkerhet og personvern
- Rehabiliteringstjenester
- Offentlige anskaffelser

Virksomheten i kommunens selskaper

Foreslås nedprioritert av ressurs hensyn.

PLAN FOR EIERSKAPSKONTROLL

- Nord-Trøndelag Havn Rørvik IKS

--/–

Planene for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll skal vedtas av kommunestyres selv.

Kontrollutvalget ber om at kommunestyret delegerer til kontrollutvalget å foreta endringer i planperioden, slik at utvalget selv kan foreta de prioriteringer utvalget finner nødvendig for gjennomføring av forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll.

Kommunestyrets delegeringsadgang fremgår av kommuneloven §§ 23-3 og 23-4 tredje ledd.

Kontrollutvalgets forslag [innstilling] til kommunestyrevedtak er ut fra dette:

Kommunestyret slutter seg til kontrollutvalgets forslag til plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll i valgperioden.

Kommunestyret delegerer til kontrollutvalget å gjøre endring i planene.

Vedlegg –

1: Risiko- og vesentlighetsvurdering utarbeidet av Revisjon Midt-Norge

OPPSUMMERING

Revisors risiko- og vesentlighetsvurdering danner grunnlag for kontrollutvalgets arbeid med *plan for forvaltningsrevisjon* og *plan for eierskapskontroll*. Revisors vurderinger er kategorisert i fargene rød, gul og grønn, hvor rød er områder som revisor vurderer å ha høy risiko og vesentlighet. I denne rapporten er bare røde og gule områder presentert.

Tabellen under oppsummerer revisors risikovurderinger for Bindal kommune.

HØY RISIKO	MODERAT RISIKO
Arbeidsgiverpolitikk og ledelse	ROS og beredskap
Informasjonssikkerhet	Internkontroll
Bærekraft	Helse, miljø og sikkerhet
Intern organisering	Kommunesamarbeid
Offentlige anskaffelser	Budsjettering og tertialrapportering
Barn med særlige behov	Selvkost
Taushetsplikt og personvern	Saksbehandling
Demensomsorg	Ivaretagelse av flyktninger
Utenforskap	Medisinbehandling
Tildeling av tjenester	Planarbeid
Bruk av tvang	Vedlikeholdsetterslep
Helseplattformen	Brann
Klima- og miljø	Næring, skog- og landbruk
	Ikke oppdatert eierskapsmelding
	Generell eierskapskontroll
	Nord-Trøndelag Havn Rørvik IKS

1 INNLEDNING

Kontrollutvalget i kommunen skal utarbeide en *plan for forvaltningsrevisjon* (kommunelovens § 23-3 andre ledd) og en *plan for eierskapskontroll* (kommunelovens § 23-4 andre ledd). Revisors risiko- og vesentlighetsanalyse er et innspill til kontrollutvalgets arbeid med disse planene. Revisors risiko- og vesentlighetsvurdering er en invitasjon til en dialog om risikoområder i kommunen og bør suppleres med vurderinger fra kommuneorganisasjonen og kontrollutvalget selv. Vurderingen av risiko er basert på sannsynlighet for at noe inntreffer og mulig konsekvens, og disse er påpekt kort i teksten. Det er lagt vekt på å framstille risikovurderingene på en enkel måte, og risikoer som revisor har funnet uvesentlig er ikke tatt med. Denne risiko- og vesentlighetsvurderingen er sett fra revisors perspektiv og andre kan ha andre vurderinger basert på sin kunnskap om kommunen.

Revisors risiko- og vesentlighetsvurdering er basert på erfaringer fra revisjonsarbeidet i kommunen, data fra eksterne kilder og årlige kontaktmøter med kommunen.

Denne rapporten er delt inn i sju områder. Disse er:

- Kommuneorganisasjon
- Økonomi
- Oppvekst
- Velferd, helse og omsorg
- Teknisk
- Eierskap

Området eierskap handler om kommunens eierstyring generelt og eierstyring av ulike selskaper. Forvaltningsrevisjon i selskaper omtales innenfor de områdene hvor de naturlig hører hjemme. Vertskommunesamarbeid og kommunalt oppgavefelleskap beskrives under kommuneorganisasjon, mens tjenestene som leveres omtales innenfor de enkelte områdene.

2 KOMMUNEORGANISASJONEN

HØY RISIKO	MODERAT RISIKO
Arbeidsgiverpolitikk og ledelse	ROS og beredskap
Informasjonssikkerhet	Internkontroll
Bærekraft	Helse, miljø og sikkerhet
Intern organisering	Kommunesamarbeid

Arbeidsgiverpolitikk og ledelse

Generelt er det en kamp om arbeidskrafta og kommunen kan oppleve utfordringer med å rekruttere nok og rett kompetanse. Når kommunen ikke klarer å løse rekrutteringsproblemene settes det i verk tiltak som fører til høyere kostnader og mindre stabilitet i bemanningen, eksempelvis bruk av vikarbyråer. En konsekvens av rekrutteringsutfordringene er at kommunen ikke klarer å rekruttere kompetanse som kommunen er pålagt å ha og mangler kompetanse og kapasitet til å få utført nødvendige tjenester. Turnover og vakanse i viktige stillinger skjer med jevne mellomrom og kan gi konsekvenser i form av manglende kontinuitet og at taust kunnskap i organisasjonen forsvinner.

Informasjonssikkerhet

Sannsynligheten for ondsinnede handlinger mot IKT-systemer er økende i samfunnet. Kommunene er komplekse organisasjoner som er avhengig av IKT på de fleste områder. Hvis IKT-systemet rammes av en hendelse som setter det ut av funksjon, er konsekvensen at kommunens virksomhet blir skadelidende på ulike måter. Økende grad av digitalisering gir effektive løsninger, men det er sannsynlig at bevisstheten omkring IKT-sikkerhet ikke er til stede i hele organisasjonen, med eksempelvis den konsekvens at brukere trykker på en lenke som gir uvedkommende tilganger. IKT-sikkerhet er relatert til personvernforordningen og håndtering av personopplysninger, eksempelvis med den konsekvens at personopplysninger kommer på avveie.

Bindal kommune har nylig, sammen med fire andre kommuner på Sør-Helgeland, etablert Kystriktet IKT som et kommunalt oppgavefelleskap (KO). Formålet er å samarbeide om IKT-tjenester for at deltakerkommunene skal få utført sine lovpålagte og andre offentlige oppgaver på en kostnadseffektiv og sikker måte. På en annen side kan et slikt samarbeid utgjøre en risiko for at man ikke sikrer god nok kommunikasjonsflyt og opplæring mellom kommune og KO

Se også under avsnitt Kommunesamarbeid (kommunalt oppgavefelleskap).

Bærekraft

FNs bærekraftsmål angir viktige mål for felles retning i samfunnsutviklingen, globalt, nasjonalt og lokalt. Bærekraftsmålene berører alle deler av en kommunes virksomhet. Manglende lokalt arbeid for bærekraftsmålene kan medføre feil tiltak og feil utvikling på mange kommunale virksomhetsområder med hensyn til en bærekraftig utvikling. Konsekvensene kan eksempelvis være økende fattigdom, mangel på rent vann, ødeleggelse av hav og landressurser, større ulikheter, fallende sysselsetting og fallende økonomisk vekst. Systematisk arbeid med bærekraftsmålene kan føre til en positiv utvikling på de samme områdene.

Revisor har ikke registrert at Bindal kommune har tatt inn FNs bærekraftsmål som et element i sitt overordnede planverk. Kommunen peker på at selv om bærekraftsbegrepet ikke benyttes, jobbes det med bærekraft til daglig. Revisor har ikke informasjon om at kommunen har spesielle satsinger eller systematisk arbeid knyttet til ett eller flere bærekraftsmål.

Kommuner er viktig for å realisere bærekraftsmålene (Meld. St 40, 2020-2021). Regjeringen forventer at fylkeskommuner og kommuner legger FNs bærekraftsmål til grunn for samfunns- og arealplanleggingen. Miljø ble tidlig satt på dagsorden og er en forløper til bærekraftsmålene. *Stopp klimaendringene* er det trettende bærekraftsmålet. Den enkelte kommune har fram til nå i varierende grad vært opptatt av klima og miljø.

Intern organisering

Bindal kommune har endret organiseringen innenfor helse og velferd. Kommunen har jobbet med prosjekt Ny drift, som har fokus på heltidskultur og helgeutfordringer, flytting av oppgaver og omdefinering av stillinger. Fra januar 2023 er det opprettet et arbeidsfellesskap mellom sykehjem og hjemmesykepleie for å ivareta døgnkontinuerlige tjenester. Organisasjonsendringer kan medføre risiko for at oppgaver ikke blir ivaretatt, uklare rapporteringslinjer og mindre tydelige styringssignaler. Konsekvensen for tjenestemottakeren kan bli redusert kvalitet på tjenesten. For ansatte kan konsekvensen være et dårligere arbeidsmiljø.

ROS og beredskap

Formålet med sivilbeskyttelsesloven er å beskytte liv, helse, miljø, materielle verdier og kritisk infrastruktur. Sivilbeskyttelsesloven § 14 krever at kommunen skal utarbeide en helhetlig ROS (risiko- og sårbarhetsanalyse) og § 15 sier at det skal utarbeides en beredskapsplan basert på ROS. Kommunen står overfor ulike potensielle utfordringer og hendelser, som det bør tas høyde for i ROS. Det er et krav at beredskapsplanen skal være oppdatert og revideres minimum en gang per år, samt at kommunen skal sørge for at planen jevnlig blir øvet. Loven

stiller også krav til beredskapsplanens innhold, blant annet kriseledelse og varslingslister. Ulike utfordringer og hendelser vil også oppstå i framtida. ROS og beredskapsarbeidet er et tiltak for å redusere mulige konsekvenser av hendelser.

Så langt revisor kjenner til, er siste helhetlig ROS-analyse fra 2016.

Internkontroll – system og implementering

Formålet med kravet om internkontroll i kommuneloven § 25 -1 er å forebygge og hindre regelverksbrudd, og sikre at regelverksbrudd blir oppdaget og korrigert. Dette krever at kommunedirektøren har et system for internkontroll, som sikrer at eksempelvis oppvekstsektoren rapporterer om de faktiske forhold i sektoren og jevnlig evaluerer og korrigerer egen praksis. Revisor erfarer at flere kommuner ikke har et godt internkontrollsystem implementert, noe som øker sannsynligheten for at det kan få alvorlige konsekvenser for både tjenestemottakerne og kommunen. Bevissthet og kultur rundt avvik og oppfølging av avvik som grunnlag for læring og forbedring er sentralt i et internkontrollsystem.

Bindal kommune skal videreføre prosjekt knyttet til internkontroll i 2024.

Etterlevelseskontroll i 2022 pekte blant annet på at noen rutiner og beskrivelser manglet.

Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Sykefravær er en risiko i kommunen. Sykefraværet har en kostnad, og den konsekvens at tjenestene ikke blir bemannet med riktig og tilstrekkelig kompetanse. Sykefraværet kan påvirke kontinuitet, effektivitet og være en belastning for brukere og kollegaer. Det kan medføre at det ikke er nok personell i skolen til å gi spesialundervisning, at saksbehandling blir forsinket og at andre ansatte må jobbe overtid med den belastningen det kan medføre. Helse, miljø og sikkerhet er også et tema knyttet til vold i både oppvekst- og helsesektoren.

Kommunesamarbeid (kommunalt oppgavefelleskap)

Kommuneloven § 19 gir bestemmelser for kommunalt oppgavefelleskap som fra 2024 kan være et alternativ til tidligere § 27-samarbeid, som utgikk med den forrige kommuneloven. Det er en sannsynlighet for at organisatoriske løsninger som velges i denne overgangen ikke er hensiktsmessig og gir utilsiktede virkninger. Kommunalt oppgavefelleskap er lite lovregulert, noe som gjør at de enkelte samarbeidene selv må klare å identifisere de forholdene som er viktig å avklare ved etablering. Konsekvensen av organisatoriske endringer i kommunesamarbeid kan være at ansvaret for tjenester blir uklart, det kan være uklart hvordan samarbeidet styres og hvordan den økonomiske fordelingen mellom kommunene blir i praksis.

En annen konsekvens er at avstanden til tjenesten kan øke og at kommunen ikke får tilstrekkelig kunnskap om tjenestene til å vurdere om de er tilstrekkelige, eller at tjenestene utvikler seg i en retning som den enkelte samarbeidskommune ikke ønsker eller er tjent med. Dette gjelder også for vertskommuner og samarbeidskommuner som er regulert i kommuneloven § 20. Det lages samarbeidsavtaler, men det er en risiko for at avtalene ikke er tilstrekkelige for blant annet å følge opp internkontrollansvaret og om samarbeidet virkelig dekker det behovet som var tenkt.

Bindal kommune deltar i Digitale Helgeland og dette samarbeidet er vedtatt etablert som kommunalt oppgavefellesskap.

3 ØKONOMI

HØY RISIKO	MODERAT RISIKO
Offentlige anskaffelser	Budsjettering og tertialrapportering
	Selvkost

Offentlige anskaffelser

Regelverket omkring offentlige anskaffelser er komplisert, og det er sannsynlig at det oppstår feil. Klagenemnda for offentlige anskaffelser kan bøtelegge når det gjøres feil. Feil tildelinger kan også føre til dyre rettssaker, negativ omtale og prosjekter som må utsettes fordi det må gjennomføres ny konkurranse. Feil i offentlige anskaffelser har også konsekvenser for tilbydere som ikke får oppdrag fordi at regelverket ikke følges.

Budsjettering og tertialrapportering

Det kan være risiko forbundet med budsjettering og tertialrapportering. Det er konkrete krav til hvordan budsjettet skal utarbeides, men det gjøres også subjektive vurderinger om måltall og budsjettpremisser, og oppfølgingen av disse som kunne vært bedre omtalt. Det er en sannsynlighet for at måltall og budsjettpremisser er uklare med den konsekvensen at de er vanskelig å styre etter. Presentasjonen av tertialrapportene som styringsverktøy har et forbedringspotensial.

Selvkost

Flere saksområder i kommunen har gebyrbelagte tjenester hvor gebyret skal være til selvkost. Regelverket er komplisert, og det er sannsynlig at det kan oppstå feilføringer mellom selvkostområder og andre områder i kommunen. Det er også en sannsynlighet for feil i beregningen av kapitalkostnader. Konsekvensene av feil i selvkostberegningene er at enten kommunen eller innbyggerne må betale for den andre, eller at dagens abonnenter betaler for framtiden abonnenter eller motsatt. På flere områder øker gebyrene som følge av økt selvkost fordi eksempelvis vedlikeholdet av vannledninger ikke er fulgt opp.

Bindal kommune beregner selvkostkalkylene uten bruk av elektroniske verktøy.

4 OPPVEKST

HØY RISIKO	MODERAT RISIKO
Barn med særlige behov	Saksbehandling
Taushetsplikt og personvern	

Barn med særlige behov

Barn med særlige behov skiller seg fra den ordinære elevmassen ved at de ikke får tilstrekkelig utbytte av den ordinære opplæringen. Det er en sannsynlighet for at barn med særlige behov ikke fanges opp tidlig og får den oppfølgingen de trenger. Manglende oppfølging kan gi konsekvenser for det enkelt barn sin videre utvikling og muligheter videre i livet. Kommunen kan også bli stilt til ansvar for ikke å ha gitt tilstrekkelig opplæring.

Bindal har forholdsvis høy andel barn som får spesialundervisning, og peker på at arbeidet med BTI (bedre tverrfaglig innsats) har forbedringspotensial. I tillegg til negative konsekvenser for det enkelte barn, er bruk av spesialundervisning er kostnadsdriver og gir utfordringer med tanke på økonomi.

Taushetsplikt og personvern

Revisor erfarer at flere kommuner ønsker å øke det tverrfaglige samarbeidet rundt barn i kommunen. Dette kan øke sannsynligheten for at personvern og taushetsplikt ikke blir ivaretatt. Tydelige retningslinjer og rutiner for ivaretagelse av personvern og taushetsplikt er viktig for å redusere konsekvenser som kan oppstå som følge av tverrfaglig samarbeid. Brudd på personvern og taushetsplikt kan få store konsekvenser for den enkelte person og økonomiske og omdømmemessige konsekvenser for kommunen.

Saksbehandling

Minimumskravene til enkeltvedtak i forvaltningsloven er ikke tilstrekkelig for å ivareta saksbehandling med fokus på barnets beste. Det er sannsynlig at barnets beste og barnas stemme, er basert på omgivelsene rundt og ikke barnet. Konsekvensen kan være mangelfullt beslutningsgrunnlag som fører til feil beslutning og feil tiltak.

5 VELFERD, HELSE OG OMSORG

HØY RISIKO	MODERAT RISIKO
Demensomsorg	Ivaretagelse av flyktninger
Utenforskap	Medisin håndtering
Tildeling av tjenester	
Bruk av tvang	
Helseplattformen	

Demensomsorg

Antallet eldre øker framover, og mange av disse kan bli rammet av demenssykdom. Kommunene er i ulik grad forberedt på dette. Det krever blant annet tilrettelegging med ulike boformer, dagaktivitetstilbud, og spesialkompetanse hos ansatte. Det er sannsynlig at kvaliteten i demensomsorgen både innen hjemmetjeneste og institusjon blir utfordret. Utfordringene er knyttet til å ivareta ulike behov, grader og typer av demenssykdom samt bruk av tvang. Konsekvensen er at brukerne ikke får tilstrekkelige tjenester som er tilpasset deres livssituasjon og for kommunen kan konsekvensen være at ressursene brukes lite effektivt.

Utenforskap (tverrsektoriell risiko)

Flere og flere faller utenfor i samfunnet, og det er sannsynlig at kommunen ikke klarer å være i forkant og jobbe forebyggende. Det er blant annet et økende behov for psykisk helsehjelp. Det er økt sannsynlighet for fattigdom blant barn og voksne, herav flere som har behov for sosialhjelp. Mangel på boliger for vanskeligstilte og økte priser på leiemarkedet rammer også mange av de som faller utenfor utdanning og arbeidsliv. Utenforskap kan medføre mange ulike konsekvenser, eksempelvis kommunens ansvar for sosialhjelp, men også konsekvenser i form av uro i lokalmiljøet og kriminalitet, samt den enkeltes muligheter i samfunnet. På dette kan kultur, idrett og frivilligheten være et bidrag for å redusere sannsynligheten for at noen faller utenfor. Bindal kommune opplever større nød og sosiokulturelle utfordringer og trykket på psykisk helsehjelp øker.

Tildeling av tjenester

Det er sannsynlig at brukere av helse- og velferdstjenester ikke får den hjelp de har krav på, og at innbyggernes forventninger overgår tilbudet kommunen kan gi. Rett bemanning bør være på rett plass, tilsvarende riktig bruk av kompetanse ut fra behovet. Tildeling av tjenester berører problematikk rundt utskrivningsklare pasienter og mottaksmuligheter i kommunene samt arbeidsfordelingen mellom spesialisthelsetjenesten og kommunen. Kartlegging for å fastsette rett nivå på tjenestene og individuell tilpasning av tjenester er viktig for å kunne gi riktige

tjenester. En konsekvens av spesielt systematiske feil i tildelingene er at brukerne ikke får det tilbudet de har krav på, som i neste omgang kan gi dårligere livskvalitet.

Bruk av samtykke, både ved tildeling av tjenester og i selve tjenesteproduksjonen kan være utfordrende og det er en generell risiko for feil bruk av samtykke.

KE (koordinerende enhet) i Bindal opplever en økning i antall henvendelser og vedtak. Enhetens rutiner er ikke revidert etter endringer i lovverket, og det fattes ikke alltid formelle vedtak (gjelder eksempelvis vedtak på fysioterapitjenester).

Bruk av tvang

Tilsynsrapporter har avdekket mangelfull lovanvendelse, noe som er alvorlig både for pasienter og helsepersonell. Tvang forekommer relativt hyppig innenfor helse, og det skal fattes vedtak ved bruk av tvang. Tvang uten vedtak begrunnes ofte i pasientens, medpasienters eller ansattes beste. En konsekvens av manglende vedtak er at vurderingen bak bruk av tvang ikke dokumenteres og i verste fall ikke gjøres. Dette kan videre gi grobunn for en praksis med økende bruk av tvang.

Helseplattformen

Helseplattformen AS er under innføring i flere kommuner, og skal etter foreløpige planer ruller ut i Bindal kommune i oktober 2025. Helseplattformen AS er en felles elektronisk pasientjournal og pasientadministrativt system for hele helsetjenesten i Midt-Norge. Informasjonsflyt mellom helseforbundet og kommunene har vært utfordrende etter innføring av Helseplattformen.

Kommunen har et eget ansvar for å sikre at løsningen de har anskaffet ivaretar personvernet, at den fungerer godt nok for helsepersonellet og andre brukere, og at løsningen ikke gir uønskede konsekvenser for tjenestemottakere og pasienter.

Innføringen av Helseplattformen viser at en del kommuner har hatt problemer, og at innføringen har vært mer krevende enn forventet. Blant annet er det kjent at det har vært svikt i tjenester, pasientbehandling og håndtering av personvern. Svikt i legemiddelhåndtering og meldingsutveksling kan ha store konsekvenser for pasientene.

Ivaretagelse av flyktninger

De siste årene har kommunen tatt imot et økende antall flyktninger. Kvalifisering av flyktninger til jobb og utdanning er viktig for å unngå utenforskap. Integreringsloven skiller mellom grupperinger av flyktninger og det er egne regler for ukrainske flyktninger med andre krav. Dette kompliserer arbeidet for de som skal ivareta arbeidet med introduksjon og opplæring. Det er ekstra press på tjenester innen helse- og velferd på grunn av mottak av høyt antall ukrainske flyktninger i 2022 og senere. Utleiemarkedet tømmes for boliger og prisene i privatmarkedet øker. Det er et spørsmål om integreringstilskuddet er tilstrekkelig og om det brukes på rett måte for å ivareta flyktningene. Hvis kommunen ikke lykkes med integrering av flyktninger kan de ende opp som sosialmottakere i stedet for å bidra som skattebetalere.

Integrering er et forholdsvis nytt fagområde for Bindal kommune.

Medisin håndtering

Bindal kommune hadde i 2022 farmasøytisk tilsyn. Tilsynet medførte eksempelvis at hjemmetjenestens prosedyrer må revideres og implementeres. Kombinert med at kommunen har etterslep på oppgaver som har måttet nedprioriteres i koronapandemien, øker risikoen for dårligere kvalitet i tjenesten og brudd på lov og regelverk. Dette kan gi uønskede konsekvenser for både tjenestemottakere og ansatte.

Det er likevel slik at kommunen har iverksatt tiltak som skal gi sikrere håndtering av legemidler. Ved innføring av ny teknologi eller nye arbeidsmetoder er det muligheter for at den ønskede effekten ikke oppnås. Det vil være en risiko for at lukket medisinsløyfe ikke blir implementert godt nok og på den måten ikke bidrar til måloppnåelse.

6 TEKNISK

HØY RISIKO	MODERAT RISIKO
Klima og miljø	Planarbeid
	Vedlikeholdsetterslep
	Brann
	Næring, skog- og landbruk

Klima og miljø

Klima og miljø gir kommunen ulike utfordringer innenfor teknisk sektor, eksempelvis utfordringer som følge av ekstremvær. Det kan være ulik vektning av klima- og miljøhensyn, samt potensiale for motstrid mellom ulike hensyn som klima- og miljø, samiske rettigheter, jordvern og behovet for samfunnsutvikling. Klima- og miljøplanleggingen har innvirkning på annet planverk og har betydning for sektorovergrepene forvaltning, blant annet i arealplanlegging, beredskap knyttet til infrastruktur, vann- og avløpsforvaltning og drift og vedlikehold av kommunal eiendom. Kommunen kan bli stilt til ansvar dersom klima- og miljøhensyn ikke blir hensyntatt blant annet i arealplanlegging og byggesaksbehandling. Bærekraftsmålene sammen med de mer kjente områdene som klima og miljø stiller krav til kommunene på mange områder, eksempelvis materialgjenvinning, omstilling i næringslivet og håndtering av et mer utfordrende klima.

Planarbeid

Planprosessene driver de kommunale tjenestene fremover, og oppstiller rammene for kommunens samfunns-, areal og næringsutvikling. Planarbeidet utfordrer dynamikken mellom regelverket, statlige føringer og forholdet til det lokale handlingsrommet. Målsettinger i planverket er ofte lite konkrete, målbare og tidsbestemte, noe som gjør det vanskelig å evaluere måloppnåelsen i etterkant. Ivaretagelse av bærekraftsmål i planarbeidet står sentralt og fordrer god tverrsektoriell samhandling. Manglende oppdatering av planverket, eksempelvis planstrategi, samfunnsplan og arealplan får konsekvenser for tiltakshavere og saksbehandlingen i kommunen. Eldre og utdaterte areal- og reguleringsplaner fører til et økt antall dispensasjonssøknader, noe som i sin tur øker den kommunale ressursbruken og fører til lengre saksbehandlingstider. Administrasjonen og politisk nivå kan vekke hensyn ulikt i spørsmålet om dispensasjoner, noe som kan både kan føre til at tilnærmet like saker får ulike utfall og at beslutningen skaper presedens for nye saker.

Vedlikeholdsetterslep

Kommuner mangler ofte gode systemer for vedlikehold når det kommer til vann og avløp, eiendomsforvaltning og samferdsel. Vedlikeholdsetterslepet på disse områdene er i dag omfattende og har konsekvenser for helse, miljø og sikkerhet. En stor bygningsmasse og mye veg som skal vedlikeholdes belaster kommunens økonomi. Alle innbyggere i kommunen skal motta trygt og godt vann, noe som stiller krav til distribusjonsnett, kontroll av vannkilder/høydebasseng og behovet for en reservevannkilde. Svikter tilførselen av trygt vann kan det få konsekvenser for liv og helse. Hovedutfordringene for avløp er relatert til ledningsnett, rensing og overvannsproblematikk. Konsekvensene av svikt i avløpssystemet er forurensning.

Brann

Brann og redning har ansvar for å ivareta både forebyggende og akutte oppgaver, som krever tilstrekkelig internkontroll, rutiner for forebyggende arbeid (feiing og branntilsyn), HMS og kompetanseheving (blant annet på slukking av elektriske fremkomstmidler som elbiler, el-ferjer og kompetanse i forhold til helserelevante utrykninger). Konsekvenser av svikt innenfor brann og redning kan være stor i forhold til at liv og verdier ikke blir tilstrekkelig sikret.

Næring, skogbruk og landbruk

Kommunen har ansvar etter lovverk som regulerer næringsvirksomhet, herunder jordbruk og skogbruk. Interessekonflikter mellom jordvern og utbygging og i den sammenheng også miljøhensyn er sannsynlig. Slik interessekonflikter må kommunen håndtere, og ulike utfall har ulike konsekvenser for videre utvikling. Klima- og miljøutfordringer og den risikoen det innebærer både for næringsvirksomhet og som en konsekvens av næringsvirksomhet er problemstillinger som kommunen blir stilt overfor. Kommunen har ansvar for saksbehandling på ulike områder og det kan skje saksbehandlingsfeil eller manglende oppfølging av saker, eksempelvis innenfor konsesjonsbehandling.

7 EIERSTYRING

HØY RISIKO	MODERAT RISIKO
	Ikke oppdatert eierskapsmelding
	Generell eierskapskontroll
	Nord-Trøndelag Havn Rørvik IKS

Ikke oppdatert eierskapsmelding

Bindal kommune har eierskapsmelding fra 2016. Eierskapsmeldingen er ikke behandlet siste periode, men kommunen har planlagt behandling av eierskapsmelding i 2024.

Kommuneloven § 26-1 sier at kommunen minst en gang i valgperioden skal utarbeide en eierskapsmelding som skal vedtas av kommunestyret. Bestemmelsen stiller også krav til eierskapsmeldingens innhold. Revisor vurderer at det er moderat risiko med eierskapsmelding som ikke er behandlet i den forrige valgperioden. Dette gjør at kommunestyret ikke har oversikt over hva de eier og ikke har et verktøy for å utføre en god og forutsigbar eierstyring.

Generell eierskapskontroll

Kommunen har mange eierinteresser i ulike selskap. Dette gjør at kommunen bør være tettere på disse selskapene for å følge opp eierskapet i forhold til kommunens forventninger og at kommunen er aktiv i eierstyringen.

Nord-Trøndelag Havn Rørvik IKS

I tillegg til å samordne og utvikle en effektiv, sikker og rasjonell havnevirksomhet har selskapet som formål å ivareta alle forvaltningsmessige og administrative oppgaver som etter lovverket påligger kommunene, samt å håndheve de bestemmelser som gjelder innenfor kommunens sjøområder. Dette betyr at kommune har satt bort tjenester til selskapet, og det er risiko knyttet til organisering og styring med de kommunale tjenestene som ytes. Dette kan utfordre kommunen på god eierstyring.

En eierskapskontroll kan eventuelt kombineres med en forvaltningsrevisjon av selskapet.

Oversikt over eierskap

Selskap	Andel/aksjer
Bindal kraftlag	2
Biblioteksentralen	2
Samisk avis AL	2
Helgeland Industrier	
Terråk Servicebygg	50
Velfjordfembør AL	10
Bindal Utvikling AS	233
Bindalsfembøringen AS	1
Kommunekraft AS	1
Vega Skjærgård AS	1
Revisjon Midt-Norge SA	
Horn Gass AS	
Helgeland Reiseliv	
Brukstomta Næringspark	
Nord-Trøndelag Havn Rørvik IKS	
Flyco AS	64 400